

Kunnanhallitus

AIKA 15.04.2024 klo 18:00 - 18:50**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone 303**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 60	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 61	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 62	Sähköenergian hankinta	6
§ 63	Rautjärven yleiskaavan muutokset	8
§ 64	Luonterin rantayleiskaavan muutokset	10
§ 65	Jukajärven yleiskaavan muutos	12
§ 66	Kotijärven yleiskaavan muutokset	14
§ 67	Sopimus nuorten yrityssetelistä / Juvan 4H-yhdistys ry	16
§ 68	Yhteistyön hyväksyminen Juvan iltaraveissa 2024 / Juvan Hevosystävään seura ry	17
§ 69	Yhteistyösopimuksen hyväksyminen vuodelle 2024 / Juva Pesis ry	18
§ 70	Kirjelmät ja päätökset	19
§ 71	Muut asiat	20

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hänninen Jaakko	hallituksen puheenjohtaja	poissa §:t 62, 65
	Häkkinen Markku	hallituksen 1. varapuheenjohtaja	puheenjohtaja §:t 62 ja 65
	Kietäväinen Aira	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Kivelä Maria	jäsen	
	Loikkanen Esko	jäsen	
	Maaranen Anna	jäsen	
	Summanen Hannu	jäsen	
	Tuovinen Katja	jäsen	
	Jaatinen Frans	varajäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Hänninen Elisa	valtuuston puheenjohtaja	
	Rautio Ari	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Kuusisto Ville-Pekka	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Simoska Mervi	kunnanjohtaja	esittelijä
	Kinnunen Antti	hallintojohtaja	pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Hänninen Ritva		

ALLEKIRJOITUKSET

Jaakko Hänninen
puheenjohtaja
§:t 60-61, 63-64, 66-71

Antti Kinnunen
pöytäkirjanpitäjä

Markku Häkkinen
puheenjohtaja
§:t 62, 65

KÄSITELLYT ASIAT

60 - 71

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tarkastettu ja hyväksytty.

Juvalla 19.4.2024

Aira Kietäväinen
pöytäkirjantarkastaja

Frans Jaatinen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Tämä pöytäkirja on viety nähtäville yleiseen tietoverkkoon 22.4.2024.
Todistaa:

Antti Kinnunen
hallintojohtaja

Kunnanhallitus

§ 60

15.04.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 15.04.2024 § 60

Päätösesitys

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 61

15.04.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 15.04.2024 § 61

Päätösesitys

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi kokouksen jäsentä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aira Kietäväinen ja Frans Jaatinen.

Kunnanhallitus

§ 62

15.04.2024

Sähköenergian hankintaKHALL 15.04.2024 § 62
65/02.08.00/2024**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

PäätösesitysKunnanjohtaja Mervi Simoska:
Kunnanhallitus päättää hyväksyä Energia Myynti Suomi Oy:n tarjouksen.**Päätös**

Jaakko Hänninen ilmoitti olevansa esteellinen asiassa (yhteisöjääviys, hallintolaki 28 § 1. mom. 5. kohta), ja poistui kokouksesta keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.

Merkittiin, että puheenjohtajana asian kohdalla toimi varapuheenjohtaja Markku Häkkinen.

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Selostus

Sähköenergian hinta ja sen kehitys on kunnan talouden kannalta merkittävä kustannustekijä, joka heijastuu kaikille toimialoille. Energiamarkkinan häiriötilanteet ovat aiheuttaneet ongelmia kustannusten ennakoinnissa. Pitkään käytössä ollut kuntasähkötariffi ei ole turvannut vakaata hintakehitystä enää vuoden 2022 jälkeen.

Kunta julkaisi 8.3.2024 Hilma-hankintakanavassa tarjouspyynnön sähköenergian hankinnasta ajalle 1.7.2024-30.6.2028. Tarjouspyyntö sisälsi Juvan kunnan ja Kiinteistö Oy Lammentaustan sähkönmyynti-sopimuksen, jonka tuloksena sovitaan sähkönmyyjän toimitusmarginaalista ja sopimusehdoista. Tarjousten vertailuperusteena on vain pörssisähkön toimituksen hintamarginaali. Hankinnan ennakoitu kokonaismäärä on noin 5 000 MWh vuodessa. Kunta hankkii sähkön alkuperätakuun ja sähkösalkun hoitoon liittyvät palvelut erikseen.

