

Dnro: ARA-xx.xx-xxxx-xxx
XX.XX.2024

Sopimus asumisneuvonnan järjestämisestä

1. Osapuolet

- Asumisen Rahoitus ja kehittämiskeskus ARA, PL 30, Vesijärvenkatu 11 A, 15141 Lahti ("**ARA**"); ja
- Juvan kunta, Juvantie 13, 51900 Juva y-tunnus 0164551-3, ("**Kunta**")

Kumpikin erikseen "**Sopijapuoli**" ja yhdessä "**Sopijapuolet**"

2. Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Tämän sopimuksen ("**Sopimus**") tarkoituksena on saattaa käytäntöön pääministeri Marinin hallituksen hallitusohjelman tavoite turvata riittävä asumisneuvonta ARA:n ja kuntien välillä tässä Sopimuksessa tarkemmin kuvatulla tavalla.

Sopimuksen tarkoituksena on erityisesti sopia

- niistä reunaehdoista, jotka Kunnan on huomioitava asumisneuvontaa tuottaessaan;
- miten Sopijapuolet toteuttavat ja kehittävät asumisneuvontaa sekä laajentavat sitä kaikkiin asumismuotoihin;
- Sopijapuolten välisistä maksuvelvoitteista asumisneuvontaan liittyen (muun muassa ARA:n maksamat avustukset); ja

Osoite
PL 30
Vesijärvenkatu 11 A
15141 Lahti

Adress
PB 30
Vesijärvenkatu 11 A
15141 Lahti

Puhelin . Telefon
029 525 0800
Web
www.ara.fi

E-mail
kirjaamo.ara@ara.fi
etunimi.sukunimi@ara.fi
fornamn.slaktnamn@ara.fi

- muista ARA:n ja Kunnan asumisneuvontaan liittyvistä keskinäisistä oikeuksista ja velvoitteista käytännön tasolla.

Tällä Sopimuksella sovitaan Asumisneuvonnan tuottamisesta Juvan kunnan toimialueelle ("**Toimialue**").

Tämän Sopimuksen mukaisesti ARA varaa kunnalle avustushakemuksessa esitettyjen kulujen mukaisen Avustuksen.

Avustus perustuu määräaikaiseen lakiin avustuksesta asumisneuvontapalveluun vuosina 2023-2027.

3. Asumisneuvonnan sisältö

Asumisneuvonnalla tarkoitetaan tässä Sopimuksessa kaikkea sellaista Kunnan Toimialueella järjestämää, tämän Sopimuksen piiriin kuuluvaa toimintaa, jonka tarkoituksena on vähentää asunnottomuutta Kunnan alueella.

Kunta voi järjestää Asumisneuvontaa itse tai kolmannen osapuolen avulla (esimerkiksi ostamalla palvelua ulkopuoliselta palveluntuottajalta). Jos Kunta käyttää kolmansia osapuolia Asumisneuvonnassa, on Kunnan huolehdittava siitä, että kolmannet osapuolet täyttävät tilaajavastuulain mukaiset velvoitteet (Laki tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä 1233/2006).

Kunta voi myös järjestää Asumisneuvontaa toisen kunnan alueella sopimalla asiasta toisen kunnan kanssa tämän Sopimuksen reunaehtojen mukaisesti. (kaikki yhdessä "**Asumisneuvonta**")

Kunta voi järjestää myös muuta asumisneuvontaa ("**Muu asumisneuvonta**"). Muuhun asumisneuvontaa ei myönnetä tämän Sopimuksen mukaista Avustusta. Kunta vastaa Muun asumisneuvonnan kustannuksista täysimääräisesti.

