

**Kunnanhallitus**

---

**AIKA** 10.06.2024 klo 18:00 - 20:20**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone 303**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 100	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 101	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 102	Juvan kunnan puukaupat 2024	6
§ 103	Hyvinvointiraportti vuodelta 2023	8
§ 104	Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma ja toiminta-ohjelma vuosille 2024-2025	10
§ 105	Ympäristölautakunnan varajäsenen valitseminen	13
§ 106	Aloitteita koskeva selvitys	14
§ 107	Vuoden 2023 arviointikertomus	15
§ 108	Pellonvuokrasopimuksen hyväksyminen / Martti Rahikainen kp	16
§ 109	Tietosuoja sopimus / Rantasalmen kunta	17
§ 110	Toiminta-avustuksen myöntäminen / RaJuPuSu-monitoimihalli Oy	19
§ 111	Kunnanhallituksen kokoukset syyskaudella 2024	21
§ 112	Talouden tasapainottaminen	23
§ 113	Kokousedustajien nimeäminen 13.6.2024 yhtymäkokoukseen / Keski-Savon Jätehuollon liikelaitoskuntayhtymä	27
§ 114	Muut asiat	28

## OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hänninen Jaakko	hallituksen puheenjohtaja	
	Häkkinen Markku	hallituksen 1. varapuheenjohtaja	
	Hänninen Ritva	hallituksen 2. varapuheenjohtaja	
	Kietäväinen Aira	jäsen	
	Kivelä Maria	jäsen	
	Loikkanen Esko	jäsen	
	Maaranen Anna	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Summanen Hannu	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Tuovinen Katja	jäsen	
	Hänninen Elisa	valtuuston puheenjohtaja	
	Rautio Ari	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Kuusisto Ville-Pekka	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Simoska Mervi	kunnanjohtaja	esittelijä
	Kinnunen Antti	hallintojohtaja	pöytäkirjanpitäjä
	Kankkunen Vesa	tekninen johtaja	läsnä §:t 100-102
	Himanan Tarja	nuoriso- ja hyvinvointikoordi- naattori	läsnä § 103

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Jaakko Hänninen  
puheenjohtaja

Antti Kinnunen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

100 - 114

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Tarkastettu ja hyväksytty.

Juvalla 12.6.2024

Anna Maaranen  
pöytäkirjantarkastaja

Hannu Summanen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Tämä pöytäkirja on viety nähtäville yleiseen tietoverkkoon 17.6.2024.  
Todistaa:

hallintojohtaja  
Antti Kinnunen

---

Kunnanhallitus

§ 100

10.06.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KHALL 10.06.2024 § 100

**Päätösesitys**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 101

10.06.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KHALL 10.06.2024 § 101

**Päätösesitys**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi kokouksen jäsentä.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Anna Maaranen ja Hannu Summanen.

Kunnanhallitus

§ 102

10.06.2024

**Juvan kunnan puukaupat 2024**

KHALL 10.06.2024 § 102

104/02.02.00/2023

**Valmistelija**

Tekninen johtaja Vesa Kankkunen, vesa.kankkunen@juva.fi, puh. 0400 136 209

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus päättää, että uudistushakkuiden osalta hyväksytään Harvestian, Koskitukin, Partaharjun puutarhan ja Pinarin yhteistarjous vertailuhinnaltaan 287.685 euroa, harvennushakkuiden osalta Stora Enson tarjous vertailuhinnaltaan 72.598 euroa ja hankintakaupan osalta UPM Kymmenen tarjous vertailuhinnaltaan 24.155 euroa.

**Päätös**

Tekninen johtaja Vesa Kankkunen esitteli asiaa kokouksessa.