Sähköenergia laskutetaan kuukausittain ja sen hinta muodostuu myyjän toimitusmarginaalista, tuntispot-toimituksesta ja hintariskin vähentämiseksi tehtyjen tehopohjaisten hinnankiinnitysten selvityksestä, kantaverkkoyhtiö Fingridin toimitusjaksolla kulloinkin voimassa olevasta tasepalvelun tuotannon ja kulutuksen volyyminmaksusta sekä Datahubin kulloinkin voimassa olevista käyttöpaikkakohtaisista maksuista. Energian toimitussopimus ei sisällä konsultointi- tai salkunhoitopalveluita, mutta sopimuksen tulee mahdollistaa hinnankiinnitysten tekemisen asiakkaan tai sen valtuuttaman toimesta.

Kunnanhallitus

§ 62

15.04.2024

Toimitusmarginaali on kiinteä koko sopimuskauden. Koy Lammentausta tekee oman päätöksensä toimitussopimuksen hyväksymisestä. Tämä kunnanhallituksen päätös on hankintalain tarkoittama muutoksenhakukelpoinen hankintapäätös.

Tarjousten jättämisen määräaika päättyi 10.4.2024, johon mennessä saapui kaksi tarjousta. Tarjoukset avattiin 11.4.2024. Tarjousten tulee olla voimassa 3 kuukautta jättämisen jälkeen. Tarjousten vertailutaulukko on oheismateriaalina. Tarjousten vertailun perusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Vertailun mukaan edullisimman tarjouksen on jättänyt Energia Myynti Suomi Oy (y-tunnus 2116967-3).

Kunnanhallitus

§ 63

15.04.2024

Rautjärven yleiskaavan muutokset

KHALL 15.04.2024 § 63
63/10.02.02/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Vesa Kankkunen, vesa.kankkunen@juva.fi, puh. 0400 136 209

Päätösesitys

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:
Kunnanhallitus päättää, että kiinteistöjen 178-442-1-106 Tihmoniemi, 178-442-8-5 Jokitalonmetsä, 178-442-1-81 Huuhkanharju, 178-409-1-185 Pirssiranta, 178-427-7-7 Honkaniemi ja 178-409-1-179 Haukiniemi omistajien kanssa laaditaan sopimus Rautjärven yleiskaavan muuttamisesta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Selostus

Maanomistajat ovat lähestyneet Juvan kuntaa ja esittäneet muutoksia Rautjärven yleiskaavaan. Edellisestä muutokierroksesta on aikaa 8 vuotta. Kunta on myös julkisesti tiedustellut maanomistajien tarpeita ja näkemyksiä Rautjärven yleiskaavan muuttamisesta.

Muutoshakemuksia tuli kuusi kappaletta ja ne koskevat rakennuspaikkojen siirtoja sekä merkintöjen poistoa. Näiden lisäksi on tullut kaksi kappaletta hakemuksia virheiden poistamisesta kaavasta. Virheiden korjaaminen ei edellytä sopimuksen laatimista maanomistajan kanssa, vaan ne hoidetaan teknisinä muutoksina kaavaprosessin yhteydessä.

Hakemukset koskevat seuraavia tiloja:

- 178-442-1-106 rakennuspaikan siirto Tihmoniemi
- 178-442-8-5 rakennuspaikkojen poisto Jokitalonmetsä
- 178-442-1-81 rakennuspaikan siirto Huuhkanharju
- 178-409-1-185 LV merkinnän poisto Pirssiranta
- 178-427-7-7 rakennuspaikkojen siirto Honkaniemi
- 178-409-1-179 rakennuspaikan siirto Haukiniemi

Jokaisen yksityisen maanomistajan kanssa tehdään kaavamuutos-sopimus. Sopimuksen laadintavaiheessa ei pystytä vielä varmasti sanomaan onnistuuko yleiskaavan muuttaminen maanomistajan toiveiden mukaisesti. Sisältö tutkitaan kaavaprosessin yhteydessä ja mikäli muutosta ei pystytä tekemään hakijan toiveiden mukaisesti, neuvotellaan hakijan kanssa muista mahdollisista toimenpiteistä.

Kunnanhallitus

§ 63

15.04.2024

Kunnanhallitus on hyväksynyt yleis- ja asemakaavojen laadinta-periaatteet ja -kustannukset 22.6.2015 § 147. Päätöksen mukaisesti ”Kunta laatii kaavamuutoksia myös yksityisten maanomistajien ja –haltijoiden aloitteesta. Tällöin kunnalla on oikeus maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) mukaan periä työstä aiheutuvia kuluja.” Kustannukset ovat 500 euroa kutakin muutosta kohden. Yleiskaavaan jääneiden virheiden korjaamisesta ei peritä maksua.