Osoite

PL 30
Vesijärvenkatu 11 A
15141 Lahti

Adress

PB 30
Vesijärvenkatu 11 A
15141 Lahtis

Puhelin . Telefon

029 525 0800

Web

www.ara.fi

E-mail

kirjaamo.ara@ara.fi
etunimi.sukunimi@ara.fi
fornamn.slaktnamn@ara.fi

4. ARA:n oikeudet ja velvoitteet Asumisneuvontaan liittyen

ARA:lla on seuraavat Sopimukseen perustuvat velvoitteet Asumisneuvontaan liittyen:

- ARA sitoutuu neuvomaan ja avustamaan Kuntaa toimivaltuuksiensa rajoissa Asumisneuvonnassa ja sen kehittämässä siten kuin ARA:lta voidaan kohtuudella odottaa;
- ARA sitoutuu suorittamaan Asumisneuvontaa koskevan avustuksen Sopimuksen, toimivaltuuksiensa ja asiaan liittyvän lainsäädännöllisten edellytysten täytyessä ARA:n hakuohjeen mukaisesti Kunnalle ottaen huomioon Asumisneuvontaan ARA:lle osoitettu budjetti ("**Avustus**"); ja
- ARA valvoo Asumisneuvontaan tarkoitettua Avustuksen käyttöä valtionavustuslain mukaisesti (688/2001 "**Valtionavustuslaki**"). ARA:lla on oikeus periä väärin perustein maksettu Asumisneuvontaa koskeva Avustus Valtionavustuslain mukaisesti Kunnalta.

5. Kunnan velvoitteet Asumisneuvontaan liittyen

Kunnalla on seuraavat Sopimukseen perustuvat velvoitteet Asumisneuvontaan liittyen:

- Kunta sitoutuu tuottamaan Asumisneuvontaa tässä Sopimuksessa ja kulloinkin Asumisneuvontaan liittyvän soveltuvan lainsäädännön edellyttämällä tavalla (erityisesti Valtionavustuslaki);
- Kunta sitoutuu osallistumaan Asumisneuvonnan kehittämiseen siten kuin Sopijapuolet kulloinkin erikseen sopivat;
- Kunta sitoutuu raportoimaan ARA:lle Asumisneuvonnan toteuttamisesta hakuohjeen mukaisesti; ja

Osoite

PL 30
Vesijärvenkatu 11 A
15141 Lahti

Adress

PB 30
Vesijärvenkatu 11 A
15141 Lahtis

Puhelin . Telefon

029 525 0800

Web

www.ara.fi

E-mail

kirjaamo.ara@ara.fi

etunimi.sukunimi@ara.fi

fornamn.slaktnamn@ara.fi

- Kunta sallii ARA:n tarkistaa Kunnan sekä tarvittaessa ulkoisten palveluntuottajien toimintaa Valtionavustuslain mukaisessa laajuudessa ja tarkoituksessa Asumisneuvontaan liittyen.

Kunta sitoutuu toimittamaan Sopimuksen allekirjoituksen yhteydessä liitteenä 1 olevan Toimintasuunnitelman.

Kunta hyväksyy, että jos se tuottaa Muuta Asumisneuvontaa, Kunta vastaa itse täysimääräisesti tällaisen Asumisneuvonnan kustannuksista kolmansille osapuolille eikä ARA ole niistä miltään osin vastuussa.

6. Avustuksen määritelmä, enimmäismäärät ja mahdollinen takaisinperintä

Avustuksella tarkoitetaan korvausta toiminnan järjestämisestä, johon sovelletaan Valtionavustuslakia.

Kunta saa käyttää Avustuksen seuraaviin Asumisneuvontaan liittyviin yksittäiseen tai useampaan toimenpiteeseen:

- vuokra-, asumisoikeus- ja omistusasunnoissa asuvien asumisen ohjaukseen ja neuvontaan;
- asumiseen liittyvään talousneuvontaan;
- vuokranmaksun, vuokravelkatilanteen sekä vuokranmaksun seurantaan ja taloudenhallinnan ongelmien selvittelyyn;
- palveluohjaukseen ja palveluverkoston kanssa tehtävään yhteistyöhön;
- vuokravelka- ja asunnonhakuryhmien järjestämiseen;
- talousneuvolatyöhön;
- asumisen häiriöiden, asunnon huonoon hoitoon ja naapurustoriitojen selvittelyyn;

Osoite

PL 30
Vesijärvenkatu 11 A
15141 Lahti

Adress

PB 30
Vesijärvenkatu 11 A
15141 Lahtis

Puhelin . Telefon

029 525 0800

Web

www.ara.fi

E-mail

kirjaamo.ara@ara.fi
etunimi.sukunimi@ara.fi
fornamn.slaktnamn@ara.fi

- yleiseen asumisen ohjaukseen;
- asunnonhakuun ja asunnottomuuden ennaltaehkäisyyn liittyvään ohjaukseen; ja
- asiakastyössä tarvittavaa tulkkauspalvelua.

