

**Kunnanhallitus**

---

**AIKA** 24.06.2024 klo 18:00 - 19:40**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone 303**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 115	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 116	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 117	Koronvaihtosopimuksen solmiminen	6
§ 118	Kunnanvaltuuston 17.6.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano	8
§ 119	Valtuustoaloite 17.6.2024: Opas uusille valtuutetuille	9
§ 120	Hallintopalveluiden tavoitteiden toteutuminen 1.1.-30.4.2024	11
§ 121	Ympäristöterveydenhuollon tavoitteiden toteutuminen 1.1.-30.4.2024	12
§ 122	Maaseututoimen palveluiden tavoitteiden toteutuminen 1.1.-30.4.2024	13
§ 123	Sivistyslautakunnan tavoitteiden toteutuminen 1.1.-30.4.2024	14
§ 124	Teknisten palveluiden tavoitteiden toteutuminen 1.1.-30.4.2024	15
§ 125	Taloustiedot 1.1.-30.4.2024	16
§ 126	Vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026 ja 2027 taloussuunnitelmavuosien valmistelu	17
§ 127	Maanvuokrasopimuksen hyväksyminen / NWJ Fin Oy	21
§ 128	Väyläviraston lausuntopyyntö maantieverkon nopeusrajoitusohjeen päivittämisestä	22
§ 129	Viranhaltijapäätökset 3.5. - 19.6.2024	25
§ 130	Kirjelmät ja päätökset	26
§ 131	Muut asiat	27

## OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hänninen Jaakko	hallituksen puheenjohtaja	
	Häkkinen Markku	hallituksen 1. varapuheenjohtaja	
	Hänninen Ritva	hallituksen 2. varapuheenjohtaja	pöytäkirjantarkastaja
	Kietäväinen Aira	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Kivelä Maria	jäsen	
	Loikkanen Esko	jäsen	
	Maaranen Anna	jäsen	
	Summanen Hannu	jäsen	
	Tuovinen Katja	jäsen	
	Rautio Ari	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Kuusisto Ville-Pekka	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Holmberg Jan	asiantuntija	Läsnä § 117, etäyhteys
	Simoska Mervi	kunnanjohtaja	esittelijä
	Kinnunen Antti	hallintojohtaja	pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Hänninen Elisa		

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Jaakko Hänninen  
puheenjohtaja

Antti Kinnunen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

115 - 131

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Tarkastettu ja hyväksytty.

Juvalla 28.6.2024

Aira Kietäväinen  
pöytäkirjantarkastaja

Ritva Hänninen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Tämä pöytäkirja on viety nähtäville yleiseen tietoverkkoon 1.7.2024.  
Todistaa:

Antti Kinnunen  
hallintojohtaja

---

Kunnanhallitus

§ 115

24.06.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KHALL 24.06.2024 § 115

**Päätösesitys**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 116

24.06.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KHALL 24.06.2024 § 116

**Päätösesitys**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi kokouksen jäsentä.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aira Kietäväinen ja Ritva Hänninen.

Kunnanhallitus

§ 117

24.06.2024

**Koronvaihtosopimuksen solmiminen**

KHALL 24.06.2024 § 117

102/02.05.04/2024

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:

Kunnanhallitus päättää:

- solmia koronvaihtosopimuksen 5.000.000 euron pääomalle sopimusajalle 28.10.2024 - 28.10.2031, jossa kunta maksaa kiinteää korkoa ja vastaanottaa 3 kk euribor -korkoa.
- valtuuttaa hallintojohtajan solmimaan sopimuksen 25.6.2024 klo 10 annettavien tarjousten perusteella parhaan tarjouksen jättäneen rahoituslaitoksen kanssa.

**Päätös**

Merkittiin, että analyysiraportin laatinut Jan Holmberg Operandi Oy:stä selosti asiaa kokouksessa etäyhteyden avulla. Hän poistui kokouksesta ennen keskustelua ja päätöksentekoa.

Kunnanhallitus hyväksyi keskustelun jälkeen esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Kunnanvaltuuston 14.2.2022 § 19 hyväksymien rahoitus- sijoitus- ja takaustoiminnan periaatteiden mukaan Juvan kunnanvaltuusto vahvistaa vuosittain talousarvion hyväksymisen yhteydessä lainoituksen hankintavaltuudet kunnanjohtajalle/hallintojohtajalla erikseen pitkäaikaiselle ja lyhytaikaiselle rahoitukselle. Lyhytaikaista rahoitusta nostetaan kunnan maksuvalmiuden turvaamiseksi.