Hallintosäännön § 14 kohta 6:n mukaan kunnanhallitus ”Päättää sopimusten ja sitoumusten solmimisesta, mikäli muu viranomainen ei niistä päättä”.

Maanomistajilta tulleiden hakemusten lisäksi Rautjärven yleiskaavaan tehdään teknisluonteisia päivityksiä, kuten olemassa olevien suojelualueiden osoittaminen, poikkeusluvilla jo myönnettyjen käyttötarkoitusten muutosten osoittaminen ja rakennuspaikkojen rajojen tarkastaminen olemassa olevan rakennuskannan mukaisesti. Teknisluonteisten muutosten tarkoituksena on helpottaa rakennusvalvontaviranomaisen toimintaa ja saattaa kaava ajantasalle.

Muiden maanomistajien on mahdollista liittyä muutosprosessin mukaan myös myöhemmässä vaiheessa, kuitenkin ennen kaavaehdotuksen käsittelyä.

Kunnanhallitus

§ 64

15.04.2024

Luonterin rantayleiskaavan muutoksetKHALL 15.04.2024 § 64
63/10.02.02/2024**Valmistelija**

Tekninen johtaja Vesa Kankkunen, vesa.kankkunen@juva.fi, puh. 0400 136 209

PäätösesitysKunnanjohtaja Mervi Simoska:
Kunnanhallitus päättää, että kiinteistön 178-425-1-115 Vuoriniemi omistajien kanssa laaditaan sopimus Luonterin rantayleiskaavan muuttamisesta.**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Selostus

Maanomistaja on lähestynyt Juvan kuntaa ja esittänyt muutoksia Luonterin rantayleiskaavaan. Edellisestä muutuskierroksesta on aikaa kahdeksan vuotta. Kunta on myös julkisesti tiedustellut maanomistajien tarpeita ja näkemyksiä Luonterin rantayleiskaavan muuttamisesta. Muutoshakemus koskee tilaa 178-425-1-115 Vuoriniemi. Kyseessä on rakennuspaikan siirtäminen.

Jokaisen yksityisen maanomistajan kanssa tehdään kaavamuutossopimus. Sopimuksen laadintavaiheessa ei pystytä vielä varmasti sanomaan onnistuuko yleiskaavan muuttaminen maanomistajan toiveiden mukaisesti. Sisältö tutkitaan kaavaprosessin yhteydessä ja mikäli muutosta ei pystytä tekemään hakijan toiveiden mukaisesti, neuvotellaan hakijan kanssa muista mahdollisista toimenpiteistä.

Kunnanhallitus on hyväksynyt yleis- ja asemakaavojen laadintaperiaatteet ja -kustannukset 22.6.2015 § 147. Päätöksen mukaisesti

”Kunta laatii kaavamuutoksia myös yksityisten maanomistajien ja -haltijoiden aloitteesta. Tällöin kunnalla on oikeus maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) mukaan periä työstä aiheutuvia kuluja.”

Kustannukset ovat 500 euroa kutakin muutosta kohden. Yleiskaavaan jääneiden virheiden korjaamisesta ei peritä maksua.

Hallintosäännön § 14 kohta 6:n mukaan kunnanhallitus ”Päättää sopimusten ja sitoumusten solmimisesta, mikäli muu viranomainen ei niistä päättä”.

Maanomistajalta tulleen hakemuksen lisäksi Luonterin rantayleiskaavaan tehdään teknisluonteisia päivityksiä, kuten

Kunnanhallitus

§ 64

15.04.2024

olemassa olevien suojelalueiden osoittaminen, poikkeusluvilla jo myönnettyjen käyttötarkoitusten muutosten osoittaminen ja rakennuspaikkojen rajojen tarkastaminen olemassa olevan rakennuskannan mukaisesti. Teknislousteisten muutosten tarkoituksena on helpottaa rakennusvalvontaviranomaisen toimintaa ja saattaa kaava ajan tasalle.

Muiden maanomistajien on mahdollista liittyä muutosprosessin mukaan myös myöhemmässä vaiheessa, kuitenkin ennen kaavaehdotuksen käsittelyä.

Kunnanhallitus

§ 65

15.04.2024

Jukajärven yleiskaavan muutos

KHALL 15.04.2024 § 65
63/10.02.02/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Vesa Kankkunen, vesa.kankkunen@juva.fi, puh. 0400 136 209

Päätösesitys

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:
Kunnanhallitus päättää, että kiinteistön 178-410-4-38 Luomala omistajien kanssa laaditaan sopimus Jukajärven yleiskaavan muuttamisesta.