Kunnanhallitus päätti hyväksyä esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Juvan kunnan vuoden 2024 puukaupat on kilpailutettu. Tarjouspyynnöt ovat olleet nähtävillä Kuutio.fi-palvelussa sekä niistä on lähetetty tieto sähköpostilla potentiaalisille puunostajille. Tarjousten jättöaika umpeutui 24.5.2023. Tarjouspyyntö oli jaettu osiin siten, että päätehakkuut ja harvennushakkuut olivat omina kokonaisuuksinaan eikä niitä saanut sitoa toisiinsa. Lisäksi pyydettiin tarjousta 400 m<sup>3</sup> hankintakaupasta, kuten aiempinakin vuosina. Päätehakkuuleimikoiden arvioitu yhteismäärä on noin 3 700 m<sup>3</sup> ja harvennushakkuiden 1 400 m<sup>3</sup>. Aiemmin vuonna 2024 pidetyn metsäpalaverin mukaisesti hakkuiden kokonaismäärä on pudotettu n. 5 500 m<sup>3</sup> tasolle, jotta metsätalouden kannattavuus säilyy hyvänä tulevinakin vuosina.

Tarjousten avaaminen suoritettiin 29.5.2023 klo 8 alkaen MHY:n toimistolla. Ja erillinen tarjousten yhteenveto/käsittely pidettiin 31.5.2024 klo 9-11.

Määräaikaan mennessä tarjouksia tehneet yhtiöt ovat (joko itsenäisiä tai yhdistelmätarjouksia):

1. Versowood
2. UPM-Kymmene
3. Stora Enso
4. Metsä Group
5. Harvestia
6. Koskitukki

Kunnanhallitus

§ 102

10.06.2024

7. Partaharjun Puutarha

8. Pinar

Tarjouspyynnön mukaisesti osa yhtiöistä jätti tarjouksen kaikista eristä ja osa tietystä erästä. Myös yhteistarjoukset hyväksyttiin, esimerkiksi harvennushakkuiden osalta. MHY on tehnyt tarjouksista vertailun, joka on kokouksen oheismateriaalina. Alkuperäiset tarjoukset ovat kokouksessa nähtävillä. Vertailussa huomioidaan tarjouksen lisäksi kaupan yhteydessä maksettavat lisät.

Asiaa esittelee kokouksessa tekninen johtaja Vesa Kankkunen.

Oheismateriaali

Puukaupat2024Yhteenveto

Sivistyslautakunta	§ 21	28.05.2024
Kunnanhallitus	§ 103	10.06.2024

## Hyvinvointiraportti vuodelta 2023

SIVLTK 28.05.2024 § 21

<b>Valmistelija</b>	Nuoriso- ja hyvinvointikoordinaattori Tarja Himanen, tarja.himanen@juva.fi, puh. 040 707 8243 ja sivistysjohtaja Velimatti Salmi, velimatti.salmi@juva.fi, puh. 0400 136 170
<b>Päätösesitys</b>	Sivistysjohtaja Velimatti Salmi: Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi Juvan hyvinvointikertomuksen raportin vuodelta 2023 liitteen mukaisesti.
<b>Päätös</b>	Sivistyslautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.
<b>Selostus</b>	<p>Kuntalain (410/2015, 1 §) mukaan kunnan tehtävänä on edistää asukkaidensa hyvinvointia, elinvoimaa ja järjestää palvelut taloudellisesti, sosiaalisesta ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla.</p> <p>Kunnan on seurattava asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmistettava laajempi hyvinvointikertomus (Terveydenhuoltolaki 1326 /2010).</p> <p>Kunnan hyvinvointityötä on koordinoitu moniammatillisessa työryhmässä. Hyvinvointityöryhmän puheenjohtajana toimii sivistysjohtaja Velimatti Salmi ja varapuheenjohtajana hallintojohtaja Antti Kinnunen. Sihteerinä ja sähköisen hyvinvointikertomuksen pääkäyttäjänä toimii nuoriso- ja hyvinvointikoordinaattori Tarja Himanen. Juvan 4H-yhdistyksen toiminnanjohtaja Virpi Hämäläinen sijaisti Tarja Himasta huhti-joulukuussa 2023.</p> <p>Jäseninä työryhmässä ovat tekninen johtaja Vesa Kankkunen, rehtori Olli Kossila ja varhaiskasvatusjohtaja Kirsi Anttonen, työllisyyskoordinaattori Sanna Skön ja lastenhoitaja Titta Kauppinen. Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa on nimennyt edustajakseen hyvinvointikoordinaattori Eeva Häkkisen.</p> <p>Nuoriso- ja hyvinvointikoordinaattori Tarja Himasta kuullaan kokouksessa asiantuntijana.</p>



Sivistyslautakunta

§ 21

28.05.2024

Kunnanhallitus

§ 103

10.06.2024

KHALL 10.06.2024 § 103

69/00.01.02.01/2024

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi hyvinvointikertomuksen raportin vuodelta 2023 liitteen mukaisesti.

