

Kunnanvaltuusto

AIKA 16.05.2024 klo 18:00 - 18:55**PAIKKA** Juvan kunnanvirasto, kunnanvaltuuston istuntosali**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 14	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 15	Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista	6
§ 16	Sidonnaisuuksien tarkistaminen vuonna 2024	7
§ 17	Investointimäärärahan kohdennuksen muutos / VVL	9
§ 18	Juvan kunnan henkilöstökertomus 2023	11
§ 19	Valtuustoaloite 16.5.2024: Tupakantumppien siivouskorvausten hakeminen	13

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hänninen Elisa	valtuuston puheenjohtaja	
	Rautio Ari	1. varapuheenjohtaja	
	Kuusisto Ville-Pekka	2. varapuheenjohtaja	
	Ahonen Anne	valtuutettu	
	Asikainen Aila	valtuutettu	
	Huhtinen Marjaana	valtuutettu	
	Hänninen Jaakko	valtuutettu	
	Hänninen Ritva	valtuutettu	
	Immonen Viivi	valtuutettu	
	Jaatinen Frans	valtuutettu	
	Karila Markku	valtuutettu	
	Kietäväinen Aira	valtuutettu	
	Kivelä Maria	valtuutettu	
	Loikkanen Esko	valtuutettu	
	Maaranen Anna	valtuutettu	
	Pirinen Kaj	valtuutettu	
	Pulkkinen Antti	valtuutettu	pöytäkirjantarkastaja
	Summanen Hannu	valtuutettu	
	Tarkiainen Jouni	valtuutettu	
	Teittinen Esa	valtuutettu	
Teivainen Veijo	valtuutettu		
Tuovinen Katja	valtuutettu	pöytäkirjantarkastaja	
Pajunen Silja	varavaltuutettu	M. Purasen varavalt.	
Paunonen Tapio	varavaltuutettu	L. Väänäsen varavalt.	
Suonsalo Jarmo	varavaltuutettu	J. Kaartisen varavalt.	
Tullinen Kalle	varavaltuutettu	M. Häkkisen varavalt.	
Veentaus Mirja	varavaltuutettu	E. Kortekallion varavalt.	
Simoska Mervi	kunnanjohtaja		
Kinnunen Antti	hallintojohtaja	pöytäkirjanpitäjä	
Kankkunen Vesa	tekninen johtaja		
Kärki Mika	kehittämispäällikkö		
Jyrälä Heta	viestintä- ja markkinointi-koordinaattori		
Poissa	Häkkinen Markku		
	Kaartinen Jukka		
	Kortekallio Elina		
	Puranen Maire		
	Väänänen Leevi		

ALLEKIRJOITUKSET

Elisa Hänninen
puheenjohtaja

Antti Kinnunen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

13 - 19

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tarkastettu ja hyväksytty.

Juvalla 20.5.2024

Antti Pulkkinen
pöytäkirjantarkastaja

Katja Tuovinen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Tämä pöytäkirja on viety nähtäville kunnan verkkosivuille 23.5.2024.
Todistaa:

Antti Kinnunen
hallintojohtaja

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KVALT 16.05.2024 § 13

Päätösesitys	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Selostus	<p>Juvan kunnan hallintosäännön III osan 12 luvun 78 § mukaan kokouskutsun valtuuston kokoukseen antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.</p> <p>Kutsu kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Juvan kunnan hallintosäännön 21 § kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei kuitenkaan estä asioiden käsittelyä. Kunnanhallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus. Samassa ajassa on annettava kokouksesta yleisesti tieto kunnan verkkosivuilla.</p> <p>Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 16.8.2021 33 § päättänyt kokouskutsun toimittamistavasta seuraavaa:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Kokouskutsu esityslistoineen julkaistaan kunnan verkkosivuilla viimeistään neljä päivää ennen kokousta,2) Ilmoitus kunnanvaltuuston kokouksen ajasta ja paikasta julkaistaan kunnan verkkosivujen lisäksi valtuuston kunnallisten ilmoitusten julkaisemisesta päättämällä tavalla,3) Kunnanvaltuuston kokouskutsu asialuetteloineen toimitetaan myös Suomen Keskustan neljälle ensimmäiselle varavaltuutetulle, Suomen Kansallisen Kokoomuksen kolmelle ensimmäiselle varavaltuutetulle, Suomen Sosialidemokraattisen puolueen kolmelle ensimmäiselle varavaltuutetulle, Perussuomalaisten ensimmäiselle varavaltuutetulle, Suomen Kristillisdemokraattien ensimmäiselle varavaltuutetulle sekä Vihreiden varavaltuutetulle. <p>Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on julkaistu kunnan verkkosivuilla 8.5.2024. Se on toimitettu myös valtuuston 16.8.2021 33 § päätöksen mukaisesti valtuutetuille ja varavaltuutetuille.</p> <p>Kuntalain (410/2015) 103 § mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtutetuista on läsnä.</p>

Kunnanvaltuusto

§ 14

16.05.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KVALT 16.05.2024 § 14

Päätösesitys

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi kokouksen valtuutettua.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Pulkkinen ja Katja Tuovinen.