Pitkäaikaisella rahoituksella turvataan ensisijaisesti kunnan investointien rahoitus ja myös korvataan erääntyviä lainoja, jos mahdollista paremmilla ehdoilla. Kunnan lainasalkun suojausasteen vaihteluväli on 45–90 %. Kunnanhallitus päättää mahdollisten korkosuojausten toteuttamisesta vaihteluvälin puitteissa.

Kunnan rahoituskulut ovat nousseet yleisen korkotason myötä voimakkaasti, mikä johtuu varsinkin lyhytaikaisten kuntatodistuslainojen hinnoittelusta. Kunnan lainamäärä on kasvamassa jätevedenpuhdistamon investoinnin myötä.

Lainasalkusta on teetetty oheismateriaalina oleva analyysi, jonka mukaan salkun suojausaste eli lyhytaikaisten ja pitkäaikaisten korkositoumusten suhde on 30.4.2024 tilanteessa 55 %. Suojausastetta voi pitää liian alhaisena markkinatilanteeseen nähden. Raportissa suositellaan lainasalkun suojausasteen nostoa siten, että tehdään koronvaihtosopimus 5 M€ pääomalla Kuntarahoituksen 7 M€ suuruista kuntatodistuslainaa vastaan. Lainan korko on tällä hetkellä 3,85 %, ja se erääntyy 28.10.2024. Korkosuojausopimus alkaisi 28.10.2024 eli kuntatodistuksen uusimispäivänä.

Toinen raportin suosituksista on toteuttaa syksyllä nostettava investointilaina kiinteäkorkoisena tai korkosuojattuna. Näillä toimenpiteillä lainasalkun suojausaste nousee nykyisestä noin 55 %:sta n. 69 %:iin.

Kunnalla on voimassaolevat yleisjohdannaissopimukset kolmen rahoituslaitoksen eli Kuntarahoituksen, OP-Pohjolan ja Danske Bankin kanssa. Johdannaissopimuksia voidaan solmia vain näiden toimijoiden kanssa. Rahoituslaitoksille on lähetetty 18.6.2024 oheismateriaalina olevat tarjouspyynnöt, joissa vastausta pyydetään tiistaina 25.6.2024 klo 10, ja tarjouksen hinnoitteluajankohta on klo 9.30 samana päivänä. Tarkoitus on kiinnittää sopimus parhaan tarjouksen jättäneen rahoituslaitoksen kanssa heti klo 10 jälkeen.

Kunnanhallitus

§ 118

24.06.2024

**Kunnanvaltuuston 17.6.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano**

KHALL 24.06.2024 § 118

51/00.02.00/2024

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 136 202

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:

Koska kunnanvaltuuston päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, kunnanvaltuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa eivätkä päätökset ole muutoinkaan lainvastaisia, päättää kunnanhallitus panna kunnanvaltuuston 17.6.2024 kokouksen päätökset täytäntöön.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Kuntalain (410/2015) 96 § mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että kunnanvaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka kunnanvaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava kunnanvaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.