Avustuksen määrä on enintään 60 % Asumisneuvonnan ja asumiseen liittyvän talousneuvonnan aiheuttamista valtionavustukseen oikeuttavista kustannuksista.

Avustusta voi käyttää olemassa olevan asumis- ja talousneuvonnan jatkamiseen, laajentamiseen tai uuden asumisneuvontatoiminnan kehittämiseen.

Avustusta haetaan erikseen hakulomakkeella.

Avustusprosentti määräytyy vuosittain määrärahan puitteissa.

7. Asumisneuvontaan liittyvä raportointi ja ARA:n tarkastusoikeus

Avustuksen kulloinkin edellyttämä raportointi on kuvattu ARA:n hakuohjeessa.

ARA:lla on Valtionavustuslain mukainen tarkastusoikeus Kunnan ja sen käyttämän palveluntuottajan toimintaan.

8. Sopimuksen voimassaolo, kesto ja päättymisen

Sopimus astuu voimaan, kun Sopijapuolet ovat allekirjoittaneet sen. Sopimus allekirjoitetaan sähköisesti. Sopimus on voimassa määräaikaisena 31.12.2027 saakka.

9. Sopijapuolten vahingonkorvausvelvollisuus sopimusrikkomuksen ja viivästyksen johdosta

Kummallakin Sopijapuolella on oikeus saada vahingonkorvausta toisen Sopijapuolen sopimusrikkomuksesta aiheutuneesta välittömästä vahingosta.

Osoite

PL 30
Vesijärvenkatu 11 A
15141 Lahti

Adress

PB 30
Vesijärvenkatu 11 A
15141 Lahtis

Puhelin . Telefon

029 525 0800

Web

www.ara.fi

E-mail

kirjaamo.ara@ara.fi
etunimi.sukunimi@ara.fi
fornamn.slaktnamn@ara.fi

Kumpikaan Sopijapuoli ei ole velvollinen korvaamaan välillisiä vahinkoja.

ARA:n vahingonkorvausvastuu välittömistä vahingoista on rajattu Sopimuksen aikana Kunnalle suoritetun Avustuksen määrään. ARA ei ole velvollinen korvaamaan Asumisneuvonnan käyttäjille tai Kunnan käyttämille kolmansille osapuolille tämän Sopimuksen perusteella aiheutuneita vahinkoja.

Tämän luvun mukaisia vastuunrajoituksia ei sovelleta, jos toinen Sopijapuoli on aiheuttanut vahingon tahallisesti tai törkeällä tuottamuksella tai rikkonut salassapitovelvoitetta.

10. Ylivoimainen este

Vapauttamisperusteeksi (force majeure) katsotaan sellainen Sopimuksen täyttämisen estävä ja Sopimuksen syntymisen jälkeen sattunut epätavallinen ja asiaan vaikuttava tapahtuma, jota Sopijapuolten ei ole ollut syytä ottaa huomioon Sopimusta tehtäessä ja joka on Sopijapuolista riippumaton, eikä sen estävää vaikutusta voida poistaa ilman kohtuuttomia lisäkustannuksia tai kohtuutonta ajanhukkaa.

Sopijapuolten on viipymättä ilmoitettava ylivoimaisesta esteestä ja sen lakkaamisesta toiselle Sopijapuolelle.

11. Salassapito

Sopijapuolet huolehtivat kumpikin omalta osaltaan, että Asumisneuvontaa tuotettaessa noudatetaan salassapidosta, vaitiolovelvollisuudesta, tietosuojasta ja salassa pidettävien tietojen luovuttamisesta annettuja voimassa olevia säädöksiä siltä osin kuin soveltuvat Sopimuksen mukaiseen Asumisneuvontaan.