Selostus

Juvan kunnan hallintosäännön III osan 12 luvun 99 § mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kerralla kaksi tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Kunnanvaltuusto

§ 15

16.05.2024

Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista

KVALT 16.05.2024 § 15

Päätösesitys

Kunnanjohtaja Mervi Simoska esittää ajankohtaiskatsauksen.

Päätös

Kunnanvaltuusto merkitsi katsauksen tiedokseen.

Tarkastuslautakunta	§ 15	23.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 16	16.05.2024

Sidonnaisuuksien tarkistaminen vuonna 2024

TARLTK 23.04.2024 § 15

Valmistelija	Hallintosihteeri Heini Meinander, heini.meinander@juva.fi, puh. 0400 135 003
Päätösesitys	<p>Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta tekee tarvittavat täydennykset sidonnaisuusrekisteriin:</p> <ol style="list-style-type: none">1. hyväksyy ilmoitetut muutokset ja vie ne sidonnaisuusrekisteriin,2. saattaa sidonnaisuusrekisterin kunnanvaltuustolle tiedoksi ja3. julkaisee sidonnaisuusrekisterin kunnan internet-sivuilla.
Päätös	Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.
Selostus	<p>Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkittävää luottamus- ja virkatehtävien hoidossa.</p> <p>Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka kuntalain 121 §:n mukaan valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista. Suosituksena on, että ilmoitukset viedään vuosittain kunnanvaltuustolle tiedoksi.</p> <p>Tarkistuskysely lähetettiin ilmoitusvelvollisille 25.3.2024 webpropolin kautta.</p>

KVALT 16.05.2024 § 16
71/00.03.02/2024

Valmistelija	Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261
Päätösesitys	Tarkastuslautakunta: Kunnanvaltuusto merkitsee päivitetyn sidonnaisuusrekisterin tiedokseen.

Tarkastuslautakunta

§ 15

23.04.2024

Kunnanvaltuusto

§ 16

16.05.2024

Päätös

Kunnanvaltuusto merkitsi sidonnaisuusrekisterin tiedokseen.

Liitteet

- 1 Sidonnaisuuksien tarkistaminen 2024

Tekninen lautakunta	§ 11	17.04.2024
Kunnanhallitus	§ 74	06.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 17	16.05.2024

Investointimäärärahan kohdennuksen muutos / VVL

TEKLTk 17.04.2024 § 11

Valmistelija	Tekninen johtaja Vesa Kankkunen, vesa.kankkunen@juva.fi, puh. 0400 136 209
Päätösesitys	Tekninen johtaja Vesa Kankkunen: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että vanhojen vesihuoltolinjojen uusimiseen varatusta investointimäärärahasta kohdennetaan uudelleen 25.000 euroa Välikankaantien jätevedenpumppaamon uusimiseen.
Päätös	Tekninen lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.
Selostus	Välikankaantien jätevedenpumppaamon uusimiseen on varattu vuoden 2024 investoinneissa 30.000 euroa. Saadut tarjoukset ylittävät hankkeeseen varatun määrärahan. Vuoden 2024 investoinneissa on varauduttu vanhojen linjojen uusimiseen 200.000 eurolla. Osa tästä määrärahasta käytetään Kotitien vesihuollon uusimiseen ja osa rahasta kohdentuu vuonna 2024 myöhemmin toteutettaviin hankkeisiin. Osa investointimäärärahasta on kohdennettavissa Välikankaantien jätevedenpumppaamon uusimiseen.

KHALL 06.05.2024 § 74

Valmistelija	Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261
Päätösesitys	Kunnanjohtaja Mervi Simoska: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että vanhojen vesihuoltolinjojen uusimiseen varatusta investointimäärärahasta kohdennetaan uudelleen 25.000 euroa Välikankaantien jätevesipumppaamon uusimiseen.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 11	17.04.2024
Kunnanhallitus	§ 74	06.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 17	16.05.2024

KVALT 16.05.2024 § 17
104/02.02.00/2023

Valmistelija Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi puh. 0400 121 261

Päätösesitys Kunnanhallitus:
Kunnanvaltuusto päättää, että vanhojen vesihuoltolinjojen uusimiseen varatusta investointimäärärahasta kohdennetaan uudelleen 25.000 euroa Välikankaantien jätevesipumppaamon uusimiseen.