Kunnanvaltuusto	§ 33	17.06.2024
Kunnanhallitus	§ 119	24.06.2024

## Valtuustoaloite 17.6.2024: Opas uusille valtuutetuille

KVALT 17.06.2024 § 33

<b>Valmistelija</b>	Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261
<b>Päätös</b>	Kunnanvaltuusto päätti antaa valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.
<b>Selostus</b>	<p>Valtuutettu Frans Jaatinen esitti yhteensä 19 valtuutetun ja varavaltuutetun allekirjoittaman valtuustoaloitteen oppaan laatimisesta uusille valtuutetuille.</p> <p>Valtuustoaloitteessa todetaan seuraavaa:</p> <p>”Valtuustokausi on jo ehtoo puolella ja ehdokashankinnat uusiksi valtuutetuiksi pyörii jo täyttä vauhtia ympäri pitäjää.</p> <p>Meidän kunnassamme on kuitenkin yksi merkittävä puute uusia valtuutettuja ajatellen ja se on kattava perehdytysopas valtuutetun tehtäviin Juvalla. Perehdytys on kuitenkin varsin olennainen osa kaikkeen uuteen työhön ryhdyttäessä ja luottamustoimi ei ole tässä poikkeus. On helpompi ryhtyä uuteen toimeen tehokkaasti, jos heti alussa on varmuus kuinka toimia.</p> <p>Oppaassa voisi olla esimerkiksi yleisiä ohjeita ja kuvauksia muun muassa kokousten yleisestä toiminnasta, valtuustosta, lautakunnista ja kunnanhallituksen toiminnasta. Erilaiset termit olisi hyvä avata, kuten vaikka iltakoulu ja seminaarit. Myös valtuutetun oikeudet ja vastuut olisi selkeästi hyvä tuoda ilmi. Palkkiot ja kulukorvausten hakeminen pitäisi olla selkeästi esillä. Vaikka monet asiat onkin hallintosäännössä myös, niin niistä voisi koota selkeät tiivistelmät tähän oppaaseen. Jos opas olisi sähköinen olisi siihen hyvä lisätä esimerkiksi suorat linkit kohtiin hallintosäännössä mihin viitataan, sekä erilaisiin tarpeellisiin lomakkeisiin ja kunnan internetsivuille. Opas toimisi myös hyvänä työkaluna mahdollisia perehdytystilaisuuksia varten.”</p>

Kunnanvaltuusto § 33  
Kunnanhallitus § 119

17.06.2024  
24.06.2024

KHALL 24.06.2024 § 119  
43/00.01.01.01/2024

**Valmistelija** Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi p. 0400 121 261

**Päätösesitys** Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus päättää antaa aloitteen hallinto-osaston valmisteltavaksi.

**Päätös** Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 120

24.06.2024

**Hallintopalveluiden tavoitteiden toteutuminen 1.1.-30.4.2024**

KHALL 24.06.2024 § 120  
104/02.02.00/2023

<b>Valmistelija</b>	Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261
<b>Päätösesitys</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska: Kunnanhallitus merkitsee tavoitteiden toteutumisen tiedokseen ja antaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.
<b>Päätös</b>	Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.
<b>Selostus</b>	<p>Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle talousarviovuoden aikana. Kunnanhallitukselle annetaan raportti toiminnasta ja taloudesta kolmannesvuosittain, ensimmäinen huhtikuun lopun mukaisena, toinen elokuun lopun mukaisena. Kolmas raportti talouden ja toiminnan toteutumisesta on tilinpäätös.</p> <p>Talouden osalta esitetään</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- toimialan kulujen ja tuottojen toteutuma yhteensä</li><li>- talousarviossa määriteltyjen sitovien tasojen toteutuma</li></ul> <p>Toiminnan osalta esitetään</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- talousarviossa asetettujen sitovien tavoitteiden toteutumatilanne</li><li>- olennaisesti toimintaa kuvaavat tunnusluvut</li></ul>

**Liitteet**

1 Hallintopalvelut tav. tot. 1-4 kk v. 2024

Kunnanhallitus

§ 121

24.06.2024

**Ympäristöterveydenhuollon tavoitteiden toteutuminen 1.1.-30.4.2024**

KHALL 24.06.2024 § 121

104/02.02.00/2023

<b>Valmistelija</b>	Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261
<b>Päätösesitys</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska: Kunnanhallitus merkitsee tavoitteiden toteutumisen tiedokseen ja antaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.
<b>Päätös</b>	Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.
<b>Selostus</b>	<p>Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle talousarviovuoden aikana. Kunnanhallitukselle annetaan raportti toiminnasta ja taloudesta kolmannesvuosittain, ensimmäinen huhtikuun lopun mukaisena, toinen elokuun lopun mukaisena. Kolmas raportti talouden ja toiminnan toteutumisesta on tilinpäätös.</p> <p>Talouden osalta esitetään</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- toimialan kulujen ja tuottojen toteutuma yhteensä</li><li>- talousarviossa määriteltyjen sitovien tasojen toteutuma</li></ul> <p>Toiminnan osalta esitetään</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- talousarviossa asetettujen sitovien tavoitteiden toteutumatilanne</li><li>- olennaisesti toimintaa kuvaavat tunnusluvut</li></ul>