12. Tietosuoja

Kumpikin Sopijapuoli toimii omien henkilötietojensa osalta rekisterinpitäjänä ja sitoutuu noudattamaan tietosuojaa

Osoite	Adress	Puhelin . Telefon	E-mail
PL 30	PB 30	029 525 0800	kirjaamo.ara@ara.fi
Vesijärvenkatu 11 A	Vesijärvenkatu 11 A	Web	etunimi.sukunimi@ara.fi
15141 Lahti	15141 Lahti	www.ara.fi	fornamn.slaktnamn@ara.fi

kulloinkin koskevia kansainvälistä (esimerkiksi EU:n yleinen tietosuoja-asetus) ja kansallista lainsäädäntöä omia henkilötietojen käsittelyssä.

ARA toimii rekisterinpitäjänä sellaisten henkilötietojen osalta, jotka kuuluvat sen lakisääteisen valvontatehtävän suorittamiseen ja joita ARA käsittelee Sopimuksen perusteella. ARA vastaa näiden henkilötietojen osalta tietosuojalainsäädännön mukaisesti rekisteröityjen informoinnista näiltä osin.

13. Asumisneuvontaa tuottavat palveluntuottajat

Kunnan puolesta ja/tai lisäksi Asumisneuvontaa tuottavat seuraavat palveluntuottajat,:

- ●
- ●

14. Sopimuksen siirtäminen ja muuttaminen

Kunnalla ei ole oikeutta ilman ARA:n suostumusta osaksikaan siirtää Sopimusta kolmannelle. ARA:lla on oikeus siirtää Sopimus sellaiselle kolmannelle osapuolelle, jolle ARA:n tehtävät siirtyvät kokonaan tai osittain.

Sopimusmuutokset on tehtävä kirjallisesti. Kirjallisiksi sopimusmuutoksiksi katsotaan myös sähköisessä muodossa tehdyt muutokset.

15. Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimusta koskevat asiat ratkaistaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Jos kiistakysymys ei ratkea neuvotteluin, erimielisyydet jätetään ratkaistavaksi ensiasteena ARA:n kotipaikan yleiseen alioikeuteen.

Osoite

PL 30
Vesijärvenkatu II A
15141 Lahti

Adress

PB 30
Vesijärvenkatu II A
15141 Lahtis

Puhelin . Telefon

029 525 0800

Web

www.ara.fi

E-mail

kirjaamo.ara@ara.fi
etunimi.sukunimi@ara.fi
fornamn.slaktnamn@ara.fi

Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia. Sopimukseen ei kuitenkaan sovelleta Suomen lain lainvalintaa koskevia säännöksiä.

16. Liitteet

Liite 1 Toimintasuunnitelma vuosille 2024-2027

Sopimuksen ja liitteiden ollessa ristiriidassa, sovelletaan ensisijaisesti Sopimusta ja sen jälkeen liitteitä niiden numerjärjestyksessä pienimmästä numerosta suurimpaan numeroon.