**Päätös**

Nuoriso- ja hyvinvointikoordinaattori Tarja Himanen esitteli asiaa kokouksessa.

Keskustelun ja kysymysten jälkeen kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Asiaa kokouksessa esittelee nuoriso- ja hyvinvointikoordinaattori Tarja Himanen.

## Liitteet

1 Hyvinvointikertomus 2023

Sivistyslautakunta  
Kunnanhallitus

§ 22  
§ 104

28.05.2024  
10.06.2024

## **Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma ja toimintaohjelma vuosille 2024-2025**

SIVLTK 28.05.2024 § 22

### **Valmistelija**

Sivistysjohtaja Velimatti Salmi, velimatti.salmi@juva.fi, puh. 0400 136 170

### **Päätösesitys**

Sivistysjohtaja Velimatti Salmi:  
Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman ja toimintaohjelman vuosille 2024-2025 hyväksymistä.

### **Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

### **Selostus**

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on lakisääteinen suunnitelma, joka Etelä-Savossa on tehty ensimmäisen kerran maakuntatason suunnitelmana vuosille 2019-2021 ja edelleen vuosille 2022-2023. Suunnitelma on nyt päivitetty vuosille 2024-2025. Hyvinvointisuunnitelma koskee 0–29-vuotiaita lapsia ja nuoria sekä heidän perheitään.

Suunnitelman päivytyksestä on vastannut pienempi työryhmä, jossa on ollut edustajia Etelä-Savon hyvinvointialueelta, kunnan sivistystoimen palveluista, nuorten ohjaamopalveluista, järjestöistä ja seurakunnasta. Suunnitelmaa laadittaessa on huomioitu lastensuojelulain 12 §, kansallinen lapsistrategia, nuorisotyön ja -politiikan ohjelma 2020-2023 sekä Etelä-Savon hyvinvointisuunnitelma vuosille 2023-2025, joka on hyväksytty Etelä-Savon hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnassa ja päätetty esittää edelleen aluehallituksen ja edelleen aluevaltuuston hyväksyttäväksi.

Lastensuojelulain 12 §:n mukaan kunnan tai useamman kunnan yhdessä on laadittava lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi ja lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi suunnitelma, joka hyväksytään valtuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Hyvinvointialueen on laadittava lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi hyvinvointialueen toimintaa koskeva alueellinen lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, joka hyväksytään hyvinvointialueen aluevaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa.

Sivistyslautakunta  
Kunnanhallitus

§ 22  
§ 104

28.05.2024  
10.06.2024

Suunnitelma on otettava huomioon hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 115 §:n mukaista talousarviota ja suunnitelmaa sekä mainitun lain 41 §:n mukaista palvelustrategiaa laadittaessa. Suunnitelma on osa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 7 §:ssä tarkoitettua hyvinvointialueen hyvinvointisuunnitelmaa.

Etelä-Savon maakunnallinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on osa LAPE-muutosohjelmaa ja lasten, nuorten ja perheiden eri toimijoiden yhteistyötä. Hyvinvointisuunnitelmassa linjataan ja sovitaan yhteisistä tavoitteista ja painopistealueista lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin vahvistamiseksi. Maakunnallisen suunnitelman kohta 5 täydennetään kuntakohtaisilla suunnitelmilla ja painopistealueilla, jotka on Juvalla määritelty 7.11.2023 § 39 sivistyslautakunnassa ja 20.11.2023 § 209 kunnanhallituksessa hyväksytyssä hyvinvointisuunnitelmassa 2024-2025.