**Liitteet**

2 Ympäristöterveydenhuolto tav. tot. 1-4 kk v. 2024

Kunnanhallitus

§ 122

24.06.2024

**Maaseututoimen palveluiden tavoitteiden toteutuminen 1.1.-30.4.2024**

KHALL 24.06.2024 § 122

104/02.02.00/2023

<b>Valmistelija</b>	Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261
<b>Päätösesitys</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska: Kunnanhallitus merkitsee tavoitteiden toteutumisen tiedokseen ja antaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.
<b>Päätös</b>	Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.
<b>Selostus</b>	<p>Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle talousarviovuoden aikana. Kunnanhallitukselle annetaan raportti toiminnasta ja taloudesta kolmannesvuosittain, ensimmäinen huhtikuun lopun mukaisena, toinen elokuun lopun mukaisena. Kolmas raportti talouden ja toiminnan toteutumisesta on tilinpäätös.</p> <p>Talouden osalta esitetään</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- toimialan kulujen ja tuottojen toteutuma yhteensä</li><li>- talousarviossa määriteltyjen sitovien tasojen toteutuma</li></ul> <p>Toiminnan osalta esitetään</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- talousarviossa asetettujen sitovien tavoitteiden toteutumatilanne</li><li>- olennaisesti toimintaa kuvaavat tunnusluvut</li></ul>

## Liitteet

3 Maaseututoimen palvelut Juva tav. tot. 1-4 kk v. 2024

Kunnanhallitus

§ 123

24.06.2024

**Sivistyslautakunnan tavoitteiden toteutuminen 1.1.-30.4.2024**

KHALL 24.06.2024 § 123

104/02.02.00/2023

<b>Valmistelija</b>	Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261
<b>Päätösesitys</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska: Kunnanhallitus merkitsee tavoitteiden toteutumisen tiedokseen ja antaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.
<b>Päätös</b>	Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.
<b>Selostus</b>	<p>Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle talousarviovuoden aikana. Kunnanhallitukselle annetaan raportti toiminnasta ja taloudesta kolmannesvuosittain, ensimmäinen huhtikuun lopun mukaisena, toinen elokuun lopun mukaisena. Kolmas raportti talouden ja toiminnan toteutumisesta on tilinpäätös.</p> <p>Talouden osalta esitetään</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- toimialan kulujen ja tuottojen toteutuma yhteensä</li><li>- talousarviossa määriteltyjen sitovien tasojen toteutuma</li></ul> <p>Toiminnan osalta esitetään</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- talousarviossa asetettujen sitovien tavoitteiden toteutumatilanne</li><li>- olennaisesti toimintaa kuvaavat tunnusluvut</li></ul>

**Liitteet**

4 Sivistyslautakunta tav. tot. 1-4 kk v. 2024

Kunnanhallitus

§ 124

24.06.2024

**Teknisten palveluiden tavoitteiden toteutuminen 1.1.-30.4.2024**

KHALL 24.06.2024 § 124  
104/02.02.00/2023

<b>Valmistelija</b>	Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261
<b>Päätösesitys</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska: Kunnanhallitus merkitsee tavoitteiden toteutumisen tiedokseen ja antaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.
<b>Päätös</b>	Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.
<b>Selostus</b>	<p>Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle talousarviovuoden aikana. Kunnanhallitukselle annetaan raportti toiminnasta ja taloudesta kolmannesvuosittain, ensimmäinen huhtikuun lopun mukaisena, toinen elokuun lopun mukaisena. Kolmas raportti talouden ja toiminnan toteutumisesta on tilinpäätös.</p> <p>Talouden osalta esitetään</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- toimialan kulujen ja tuottojen toteutuma yhteensä</li><li>- talousarviossa määriteltyjen sitovien tasojen toteutuma</li></ul> <p>Toiminnan osalta esitetään</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- talousarviossa asetettujen sitovien tavoitteiden toteutumatilanne</li><li>- olennaisesti toimintaa kuvaavat tunnusluvut</li></ul>

**Liitteet**

5 Tekniset palvelut tav. tot. 1-4 kk v. 2024

Kunnanhallitus

§ 125

24.06.2024

**Taloustiedot 1.1.-30.4.2024**

KHALL 24.06.2024 § 125

53/02.02.02/2024

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys**Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus merkitsee taloustiedot tiedokseen.**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Taloustiedot 1.1.–30.4.2024 ovat valmistuneet. Tulojen toteutumisprosentti on 30,8 ja menojen 34,3. Vuosikatteen toteuma oli -319.587 euroa, kun se edellisenä vuonna vastaavana ajankohtana oli 1.334.851 euroa. Tilikauden alijäämä oli -1.076.054 euroa, edellisenä vuonna samaan aikaan 590.006 euroa.