Aika ja paikka

Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus, ARA

XX XXX, ylijohdaja

XX XXX, johtaja

JUVAN KUNTA

Mervi Simoska
kunnanjohtaja

Antti Kinnunen
hallintojohtaja

Osoite

PL 30
Vesijärvenkatu 11 A
15141 Lahti

Adress

PB 30
Vesijärvenkatu 11 A
15141 Lahtis

Puhelin . Telefon

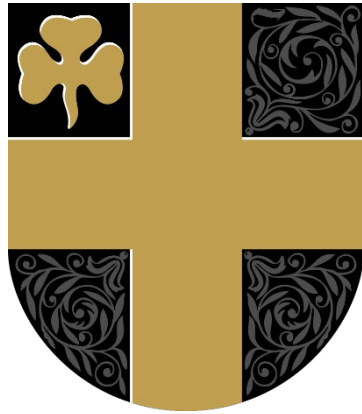
029 525 0800

Web

www.ara.fi

E-mail

kirjaamo.ara@ara.fi
etunimi.sukunimi@ara.fi
fornamn.slaktnamn@ara.fi



Juvan kunnan asumisneuvonnan toimintasuunnitelma 2024-2027

KUNNANHALLITUS 15.1.2024

1. Taustaa

1.1 Asumisneuvonnan tarkoitus

Asumisneuvonnalla tarkoitetaan työtä, jonka tavoitteena on asumisen turvaaminen ennaltaehkäisemällä ja ratkaisemalla asumisen ongelmia ja opastamalla asumiseen liittyvissä asioissa. (HE 129/2022) ARA:n mukaan asumisneuvonta on asumissosiaalista työtä, jolla tarkoitetaan asunnottomien, aiemmin asunnottomuutta kokeneiden ja asunnottomuuden uhan alla olevien parissa tehtävää työtä. Asumisneuvonta ei ole lakisääteistä. Asumisneuvonnan osa-alueita ovat mm:

- vuokra-, asumisoikeus- ja omistusasunnoissa asuvien asumisen ohjaus ja neuvonta
- asumiseen liittyvään talousneuvonta
- vuokranmaksun, vuokravelkatilanteen ja taloudenhallinnan ongelmien selvittely sekä vuokranmaksun seuranta
- palveluohjaus ja palveluverkoston kanssa tehtävä yhteistyö
- vuokravelka- ja asunnonhakuryhmien järjestäminen
- talousneuvolatyö
- asumisen häiriöiden, asunnon huonoon hoitoon ja naapurustoriitojen selvittely
- yleinen asumisen ohjaus
- asunnonhakuun ja asunnottomuuden ennaltaehkäisyyn liittyvä ohjaus. (ARA 2019)

1.2 Asumisneuvonnan tarve Juvalla

Kunnan omistamassa vuokralatoyhtiö Kiinteistö Oy Lammentaustassa on tunnistettu kasvava tarve asumisneuvonnalle. Yhtiö omistaa noin 270 vuokrahuoneistoa 9 eri kohteessa Juvalla. Varsinaista asunnottomuutta ei Juvalla ole havaittu, mutta vuokranmaksuongelmat ja sosiaaliset ongelmat ovat kasvaneet vuoden 2023 aikana. Häättöprosesseilta on välttytty tekemällä kasvava määrä maksuohjelmia vuokratien selvittämiseksi. Lammentaustassa on tällä hetkellä vain yksi täysipäiväinen asuntosihteeri, ja tämä resurssi ei riitä kasvaviin tehtäviin. Asuntosihteeri on ohjannut asiakkaita hyvinvointialue Eloisan aikuis-sosiaalipalvelujen piiriin ja tehnyt tarvittaessa huoli-ilmoituksia. Avun tarpeet liittyvät talouden hoitamiseen ja toisaalta elämänhallintaan normaalissa kerrostaloympäristössä.

Kelan maksamiin asumistukiin tulee vuoden 2024 alusta voimaan leikkauksia ja rajoituksia esimerkiksi hyväksyttäviin asuntokokoihin ja vuokrien maksimimääriin. Omistusasumisen asumistuki lakkautetaan eläkeläisiä lukuun ottamatta kokonaan. Leikkaukset aiheuttanevat vuokra-asukkaille lisääntyviä talousvaikeuksia, joita asumisneuvonnalla voitaisiin ennaltaehkäistä.

Juvan väestörakenne on voimakkaasti vanheneva, ja erityisesti ikääntyneiden asukkaiden ongelmat ovat kasvaneet. Lammentausta tekee jatkuvasti yhteistyötä hyvinvointialueen gerontologisen sosiaalityön tiimin kanssa, joka toimii laajalla maantieteellisellä alueella. Ikääntyneiden asiakkaiden on

helpointa asioida ensin paikallisen tutun työntekijän kanssa. Näin ongelmiin voitaisiin puuttua paremmin etukäteen, ja häätöprosesseilta toivottavasti välttyä jatkossakin.