Etelä-Savon maakunnan hyvinvointisuunnitelmassa 2024-2025, joka kattaa koko väestön hyvinvointia koskevia tavoitteita ja indikaattoreita, linjataan seuraavat, myös lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia koskevat painopisteet:

Painopiste 1. Sitoudutaan hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen lisäämällä alueellista yhteistyötä asukkaiden osallisuuden ja yhdenvertaisuuden vahvistamiseksi

Painopiste 2. Investoidaan kestävään hyvinvointiin kehittämällä asukkaiden hyvän elämän edellytyksiä Etelä-Savossa

Painopiste 3. Vahvistetaan ja kehitetään turvallisuuskulttuuria ehkäisemällä hyvinvointia vaarantavia riskitekijöitä

KHALL 10.06.2024 § 104  
100/00.01.02.00/2023

### Valmistelija

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

### Päätösesitys

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman ja toimintaohjelman vuosille 2024-2025.

Sivistyslautakunta  
Kunnanhallitus

§ 22  
§ 104

28.05.2024  
10.06.2024

**Päätös**

Kunnanjohtaja muutti päätösesitystään muotoon: Kunnanhallitus päättää merkitä tiedokseen ja esittää kunnanvaltuustolle tiedoksi Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman ja toimintaohjelman vuosille 2024-2025.

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

## Liitteet

- 2 Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma ja toimintaohjelma vuosille 2024-2025

Kunnanhallitus

§ 105

10.06.2024

**Ympäristölautakunnan varajäsenen valitseminen**

KHALL 10.06.2024 § 105  
126/00.00.01.01/2021

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se nimeää uuden henkilökohtaisen varajäsenen Leevi Väänäselle ympäristölautakuntaan.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Kunnanvaltuusto on valinnut päätöksellään 16.8.2021 § 41 ympäristölautakuntaan toimikaudeksi 2021-2025 seuraavat henkilöt:

Jäsen:

Tarkiainen Jouni  
Kivelä Maria  
Tietäväinen Riitta  
Väänänen Leevi  
Myyryläinen Kalevi

Henkilökohtainen varajäsen:

Kyllönen Hans  
Pajunen Silja  
Veentaus Mirja  
Vilenius Raimo  
Kuha Tarvo

joista Jouni Tarkiainen puheenjohtajaksi ja Maria Kivelä varapuheenjohtajaksi.

Maria Kivelän siirryttyä kunnanhallituksen jäseneksi 1.6.2023 alkaen hänen tilallaan ympäristölautakunnan jäsenenä ja varapuheenjohtajana toimii Aila Asikainen valtuustokauden loppuun saakka.

Leevi Väänäsen henkilökohtainen varajäsen Raimo Vilenius on kuollut, joten hänen tilalleen tulee valita uusi varajäsen.

Kunnanhallitus

§ 106

10.06.2024

**Aloitteita koskeva selvitys**

KHALL 10.06.2024 § 106  
12/00.01.01.01/2023

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle tiedoksi liitteen mukaisen selvityksen yhdestä vuoden 2023 keskeneräisestä aloitteesta.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Kunnan hallintosäännön 110 §:n mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Hallintosäännön 138 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa.

Kunnanhallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä kunnanvaltuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei ole edellisen vuoden loppuun mennessä käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Kunnanvaltuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun. Vastaavasti kuntalaisaloitteista on esitettävä luettelo kesäkuun loppuun mennessä.

**Liitteet**

3 Vuoden 2023 valtuustoaloite

Kunnanhallitus

§ 107

10.06.2024

**Vuoden 2023 arviointikertomus**

KHALL 10.06.2024 § 107

61/02.02.02/2024

**Valmistelija**

Hallintosihteeri Heini Meinander, heini.meinander@juva.fi, puh. 0400 135 003

**Päätösesitys**Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus merkitsee vuoden 2023 arviointikertomuksen tiedokseen.**Päätös**

Kunnanhallitus merkitsi vuoden 2023 arviointikertomuksen tiedokseen.

**Selostus**

Tarkastuslautakunta on saattanut vuoden 2023 arviointikertomuksen valmiiksi kokouksessaan 23.5.2024.