Taloustyöryhmä	§ 3	04.03.2024
Taloustyöryhmä	§ 7	19.04.2024
Taloustyöryhmä	§ 11	03.05.2024
Taloustyöryhmä	§ 15	29.05.2024
Kunnanhallitus	§ 112	10.06.2024
Kunnanhallitus	§ 126	24.06.2024

## Vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026 ja 2027 taloussuunnitelmavuosien valmistelu

TALRYH 04.03.2024 § 3

<b>Valmistelija</b>	Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi puh. 0400 121 261
<b>Päätösesitys</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska: Työryhmä keskustelee ja linjaa ryhmän toimintaa ja sen aikataulua.
<b>Päätös</b>	Mervi Simoska esitteli kunnan talouden lähtökohtia. Toimialajohtajat kertoivat asiasta toimialoittain. Keskustelussa käytiin läpi yleispiirteisesti talouden sopeuttamismahdollisuuksia. Toimialajohtajat valmistelevat seuraavaan kokoukseen esitykset menojen sopeutuksista lakisääteisten ja ei-lakisääteisten menojen suhteen.  Työryhmän seuraavat kokoukset pidetään 19.4. klo 14.30, 3.5. klo 14.00 ja 29.5. klo 14.00. Tavoitteena on saada asia käsittelyyn kunnanhallituksen 10.6.2024.
<b>Selostus</b>	Kunnanhallitus päätti 5.2.2024 § 26 perustaa työryhmän talouden tasapainottamistoimenpiteitä varten. Valtuustoryhmät ovat nimenneet edustajansa ryhmään, johon on kutsuttu myös kunnan johtoryhmän jäsenet.

TALRYH 19.04.2024 § 7

<b>Valmistelija</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202
<b>Päätösesitys</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska: Työryhmä merkitsee esitykset tiedokseen ja sopii jatkotoimista.
<b>Päätös</b>	Kunnanjohtaja ja hallintojohtaja esittelivät talouden kokonaiskuvaa ja ennusteita vuoteen 2030 saakka. Toimialajohtajat esittelivät oman sektorinsa tehostamispotentiaalia. Ryhmä kävi keskustellen läpi esitetyt raportit. Työryhmä päätti, että käydyin keskustelun pohjalta toimialat laativat tarkennetut esitykset seuraavaan kokoukseen.

Taloustyöryhmä	§ 3	04.03.2024
Taloustyöryhmä	§ 7	19.04.2024
Taloustyöryhmä	§ 11	03.05.2024
Taloustyöryhmä	§ 15	29.05.2024
Kunnanhallitus	§ 112	10.06.2024
Kunnanhallitus	§ 126	24.06.2024

**Selostus**

Hallintokunnat ovat valmistelleet aineistoa talousryhmän edellisen kokouksen toimeksiannon perusteella. Toimialajohtajat esittävät näkemyksensä talouden säästöpotentiaalista.

Esittelyaineistoa toimitetaan ennen kokousta.

TALRYH 03.05.2024 § 11

**Valmistelija**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Työryhmä merkitsee esitykset tiedokseen ja linjaa jatkotoimet.

**Päätös**

Käytiin keskustellen läpi toimialojen tarkennetut esitykset. Laskelmat toimintakatteen säästöistä on jaettu kahteen vaiheeseen, jossa ensimmäisen vaiheen yhteenlaskettu potentiaali oli noin 630.000 euroa. Tämä johtaa toimintakatetavoitteeseen 14.500 t€ vuodelle 2025. Esitetty toimintakatteen vuosikasvutavoite 1,4 % johtaisi vuosikatetavoitteeseen 14.700 t€ taloussuunnitelmavuodelle 2026 ja 14.900 t€ taloussuunnitelmavuodelle 2027.

Tulopuolella tavoitteeksi otetaan kiinteistöveron tuoton kasvattaminen 5 %:lla esitetyistä laskelmista. Tämä johtaisi tasoon 2.050 t€ vuonna 2025 ja 2.360 t€ vuosina 2026 ja 2027.

Työryhmä hyväksyi yksimielisesti linjaukset jatkovalmistelun pohjaksi.

**Selostus**

Hallintokunnat ovat työstäneet edellisessä kokouksessa esitettyjä aineistoja työryhmän linjausten pohjalta. Toimialajohtajat esittelevät tarkemmat suunnitelmat muutosten vaikutuksista toimintaan ja talouteen.

Esittelyaineisto toimitetaan ennen kokousta.