Päätös

Jaakko Hänninen ilmoitti olevansa esteellinen asiassa (osallisuusjääviys, hallintolaki 28 § 1. mom. 1. kohta), ja poistui kokouksesta keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.

Merkittiin, että puheenjohtajana asian kohdalla toimi varapuheenjohtaja Markku Häkkinen.

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Selostus

Maanomistaja on lähestynyt Juvan kuntaa ja esittänyt muutoksia Jukajärven yleiskaavaan. Edellisestä muutokierroksesta on aikaa kahdeksan vuotta. Kunta on myös julkisesti tiedustellut maanomistajien tarpeita ja näkemyksiä Jukajärven yleiskaavan muuttamisesta. Muutoshakemus koskee tilaa 178-410-4-38 Luomala. Kyseessä on rakennuspaikan poistaminen ja rakennusalueen rajojen pienentäminen.

Jokaisen yksityisen maanomistajan kanssa tehdään kaavamuutossopimus. Sopimuksen laadintavaiheessa ei pystytä vielä varmasti sanomaan onnistuuko yleiskaavan muuttaminen maanomistajan toiveiden mukaisesti. Sisältö tutkitaan kaavaprosessin yhteydessä ja mikäli muutosta ei pystytä tekemään hakijan toiveiden mukaisesti, neuvotellaan hakijan kanssa muista mahdollisista toimenpiteistä.

Kunnanhallitus on hyväksynyt yleis- ja asemakaavojen laadintaperiaatteet ja -kustannukset 22.6.2015 § 147. Päätöksen mukaisesti

”Kunta laatii kaavamuutoksia myös yksityisten maanomistajien ja -haltijoiden aloitteesta. Tällöin kunnalla on oikeus maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) mukaan periä työstä aiheutuvia kuluja.”

Kunnanhallitus

§ 65

15.04.2024

Kustannukset ovat 500 euroa kutakin muutosta kohden. Yleiskaavaan jääneiden virheiden korjaamisesta ei peritä maksua.

Hallintosäännön § 14 kohta 6:n mukaan kunnanhallitus ”Päätää sopimusten ja sitoumusten solmimisesta, mikäli muu viranomainen ei niistä päättä”.

Maanomistajalta tulleen hakemuksen lisäksi Jukajärven yleiskaavaan tehdään teknisluonteisia päivityksiä, kuten olemassa olevien suojelualueiden osoittaminen, poikkeusluvilla jo myönnettyjen käyttötarkoitusten muutosten osoittaminen ja rakennuspaikkojen rajojen tarkastaminen olemassa olevan rakennuskannan mukaisesti. Teknisluonteisten muutosten tarkoituksena on helpottaa rakennusvalvontaviranomaisen toimintaa ja saattaa kaava ajan tasalle.

Muiden maanomistajien on mahdollista liittyä muutosprosessin mukaan myös myöhemmässä vaiheessa. Kuitenkin ennen kaavaehdotuksen käsittelyä.

Kunnanhallitus

§ 66

15.04.2024

Kotijärven yleiskaavan muutokset

KHALL 15.04.2024 § 66

63/10.02.02/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Vesa Kankkunen, vesa.kankkunen@juva.fi, puh. 0400 136 209

Päätösesitys

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:
Kunnanhallitus päättää, että kiinteistön 178-415-4-55 Rantala omistajien kanssa laaditaan sopimus Kotijärven yleiskaavan muuttamisesta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Selostus

Maanomistaja on lähestynyt Juvan kuntaa ja esittänyt muutoksia Kotijärven yleiskaavaan. Edellisestä muutuskierroksesta on aikaa kahdeksan vuotta. Kunta on myös julkisesti tiedustellut maanomistajien tarpeita ja näkemyksiä Kotijärven yleiskaavan muuttamisesta. Muutoshakemus koskee tilaa 178-415-4-55 Rantala. Kyseessä on rakennuspaikan siirtäminen.

Jokaisen yksityisen maanomistajan kanssa tehdään kaavamuutossopimus. Sopimuksen laadintavaiheessa ei pystytä vielä varmasti sanomaan onnistuuko yleiskaavan muuttaminen maanomistajan toiveiden mukaisesti. Sisältö tutkitaan kaavaprosessin yhteydessä ja mikäli muutosta ei pystytä tekemään hakijan toiveiden mukaisesti, neuvotellaan hakijan kanssa muista mahdollisista toimenpiteistä.