## Oheismateriaali

Vuoden 2023 arviointikertomus

Kunnanhallitus

§ 108

10.06.2024

**Pellonvuokrasopimuksen hyväksyminen / Martti Rahikainen kp**

KHALL 10.06.2024 § 108

86/02.07.00/2024

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus päättää hyväksyä vuokrasopimusluonnoksen  
allekirjoitettavaksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Henrik Rahikaisen kanssa on neuvoteltu oheismateriaalina oleva  
pellonvuokrasopimus yhteensä 5,1 ha suuruisista peltolohkoista  
rekisteritilasta Loukio R:no 178-733-3-109 Nuutilanmäen kylässä.  
Sopimuksella jatketaan viidellä vuodella aiemmin yhdeksi vuodeksi  
uusittua sopimusta.

Oheismateriaali

Pellonvuokrasopimus Rahikainen kp 2024



Kunnanhallitus

§ 109

10.06.2024

**Tietosuojasopimus / Rantasalmen kunta**

KHALL 10.06.2024 § 109

94/00.04.01/2024

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus päättää hyväksyä sopimusluonnoksen allekirjoitettavaksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Hallintosäännön 14 § mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta sekä asiakirjahallinnon ja arkistotoimen järjestämisestä.

Juvan ja Rantasalmen kunnilla on yhteistoimintaa, jossa kunnat siirtävät henkilötietoja toistensa käsiteltäväksi. Rantasalmen kunnassa on valmisteltu luonnos sopimuksesta, jossa määritellään ja tarkennetaan tietojen siirtoon liittyviä vastuita puolin ja toisin. Sopimus perustuu EU:n yleiseen tietosuoja-asetukseen (EU 2016/679), ”GDPR”, ja kansalliseen tietosuojalainsäädäntöön.

Sopimus toimii puitesopimuksena kaikelle yhteistoiminnalle, missä henkilötietoja käsitellään. Sopimuksen liitteessä 1 on kuvattu tiedon siirtoa tällä hetkellä. Liitteessä on kuvattu 6 eri tehtävää, joissa henkilötietoja käsitellään. Tilanteen muuttuessa tätä liitettä päivitetään.

Sopimuksessa molemmat osapuolet sitoutuvat käsittelemään henkilötietoja kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön ja hyvän tietojenkäsittelytavan mukaisesti. Kunta voi rekisterinpitäjänä antaa ohjeita luovuttamiensa tietojen käsittelystä. Henkilötietoja käytetään vain yksittäisen sopimuksen täyttämiseksi.

Tietoja käsittelevä osapuoli on vastuussa henkilöstönsä osaamisesta henkilötietojen asianmukaisessa käsittelyssä ja sallassapidossa.

Kunnanhallitus

§ 109

10.06.2024

Molemmat osapuolet vastaavat omista kustannuksistaan sopimuksen toteuttamisessa. Sopimuksessa on lisäksi määritelty tietoturvaloukkauksia koskevat ilmoituskanavat.

Liitteet

4 Kuntien välinen Tietosuojasopimus Ju-Ra

Oheismateriaali

Liite 1 Kuntien välinen Tietosuojasopimus

Liite 2 Henkilötietojen siirto EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle / Tietosuojasopimus

Kunnanhallitus § 99 27.05.2024  
Kunnanhallitus § 110 10.06.2024

### Toiminta-avustuksen myöntäminen / RaJuPuSu-monitoimihalli Oy

KHALL 10.06.2024 § 110  
148/02.05.01.02/2023

**Valmistelija** Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys** Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Päätösesitys annetaan kokouksessa.

**Päätös** Kunnanjohtaja antoi päätösesityksen:  
Kunnanhallitus päättää, että se ei myönnä avustusta Rajupusu-  
monitoimihalli Oy:lle.