Taloustyöryhmä	§ 3	04.03.2024
Taloustyöryhmä	§ 7	19.04.2024
Taloustyöryhmä	§ 11	03.05.2024
Taloustyöryhmä	§ 15	29.05.2024
Kunnanhallitus	§ 112	10.06.2024
Kunnanhallitus	§ 126	24.06.2024

## TALRYH 29.05.2024 § 15

<b>Valmistelija</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202
<b>Päätösesitys</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska: Työryhmä merkitsee kootun yhteenvedon hallintokuntien esityksistä tiedokseen ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle.
<b>Päätös</b>	Työryhmä kävi keskustellen läpi raporttiluonnoksen ja hyväksyi sen täydennettynä esitettäväksi kunnanhallitukselle.
<b>Selostus</b>	Hallintokunnat ovat työstäneet edellisessä kokouksessa esitettyjä aineistoja ja niistä on koottu yhteenvedo. Toimialajohtajat esittelevät tarkemmat suunnitelmat muutosten vaikutuksista toimintaan ja talouteen.  Yhteenvedo aineistoista toimitetaan ennen kokousta.

## KHALL 10.06.2024 § 112

<b>Valmistelija</b>	Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261
<b>Päätösesitys</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska: Kunnanhallitus merkitsee taloustyöryhmän raportin tiedokseen ja linjaa jatkovalmistelua.
<b>Päätös</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska esitteli asiaa.  Kunnanhallitus merkitsi asian tiedokseen. Talousarvioraamin valmistelua jatketaan raportin pohjalta. Varsinainen päätöksenteko toimenpiteistä tehdään budjettivalmistelun kautta.
<b>Selostus</b>	Taloustyöryhmän raportti esitellään kunnanvaltuuston jäsenille ennen valtuuston kokousta 17.6.2024. Tarkoitus on, että raportin linjaukset ohjaavat vuoden 2025 talousarvioraamin valmistelua.

Taloustyöryhmä	§ 3	04.03.2024
Taloustyöryhmä	§ 7	19.04.2024
Taloustyöryhmä	§ 11	03.05.2024
Taloustyöryhmä	§ 15	29.05.2024
Kunnanhallitus	§ 112	10.06.2024
Kunnanhallitus	§ 126	24.06.2024

KHALL 24.06.2024 § 126  
38/02.02.02/2024

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Talousarvion 2025 valmistelussa käytetään lähtökohtana talousryhmän raportin linjauksia. Toimialojen tulee toimittaa luonnokset talousarvioistaan viimeistään 18.8.2024.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Kunnanhallitus ja -valtuusto ovat käsitelleet kunnanhallituksen nimeämän taloustyöryhmän loppuraporttia kunnan talouden tasa-painottamiseksi vuoteen 2027 mennessä. Raportin linjaukset sisältävät niin menojen karsimista kuin tulojen lisäämistä.

Vuoden 2025 talousarvion valmistelu on käynnistymässä. Lähtökohtana on raportin linjaukset menojen ja tulojen osalta oheismateriaalin mukaisesti. Sopeuttamistoimenpiteet on raportissa jaettu kahteen vaiheeseen, joista toinen vaihe otetaan käyttöön mikäli ensimmäisen vaiheen toimepiteillä ei päästä asetettuihin tavoitteisiin.

Kunnanhallituksen perinteinen talousseminaari pidetään 21.8.2024. Toimialojen on laadittava luonnokset talousarvioistaan viimeistään 18.8.2024, jotta ne voidaan käsitellä talousseminaarissa ja linjata jatkovalmistelua.

Varsinainen kehys hyväksytään 2.9.2024 kokoontuvassa kunnanhallituksessa.

Kunnanhallitus

§ 127

24.06.2024

**Maanvuokrasopimuksen hyväksyminen / NWJ Fin Oy**

KHALL 24.06.2024 § 127

82/02.07.00/2024

**Valmistelija**

Tekninen johtaja Vesa Kankkunen, vesa.kankkunen@juva.fi, puh. 0400 136 209

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus päättää hyväksyä maanvuokrasopimusluonnoksen ja valtuuttaa teknisen johtajan tekemään siihen tarvittaessa pieniä, teknisiä muutoksia.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Hallintosääntö § 14 mukaan kunnanhallitus päättää kiinteän omaisuuden vuokralle antamisesta. Kuntaa on lähestynyt NWJ Fin Oy asiamiehensä välityksellä. Yhtiö haluaa sijoittaa kunnan omistamalle kiinteistölle akkuvaraston/varastoja mahdollisine oheistoimintoineen.