Asumisneuvonnan tärkeä kohderyhmä on kunnassa asuvat ukrainalaiset. Kunnassa on toiminut kevästä 2022 lähtien SPR:n Mikkelin vastaanottokeskuksen sivupiste. Vastaanottojärjestelmässä on ollut Juvalla reilu sata ukrainalaista. Heistä osa on majoittunut kunnan SPR:lle vuokraamaan entiseen oppilasarunkotilaan ja osa SPR:n Koy Lammentaustalta vuokraamiin huoneistoihin. Jotkut ukrainalaiset ovat vuokranneet huoneistoja suoraan yksityisiltä markkinoilta ja Lammentaustalta. SPR on ajamassa alas Juvan sivupistettä ja on irtisanonut vuokrasopimukset 31.1.2024 lukien. Käytännössä toiminta päättyy vuoden 2023 loppuun.

Saatujen tietojen mukaan ukrainalaisista reilu 60 henkeä on joko saanut kotikuntaoikeuden tai jättänyt sitä koskevan hakemuksen. Lapsia heistä noin 20. Mahdollisia kotikuntahakemuksen jättäjiä on vielä noin 20 henkeä. Ukrainalaiset ovat työllistyneet varsin hyvin paikkakunnalle.

2. Asumisneuvonnan tavoitteet ja toimintasuunnitelma

Yleisenä tavoitteena on tarjota varhaista tukea työikäiselle ja ikääntyneelle väestölle ja ennaltaehkäistä asumiseen liittyvien ongelmien vaikeutumista. Erityisenä tavoitteena on tukea asumisen osalta kunnassa asuvien ukrainalaisten kotoutumista ja paikkakunnalle jäämistä. Ukrainalaiset ovat kunnalle strategisesti merkittävä kohderyhmä sekä väestörakenteen että työvoiman saatavuuden kannalta. Asumisneuvonta tarjoaa heille osaltaan jatkuvuutta vastaanottokeskuksen palvelujen siirtyessä Mikkelisiin. Neuvonnassa pystytään tarjoamaan palveluja venäjän kielellä.

Osatavoitteena toiminnalle on huolehtia hyvien väestösuhteiden säilymisestä yleisesti kunnassa ja erityisesti vuokrataloissa, joissa asuu myös iäkkäitä vuokralaisia ja nuorempia ukrainalaisia lapsiperheitä. Asumisen yhteisöllisyys on jäänyt koronaepidemian jälkeen melko matalalle tasolle. Yhtenä uhkakuvana Juvalla on päihde- ja huumeongelmien leviäminen ympäröivistä kaupungeista. Tätä asumisneuvonta voisi omalta osaltaan ennaltaehkäistä.

Asumisneuvontatoimintaa järjestettiin vuonna 2023 yhteensä 31 kunnassa. Kuntien joukossa on suuria kaupunkeja ja pieniä kuntia. Etelä-Savossa asumisneuvontatoimintaa ei ole vielä ollut. Toiminnan käynnistäminen Juvalla mahdollistaisi yhteistyön kehittämistä hyvinvointialueen kanssa ja toimisi sille pilotina kokemusten keräämisessä ja mahdolliselle toiminnan laajentamiselle sen alueella.

2.1 Toimintasuunnitelma vuosille 2024–2025

Vuosi 2024

Ensimmäisen toimintavuoden aikana on Juvan asumisneuvonnan organisoiminen ja palvelujen tuottaminen kunnan alueella. Toimijoiden verkosto on isolta osalta jo olemassa. Kytkeydytään ARA:n tukitoimintoihin. Toiminta tuotetaan tiiviissä yhteistyössä Koy Lammentaustan kanssa, joka on alueen suurin vuokranantaja.