Ritva Hänninen teki vastaesityksen, että kunta myöntää 10.000 euron avustuksen edellytyksellä, että yhtiö muodostaa ohjausryhmän taloutensa tasapainottamiseksi. Hannu Summanen ja Aira Kietäväinen kannattivat esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kannatettu vastaesitys ja että asiasta on äänestettävä. Kunnanjohtajan esitys on "Jaa" ja Ritva Hännisen esitys on "Ei". Suoritettussa kättennostoäänestyksessä kunnanjohtajan esitystä kannattivat Markku Häkkinen ja Maria Kivelä. Ritva Hännisen esitystä kannattivat Katja Tuovinen, Esko Loikkanen, Anna Maaranen, Hannu Summanen, Aira Kietäväinen, Jaakko Hänninen ja Ritva Hänninen.

Puheenjohtaja totesi, että Ritva Hännisen esitys on tullut äänin 7-2 kunnanhallituksen päätökseksi.

**Selostus** Rajupusu-monitoimihalli Oy (Y-tunnus 1586022-2) on jättänyt 20.5.2024 oheismateriaalina olevan avustushakemuksen 15.000 euron summalle. Hakemusta perustellaan yllättävillä menolisäyksillä ja tulojen alituksilla kesäaikana 2024. Nämä aiheuttavat yhtiön arvion mukaan noin 15.000 euron vaikutuksen yhtiön käyttötalouteen.

Yhtiö on hakenut saman suuruista avustusta Rantasalmen kunnalta. Rantasalmen kunta on myöntänyt hakemuksen mukaisen avustuksen 20.5.2024 sekä lisäksi kompensoinut halliyhtiön maksaman kiinteistöveron 4.536,74 euroa.

Kunnanhallitus	§ 99	27.05.2024
Kunnanhallitus	§ 110	10.06.2024

Juvan kunta on osakkaana halliyhtiössä 31,67 % omistusosuudella. Kunta osallistui halliyhtiön pääomittamiseen 100.000 euron summalla vuonna 2020 osana hallin peruskorjaushankkeen rahoitusjärjestelyä. Vuoden 2024 talousarviossa konserniohjeen mukaisissa linjauksissa kunta on asettanut yhtiölle tavoitteeksi jäähallipalvelujen tuottamisen ja käyttötalouden hoitamisen oman tulorahoituksen puitteissa.

#### Oheismateriaali

Avustushakemus, RaJuPuSu-monitoimihalli Oy

Kunnanhallitus

§ 111

10.06.2024

**Kunnanhallituksen kokoukset syyskaudella 2024**

KHALL 10.06.2024 § 111  
112/00.02.01/2021

**Valmistelija**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:

Kunnanhallitus päättää kokoontua seuraavasti ja esittää kokousajat tiedoksi myös kunnanvaltuustolle:

19.08.2024 klo 18

02.09.2024 klo 18

23.09.2024 klo 18

07.10.2024 klo 18

21.10.2024 klo 18

04.11.2024 klo 18

25.11.2024 klo 18

26.11.2024 klo 9-15

16.12.2024 klo 18

Kunnanhallituksen talousseminaari pidetään 21.8.2024 klo 12-16.

Lisäksi kunnanvaltuuston kokouksia on suunniteltu pidettäväksi seuraavasti:

11.11.2024 klo 18

09.12.2024 klo 15

Kunnanvaltuuston talousarvioseminaari on 15.10.2024 klo 9-15.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Juvan kunnan hallintosäännön 15 luvun 115 § mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja paikassa. Kunnanhallitus on perinteisesti päättänyt loppuvuodesta vuoden alun ja touko-kesäkuussa loppuvuoden kokousajat.

Kunnanhallituksen vuoden 2024 syyskauden kokouspäiviksi on suunniteltu:

19.08.2024 klo 18

02.09.2024 klo 18

23.09.2024 klo 18

07.10.2024 klo 18

21.10.2024 klo 18

04.11.2024 klo 18

25.11.2024 klo 18

Kunnanhallitus

§ 111

10.06.2024

26.11.2024 klo 9–15

16.12.2024 klo 18

Kunnanhallitus on perinteisesti kokoontunut talousseminaariin ennen talousarviokehityksen hyväksymistä. Seminaari on suunniteltu pidettävän 21.8.2024.

Lisäksi kunnanvaltuuston kokouksia on suunniteltu pidettäväksi seuraavasti:

11.11.2024 klo 18

09.12.2024 klo 15

Kunnanvaltuusto on pitänyt syksyisin talousarvioseminaarin, jota on suunniteltu pidettäväksi 15.10.2024.