Tarvittava vuokra-alueen koko on noin 900 m<sup>2</sup>. Yhtiö on toimittanut karttaotteet kiinteistöistä, jotka soveltuisivat tähän tarkoitukseen. Käytyjen keskustelun perusteella vuokrattavaksi määräläksi osoitettiin osa Teollisuusvehmaa 2:158 -kiinteistöä. Alustavassa vuokrasopimusluonnoksessa vuokra-aika on 40 vuotta ja vuosivuokra 2.000 euroa.

Vuokrattava määräala sijoittuu lähelle Tehtaantietä eikä näin ollen estä muuta mahdollista käyttöä Teollisuusvehmaa-kiinteistöllä. Vuokra-alueelle sijoitettavn akkuvaraston koko on noin 29 m<sup>2</sup>.

Kunnanhallitus

§ 128

24.06.2024

**Väyläviraston lausuntopyyntö maantieverkon nopeusrajoitusohjeen päivittämisestä**

KHALL 24.06.2024 § 128

95/08.00.00.01/2024

**Valmistelija**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202

**Päätösesitys**Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Esitys annetaan kokouksessa.**Päätös**

Kunnanjohtaja antoi päätösesityksen: Kunnanhallitus antaa liitteen mukaisen lausunnon.

Mervi Simoska esitteli lausuntoluonnosta kokouksessa.

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Väylävirasto pyytää lausuntoa maanteiden nopeusrajoitusohjeen päivityksessä esitetyn vaihtoehdon vaikutuksista 4.7.2024 mennessä.

**Tausta**

Väylävirastossa on käynnissä maanteiden nopeusrajoitusohjeen päivitys. Tavoitteena on, että nopeusrajoitusjärjestelmä on kokonaisuutena johdonmukainen ja linjassa nykyisten liikenne- ja ympäristöolosuhteiden kanssa. Siten ohjeella pyritään varmistamaan yhteneväinen palvelutaso eli saavutettavuus ja turvallinen liikenne koko maassa.

Liikenneympäristöön sopivat nopeusrajoitukset vaikuttavat eniten moottoriajoneuvoilla liikkuvien matka-aikoihin ja liikenneturvallisuuteen, mutta myös suojattomien liikkujien, kuten kävellen tai pyörällä liikkuvien, kokemaan turvallisuuden tunteeseen.

Liikenneturvallisuusstrategian mukaan Suomella on tavoitteena liikenneturvallisuuden nollavisio vuoteen 2050 mennessä eli 0 kuolemaa liikenteessä. Päivitettävän ohjeen muutokset ovat askel kohti tätä visiota.

Ohjeen päivittäminen ja Ruotsissa käytössä olevan 100 km/h nopeuskriteerin tarkastelu on kirjattu kansallisen liikenneturvallisuusstrategian toimenpiteeksi ja Väyläviraston vastuulle.

Ohjetyössä on keskitytty liikenneturvallisuusstrategian toimeksiannon mukaisesti 100 km/h nopeusrajoituksen kriteerien määrittelyyn, koska sillä nopeudella on valtakunnallisesti suuri vaikutus sekä liikenneturvallisuuteen että saavutettavuuteen.

Ohjeessa esitettyjen kriteerien perusteella valtakunnallisesti nopeusrajoitus laskisi 100 km/h:sta 80 km/h:aan noin 1800 kilometrillä. Tämä on 4,5 % siitä tieverkosta, joka ei ole yleisrajoituksen piirissä. Muutos kohdistuu teihin, joilla onnettomuusriski on kohonnut. Näitä teitä ovat vähäliikenteiset maantiet ja vilkasliikenteiset tiejaksot, joilla kohtaamisonnettomuusriski on kohonnut.

Muutokset jakautuvat maantieteellisesti tasaisesti ympäri Suomea, mutta kohdistuvat kilometrimäärällisesti eniten Lappiin, Pohjois-Pohjanmaalle ja Etelä-Pohjanmaalle johtuen näiden alueiden maanteiden kapeudesta ja käytäntöjen yhtenäistämisestä. Suurimmat vaikutukset liikennesuoritteiden näkökulmasta kohdistuvat kuitenkin vilkkaimmille teille. Vaikutukset maakuntakeskusten saavutettavuuteen ovat pienet, suuri osa tienkäyttäjistä saavuttaa lähimmän maakuntakeskuksen edelleen alle tunnissa. Matka-aikaa muutos lisäisi kaupunkien välillä kahdesta viiteen minuuttia.