Luodaan viestinnän ja palveluun ohjautumisen kanavat. Tavoitteena on, että palvelua tarvitsevat löytävät palvelun tai saavat ohjausta palveluun riittävän varhaisessa vaiheessa. Yhteistyötä tehdään mm. hyvinvointialueen, kunnan työelämäpalvelujen ja seurakunnan kanssa. Varmistetaan ukrainalaisten ryhmän kotoutumista asumisen osalta. Vuoden 2024 aikana selvitetään kunnallisten kotoutumispalvelujen järjestämistä seudullisena yhteistyönä. Järjestetään joitain ryhmätapahtumia yksilöohjauksen lisäksi. Käytetään hyväksi ARA:n valmiita materiaaleja neuvonnassa.

Vuodet 2025–2027

Asumisneuvonnan malleista on kokemusta ja toimintatavat alkavat vakiintua. Tehdään mallinnusta toiminnasta hyvinvointialueen kanssa. Tutkitaan mahdollisuutta toteuttaa asumisneuvontaa kuntien välisenä yhteistyönä. TE 2024 uudistuksen myötä kunnan työelämäpalvelut siirtyvät isäntäkuntana toimivan Mikkelin kaupungin toiminnaksi.

2.2 Toteuttaminen ja resurssit

Asumisneuvonnan toimipiste sijoitetaan Juvan kunnanvirastolle, jossa sijaitsee vuokrataloyhtiön toimisto sekä kotoutumispalvelut. Tehtävään palkataan osa-aikainen asumisneuvoja. Palvelussuhde on määräaikainen 80 % työajalla. Työajasta puolet eli kaksi päivää osoitetaan asumisneuvontaan ja toiset kaksi päivää kunnan kotoutumistyöhön. Työajan käytöstä tehdään seuranta. Tehtävän täytössä painotetaan soveltuvan kokemuksen lisäksi tarvittavaa kielitaitoa. Palkkakulujen lisäksi toiminnasta syntyy pieniä kuluja työtiloista, IT -palveluista, mahdollisista ostopalveluista sekä matkakuluista. Vuosittaiset toiminnan kokonaiskustannukset ovat noin 24 000 euroa.

Toimintaan voi hakea ARA:lta avustusta, joka perustuu määräaikaiseen lakiin asumisneuvonnan tuesta kunnille 2023–2027. Avustus voi kattaa 60–80 % hyväksyttävistä kuluista. Avustusta haetaan kalenterivuosittain. Toimintasuunnitelma tehdään koko jäljellä olevalle hankekaudelle 2024 – 2027.

3. Asumisneuvonta ja kunnan strategia

Juvan kunnan valtuustostrategiassa kunnan visioksi on asetettu: ” **Meidän Juva – onnellisten yhteisö Juva on viihtyisä, vireä ja verkostoitunut maaseutukeskus vitostien varressa. Juva elää puhtaasta ruoasta, luonnosta, puusta, matkailusta ja palveluista.**”

Kunnan arvoina on vastuullisuus, yrittäjyys ja yhdessä tekeminen.

Strategian teemassa ”Hyvinvoiva ja onnellinen kuntalainen” todetaan: ”Turvaamme kuntalaisten hyvinvoinnille merkittävät palvelut sekä niiden tasapuolisuuden, turvallisuuden ja terveellisuuden yhteistyössä muiden toimijoiden ja palveluntuottajien kanssa. Tavoitteena on tulevaisuuteen luottavat, aktiiviset ja osallistuvat kuntalaiset.” Valtuustostrategian tavoitteessa” 2.3 Meidän Juva on aktiivinen yhteisö on tulostavoitteena osallisuuden ja yhteisöllisyyden kehittäminen”

Kunnan hyvinvointisuunnitelmassa on määritelty osallisuuden ja vaikuttamisen lisäämisen toimenpiteeksi ”Väestöryhmien välisen vuorovaikutuksen tukeminen kaikille kuntalaisille suunnattujen tapahtumien ja kohtaamispaikkojen kautta.”

Yhteisöllisyyden, asukasdemokratian ja hyvien väestösuhteiden kehittämisessä asukasneuvonta on hyvä työkalu. Asukasneuvonta toteuttaa osaltaan kunnan valtuustostrategiaa ja hyvinvointisuunnitelmaa. Kunnan elinvoimaan sillä voi olla suoria vaikutuksia kunnan asukasluvun vähenemisen hidastajana.