Taloustyöryhmä	§ 3	04.03.2024
Taloustyöryhmä	§ 7	19.04.2024
Taloustyöryhmä	§ 11	03.05.2024
Taloustyöryhmä	§ 15	29.05.2024
Kunnanhallitus	§ 112	10.06.2024

## Talouden tasapainottaminen

TALRYH 04.03.2024 § 3

<b>Valmistelija</b>	Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi puh. 0400 121 261
<b>Päätösesitys</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska: Työryhmä keskustelee ja linjaa ryhmän toimintaa ja sen aikataulua.
<b>Päätös</b>	Mervi Simoska esitteli kunnan talouden lähtökohtia. Toimialajohtajat kertoivat asiasta toimialoittain. Keskustelussa käytiin läpi yleispiirteisesti talouden sopeuttamismahdollisuuksia. Toimialajohtajat valmistelevat seuraavaan kokoukseen esitykset menojen sopeutuksista lakisääteisten ja ei-lakisääteisten menojen suhteen.  Työryhmän seuraavat kokoukset pidetään 19.4. klo 14.30, 3.5. klo 14.00 ja 29.5. klo 14.00. Tavoitteena on saada asia käsittelyyn kunnanhallituksen 10.6.2024.
<b>Selostus</b>	Kunnanhallitus päätti 5.2.2024 § 26 perustaa työryhmän talouden tasapainottamistoimenpiteitä varten. Valtuustoryhmät ovat nimenneet edustajansa ryhmään, johon on kutsuttu myös kunnan johtoryhmän jäsenet.

TALRYH 19.04.2024 § 7

<b>Valmistelija</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202
<b>Päätösesitys</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska: Työryhmä merkitsee esitykset tiedokseen ja sopii jatkotoimista.
<b>Päätös</b>	Kunnanjohtaja ja hallintojohtaja esittelivät talouden kokonaiskuvaa ja ennusteita vuoteen 2030 saakka. Toimialajohtajat esittelivät oman sektorinsa tehostamispotentiaalia. Ryhmä kävi keskustellen läpi esitetyt raportit. Työryhmä päätti, että käydyin keskustelun pohjalta toimialat laativat tarkennetut esitykset seuraavaan kokoukseen.

Taloustyöryhmä	§ 3	04.03.2024
Taloustyöryhmä	§ 7	19.04.2024
Taloustyöryhmä	§ 11	03.05.2024
Taloustyöryhmä	§ 15	29.05.2024
Kunnanhallitus	§ 112	10.06.2024

**Selostus** Hallintokunnat ovat valmistelleet aineistoa talousryhmän edellisen kokouksen toimeksiannon perusteella. Toimialajohtajat esittävät näkemyksensä talouden säästöpotentiaalista.

Esittelyaineistoa toimitetaan ennen kokousta.

TALRYH 03.05.2024 § 11

**Valmistelija** Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202

**Päätösesitys** Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Työryhmä merkitsee esitykset tiedokseen ja linjaa jatkotoimet.

**Päätös** Käytiin keskustellen läpi toimialojen tarkennetut esitykset. Laskelmat toimintakatteen säästöistä on jaettu kahteen vaiheeseen, jossa ensimmäisen vaiheen yhteenlaskettu potentiaali oli noin 630.000 euroa. Tämä johtaa toimintakatetavoitteeseen 14.500 t€ vuodelle 2025. Esitetty toimintakatteen vuosikasvutavoite 1,4 % johtaisi vuosikatetavoitteeseen 14.700 t€ taloussuunnitelmavuodelle 2026 ja 14.900 t€ taloussuunnitelmavuodelle 2027.

Tulopuolella tavoitteeksi otetaan kiinteistöveron tuoton kasvattaminen 5 %:lla esitetyistä laskelmista. Tämä johtaisi tasoon 2.050 t€ vuonna 2025 ja 2.360 t€ vuosina 2026 ja 2027.

Työryhmä hyväksyi yksimielisesti linjaukset jatkovalmistelun pohjaksi.