Liikenneturvallisuushyötyinä muutos tarkoittaa 14,1 miljoonaa euron lisäsäästöä onnettomuuskustannuksina. Arvioitu kuolemien (3,8) ja vakavien loukkaantumisten (3,4) vuotuinen vähenemä on yhteensä noin 7. Aikavaikutuksina muutos tarkoittaa 12,5 miljoonan euron lisäkustannuksia.

Polttoainekustannuksina muutos tuo lisäsäästöä 4,1 miljoonaa euroa ja hiilidioksidipäästösäästöjä 0,4 miljoonaa euroa.

Liikenneturvallisuushyödyt ovat siis aikakustannusmenetyksiä suuremmat. Kokonaisuudessaan positiivinen kustannusvaikutus on 6,1 miljoonaa euroa.

Väylävirasto pyytää lausuntoja päivitettävän maanteiden nopeusrajoitusohjeen vaikutuksista, joiden kautta tulee esille sidosryhmien tietoa ja näkökulmia liikenneturvallisuuteen ja nopeusrajoitusten vaikutuksiin. Pyydämme tarkastelemaan asiaa seuraavassa esitettyjen kysymysten kautta.

## Tavoitteet

Väylävirasto pyytää lausuntoanne erityisesti seuraavista asioista:

1. Millaisia vaikutuksia arvioitte suunnitelluilla maanteiden nopeusrajoitusten muutoksilla olevan toimintaan (aikataulut, matka-ajat, koettu turvallisuus ja saavutettavuus, kävelyn ja pyöräliikenteen turvallisuus jne.)?
2. Mitä mieltä olette liikenneturvallisuuden parantamisesta nopeusrajoituksia muuttamalla? Millaisia muita keinoja ehdottaisitte ajatellen myös rajallisia rahallisia resursseja väyläverkon kehittämiseen?
3. Miten maanteiden nopeusrajoitukset tukevat valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman asettamia tavoitteita ja alueenne liikennejärjestelmän kehittämisen suunnitelmia?

## Liitteet

- 6 Lausunto maanteiden nopeusrajoitusohjeen päivityksessä esitetyn vaihtoehdon vaikutuksista, Väylävirasto



Kunnanhallitus

§ 129

24.06.2024

**Viranhaltijapäätökset 3.5. - 19.6.2024**

KHALL 24.06.2024 § 129

10/00.02.01/2024

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus merkitsee 3.5. - 19.6.2024 tehdyt viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää olla käyttämättä otto-oikeutta.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja sekä kunnanjohtaja voivat ottaa päätetyn asian kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Yksilöön kohdistuvia päätöksiä tai muita laissa määriteltyjä päätöksiä ei kuitenkaan saa ottaa ylempien toimielimen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätökset:

Kunnanjohtaja, yleinen päätös 19.6.2024 § 15

Kunnanjohtaja, hankintapäätös 19.6.2024 § 16

Kunnanhallitus

§ 130

24.06.2024

**Kirjelmät ja päätökset**

KHALL 24.06.2024 § 130

9/00.04.01/2024

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys**Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus merkitsee kirjelmät ja päätökset tiedokseen.**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan liitteessä mainitut kirjelmät ja päätökset.

## Liitteet

7 Kirjelmät ja päätökset

Kunnanhallitus

§ 131

24.06.2024

**Muut asiat**

KHALL 24.06.2024 § 131

**Päätös**

Kesän tapahtumia

Juvan markkinat 29.6.2024: Valtuustoryhmät sopivat kunnan osaston työvuoroista.

Juvan iltaravit 5.7.2024: Ari Rautio ja Ritva Hänninen edustavat kuntaa.

Muita kirjattavia asioita ei ollut.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 115, § 116, § 118, § 119, § 120, § 121, § 122, § 123, § 124, § 125, § 126, § 128, § 129, § 130, § 131**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 117, § 127****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Juvan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Juvan kunta

Postiosoite: Juvantie 13, 51900 Juva

Käyntiosoite: Juvantie 13, 51900 Juva

juva.kunta(at)juva.fi

040 7551 100

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juvan kunnan kirjaamosta.