Kunnanhallitus on hyväksynyt yleis- ja asemakaavojen laadintaperiaatteet ja -kustannukset 22.6.2015 § 147. Päätöksen mukaisesti

”Kunta laatii kaavamuutoksia myös yksityisten maanomistajien ja -haltijoiden aloitteesta. Tällöin kunnalla on oikeus maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) mukaan periä työstä aiheutuvia kuluja.”Kustannukset ovat 500 euroa kutakin muutosta kohden. Yleiskaavaan jääneiden virheiden korjaamisesta ei peritä maksua.

Hallintosäännön § 14 kohta 6:n mukaan kunnanhallitus ”Päättää sopimusten ja sitoumusten solmimisesta, mikäli muu viranomainen ei niistä päättä”.

Maanomistajalta tulleen hakemuksen lisäksi Kotijärven yleiskaavaan tehdään teknisluonteisia päivityksiä, kuten olemassa olevien

Kunnanhallitus

§ 66

15.04.2024

suojelualueiden osoittaminen, poikkeusluvilla jo myönnettyjen käyttötarkoitusten muutosten osoittaminen ja rakennuspaikkojen rajojen tarkastaminen olemassa olevan rakennuskannan mukaisesti. Teknisluonteisten muutosten tarkoituksena on helpottaa rakennusvalvontaviranomaisen toimintaa ja saattaa kaava ajan tasalle.

Muiden maanomistajien on mahdollista liittyä muutosprosessin mukaan myös myöhemmässä vaiheessa, kuitenkin ennen kaavaehdotuksen käsittelyä.

Kunnanhallitus

§ 67

15.04.2024

Sopimus nuorten yrityssetelistä / Juvan 4H-yhdistys ry

KHALL 15.04.2024 § 67

34/02.05.01.02/2021

Valmistelija	Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261
Päätösesitys	Kunnanjohtaja Mervi Simoska: Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan sopimusluonnoksen allekirjoitettavaksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.
Selostus	<p>Juvan 4H-yhdistyksen kanssa on valmisteltu liitteenä oleva sopimusluonnos yrityssetelistä. Setelillä kunta tukisi 250 euron summalla juvalaista nuorta, joka perustaa pienimuotoisen 4H-yrityksen. Tuki suunnataan pääsääntöisesti vuosina 2004–2011 syntyneille Juvalla asuville nuorille. Tukea myönnetään enintään kuudelle nuorelle. Sopimus on voimassa vuoden 2024.</p> <p>Nuoren perustama yritys toimii 4H-yhdistyksen konseptin mukaisesti. Sen liikevaihto voi olla 100–7.000 euroa vuodessa ja työtuntien määrä vähintään 40 tuntia vuodessa. Nuoren tulee olla 4H-yhdistyksen jäsen. Malli mahdollistaa myös nuorten yhteisen yrityksen.</p> <p>Nuorten yritysseteli täydentää kunnan talousarviossa varattua 250 euron arvoista kesätyöseteliä ja tukee yrittäjäyyskasvatusta. Seteli oli käytössä myös vuonna 2023. Vuoden 2023 aikana seteli annettiin kuudelle 4H-yritykselle. 4H-yrityksiä oli yhteensä yhdeksän.</p>

Liitteet

- 1 Sopimusluonnos nuorten yritysseteli v. 2024, 4H-yhdistys

Kunnanhallitus

§ 68

15.04.2024

Yhteistyön hyväksyminen Juvan iltaraveissa 2024 / Juvan Hevosystäväin seura ry

KHALL 15.04.2024 § 68

5/00.04.02/2024

Valmistelija	Kunnajohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202
Päätösesitys	Kunnanjohtaja Mervi Simoska: Kunnanhallitus hyväksyy esityksen yhteistyöksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.
Selostus	<p>Juvan Hevosystäväin seura ry on lähettänyt kunnalle esityksen yhteistyöksi perinteisiin Juva iltaraveihin. Tänä vuonna ravit järjestetään 5.7.2024. Esityksen mukaan kunnan nimikkolähtö olisi ravien 1. lähtö voittoloimineen. Lisäksi kunta saisi näkyvyyttä ja 10 kappaletta lippuja tapahtumaan.</p> <p>Yhteistyön arvo olisi 1.500 euroa. Juvan kunnan arvot ovat vastuullisuus, yrittäjäys ja yhdessä tekeminen. Juvan kunnan strategian kohdan 2.3 mukaan Meidän Juva on aktiivinen yhteisö. Kunta tekee yhteistyötä eri toimijoiden ja kolmannen sektorin kanssa kunnan kehittämiseen. Osa kehittämistä on aktiivisten järjestöjen toiminnan tukeminen avustuksin.</p>