**Selostus** Hallintokunnat ovat työstäneet edellisessä kokouksessa esitettyjä aineistoja työryhmän linjausten pohjalta. Toimialajohtajat esittelevät tarkemmat suunnitelmat muutosten vaikutuksista toimintaan ja talouteen.

Esittelyaineisto toimitetaan ennen kokousta.



Taloustyöryhmä	§ 3	04.03.2024
Taloustyöryhmä	§ 7	19.04.2024
Taloustyöryhmä	§ 11	03.05.2024
Taloustyöryhmä	§ 15	29.05.2024
Kunnanhallitus	§ 112	10.06.2024

## TALRYH 29.05.2024 § 15

<b>Valmistelija</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202
<b>Päätösesitys</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska: Työryhmä merkitsee kootun yhteenvedon hallintokuntien esityksistä tiedokseen ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle.
<b>Päätös</b>	Työryhmä kävi keskustellen läpi raporttiluonnoksen ja hyväksyi sen täydennettynä esitettäväksi kunnanhallitukselle.
<b>Selostus</b>	Hallintokunnat ovat työstäneet edellisessä kokouksessa esitettyjä aineistoja ja niistä on koottu yhteenvedo. Toimialajohtajat esittelevät tarkemmat suunnitelmat muutosten vaikutuksista toimintaan ja talouteen.  Yhteenvedo aineistoista toimitetaan ennen kokousta.

KHALL 10.06.2024 § 112  
38/02.02.02/2024

<b>Valmistelija</b>	Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261
<b>Päätösesitys</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska: Kunnanhallitus merkitsee taloustyöryhmän raportin tiedokseen ja linjaa jatkovalmistelua.
<b>Päätös</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska esitteli asiaa.  Kunnanhallitus merkitsi asian tiedokseen. Talousarvioraamin valmistelua jatketaan raportin pohjalta. Varsinainen päätöksenteko toimenpiteistä tehdään budjettivalmistelun kautta.

Taloustyöryhmä	§ 3	04.03.2024
Taloustyöryhmä	§ 7	19.04.2024
Taloustyöryhmä	§ 11	03.05.2024
Taloustyöryhmä	§ 15	29.05.2024
Kunnanhallitus	§ 112	10.06.2024

**Selostus**

Taloustyöryhmän raportti esitellään kunnanvaltuuston jäsenille ennen valtuuston kokousta 17.6.2024. Tarkoitus on, että raportin linjaukset ohjaavat vuoden 2025 talousarviota valmistelua.

**Oheismateriaali**

Taloustyöryhmän raportti - talouden tasapainottaminen 2024-2026

Kunnanhallitus

§ 113

10.06.2024

**Kokousedustajien nimeäminen 13.6.2024 yhtymäkokoukseen / Keski-Savon Jätehuollon liikelaitoskuntayhtymä**

KHALL 10.06.2024 § 113

160/00.00.01.01/2021

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, pUH. 0400 121 261

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus päättää nimetä yhtymäkokousedustajiksi Kaj Pirisen ja Reijo Paunosen.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Keski-Savon jätehuollon liikelaitoskuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 13.6.2024 klo 17 Varkauden kaupungintalolla. Kokous käsittelee vuoden 2023 tilinpäätösasiat. Kunta on aiemmin nimennyt edustajikseen kuntayhtymään Kaj Pirisen ja Reijo Paunosen.

Kuntalain (410/2015) 60 § mukaan yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin.

Kunnanhallitus

§ 114

10.06.2024

**Muut asiat**

KHALL 10.06.2024 § 114

**Päätös**

Muita kirjattavia asioita ei ollut.

**Muutoksenhakukielto koskee pykälä: § 100, § 101, § 103, § 104, § 105, § 106, § 107, § 111, § 112, § 114**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 102, § 108, § 109, § 110, § 113

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Juvan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomaisen**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Juvan kunta

Postiosoite: Juvantie 13, 51900 Juva

Käyntiosoite: Juvantie 13, 51900 Juva

juva.kunta(at)juva.fi

040 7551 100

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juvan kunnan kirjaamosta.