Kunnanhallitus

§ 69

15.04.2024

Yhteistyösopimuksen hyväksyminen vuodelle 2024 / Juva Pesis ry

KHALL 15.04.2024 § 69

5/00.04.02/2024

Valmistelija	Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202
Päätösesitys	Kunnanjohtaja Mervi Simoska: Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen yhteistyösopimuksen.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.
Selostus	<p>Juvan kunta on tukenut paikallista pesöpalloseuraa kaudella 2023. Juva Pesis ry esittää samansisältöisen yhteistyön jatkamista vuonna 2024. Sopimukseen on lisätty maininta kummipelaajasta sekä kausikorteista. Sopimuksen arvo on 1.500 euroa.</p> <p>Juvan kunnan arvot ovat vastuullisuus, yrittäjäyys ja yhdessä tekeminen. Juvan kunnan strategian kohdan 2.3 mukaan Meidän Juva on aktiivinen yhteisö. Kunta tekee yhteistyötä eri toimijoiden ja kolmannen sektorin kanssa kunnan kehittämiseen. Osa kehittämistä on aktiivisten järjestöjen toiminnan tukeminen avustuksin.</p>

Liitteet

2 Yhteistyösopimus Juva Pesis ry 2024

Kunnanhallitus

§ 70

15.04.2024

Kirjelmät ja päätökset

KHALL 15.04.2024 § 70

9/00.04.01/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

PäätösesitysKunnanjohtaja Mervi Simoska:
Kunnanhallitus päättää merkitä kirjelmät ja päätökset tiedokseen.**Päätös**

Kirjelmät ja päätökset merkittiin tiedoksi.

Selostus

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan liitteessä mainitut kirjelmät ja päätökset.

Liitteet

3 Kirjelmät ja päätökset

Kunnanhallitus

§ 71

15.04.2024

Muut asiat

KHALL 15.04.2024 § 71

Päätös

Muista kirjattavia asioita ei ollut.

Muutoksenhakukielto koskee pykäläiä: § 60, § 61, § 63, § 64, § 65, § 66, § 70, § 71

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 62

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS / JULKINEN HANKINTA

Tämä muutoksenhakuohje koskee julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) soveltamisalaan kuuluvaa hankintaa.

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä viestin lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä

luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä myös ilmi, mitä päätöstä se koskee (päätöksen tehnyt viranhaltija tai toimielin, päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero), sekä oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Juvan kunta Kirjaamo
Postiosoite: Juvantie 13, 51900 Juva
Käyntiosoite: Juvantie 13, 51900 Juva
Virka-aika: 9.00 - 16.00
puh. vaihde 040 7551 100
sähköposti: juva.kunta(at)juva.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan (HL 43 § 3 mom. mukainen puitejärjestelyyn valittujen toimittajien kilpailuttaminen) ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä viestin lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämistä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suoramankinnassa

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suoramankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramankintaa koskevaa ilmoitusta, suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoramankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankintasopimuksen tai käyttöoikeussopimuksen

130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I (Hankintaohje) mainittuun toimitusosoitteeseen. Ilmoituksesta tulee käydä ilmi, mitä päätöstä se koskee (päättökseen tehnyt viranhaltija tai toimielin, päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero).

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Markkinaoikeudessa peritään tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan julkisia hankintoja koskevien asioiden käsittelystä hankinnan arvon mukaan porrastettuja oikeudenkäyntimaksuja. Jos hankinnan arvo on alle miljoona euroa, on käsittelymaksu 2.000 euroa.

Jos hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, on käsittelymaksu 4.000 euroa.
Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, on käsittelymaksu 6.000 euroa.

Edellä mainitun maksun sijasta peritään 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos markkinaoikeus poistaa asian käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, markkinaoikeus jättää asian tutkimatta tai asia jää sillensä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Maksu peritään asian vireillepanijalta eli muutoksenhakijalta tai hänen sijaansa tulleelta.

Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeusurakat

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 67, § 68, § 69**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Juvan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Juvan kunta

Postiosoite: Juvantie 13, 51900 Juva

Käyntiosoite: Juvantie 13, 51900 Juva

juva.kunta(at)juva.fi

040 7551 100

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juvan kunnan kirjaamosta.