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Yhteistyötoimikunta	§ 3	22.04.2024
Kunnanhallitus	§ 75	06.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 18	16.05.2024

Juvan kunnan henkilöstökertomus 2023

YHTMK 22.04.2024 § 3

Valmistelija Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202

Päätösesitys Kunnanjohtaja Mervi Simoska:
Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedokseen.

Päätös Kunnanjohtaja esitteli henkilöstökertomusta.

Yhteistyötoimikunta merkitsi henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 tiedokseen.

Selostus Vuoden 2023 henkilöstökertomus sisältää Juvan kunnan henkilöstöä kuvaavia tunnuslukuja. Se kertoo myös Juvan kunnan tavasta hoitaa työntajavelvoitteita ja huolehtia henkilöstöstään. Vuoden 2023 tietojen ohessa kertomus sisältää myös aikaisempien vuosien vertailutietoja.

Henkilöstömäärä vuoden 2023 lopussa oli 167 (vuonna 2022 165). Henkilöstöstä 81 (80) % oli naisia ja 19 (20) % miehiä. Vakituudessa työsuhteessa oli 128 (130) ja määräaikaaisessa 39 (30) henkilöä. Määräaikaisten työsuhteiden osuus nousi edellisestä vuodesta. Henkilöstön keski-ikä nousi hieman edellisestä ollen 48,4 (48,2) vuotta. Sairauspoissaoloja oli vuonna 2023 keskimäärin 10,8 (13,5) työpäivää per työntekijä. Sairauspoissaolojen määrä laski merkittävästi vuodesta 2022.

Henkilöstön rekrytoinnissa on käytetty Kuntarekry-järjestelmää. Koko henkilöstölle on tehty vuotuinen koulutussuunnitelma. Opiskelijoille ja koululaisille on tarjottu työharjoittelupaikkoja. Henkilöstölle on tarjottu lakisääteistä velvoitetta laajempi työterveyshuolto. Henkilöstön omaehtoista hyvinvoinnista huolehtimista on tuettu kulttuuri- ja liikuntaedulla. Edusta poistettiin omavastuuosuus vuonna 2022 ja samalla se laajennettiin koskemaan hyvinvointipalveluja. Koko henkilöstölle järjestettiin edellisvuoden tapaan vain yhteinen jouluruokailu.

Henkilöstökertomus on osa kunnan vuoden 2023 tilinpäätöskokonaisuutta.

Yhteistyötoimikunta	§ 3	22.04.2024
Kunnanhallitus	§ 75	06.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 18	16.05.2024

KHALL 06.05.2024 § 75

Valmistelija	Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261
Päätösesitys	Kunnanjohtaja Mervi Simoska: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 ja esittää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.
Päätös	Kunnanhallitus merkitsi henkilöstökertomuksen tiedokseen ja päätti esittää sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

KVALT 16.05.2024 § 18
64/01.00.02/2024

Valmistelija	Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261
Päätösesitys	Kunnanhallitus: Kunnanvaltuusto merkitsee henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 tiedokseen.
Päätös	Kunnanvaltuusto merkitsi henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 tiedokseen.

Liitteet

2 Juvan kunnan henkilöstökertomus 2023

Valtuustoaloite 16.5.2024: Tupakantumppien siivouskorvausten hakeminen

KVALT 16.05.2024 § 19

43/00.01.01.01/2024

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti antaa valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Selostus

Valtuutettu Maria Kivelä esitti Juvan Vihreän valtuustoryhmän puolesta valtuustoaloitteen ”Tupakantumppien siivouskorvausten hakemisesta”.

Valtuustoaloitteessa todetaan seuraavaa:

Toisin kuin yleisesti luullaan, tupakantumppi ei maadu. Se sisältää muoviyhdisteitä, jotka hajoavat mikromuoveiksi, ja ympäristölle haitallisia aineita, kuten nikotiinia, lyijyä ja arsenikkia. Hulevesien kautta nämä kulkeutuvat pilaamaan vesistöjä. Siksi tupakantumpit on otettu EU:n kertakäyttöisiä muovituotteita koskevan direktiivin piiriin.

Käytännössä tupakantumppien osalta kyseessä on siivouskustannusvastuu, jossa valmistaja on velvollinen rahoittamaan tuotteista syntyviä siivouskuluja. Tupakkayhtiöt ovat siis nykyään velvollisia korvaamaan kulut, joita kunnille syntyy tupakannatsojen siivoamisesta – eli tupakkajätteelle tarkoitettujen astioiden hankinta- ja asennuskustannukset sekä tupakkaroskien ehkäisemiseksi järjestetyn tiedotuksen ja neuvonnan kustannukset kokonaisuudessaan.

Tupakantumpit ovat tutkitusti Suomessakin kaikkien yleisin jätelaji. Näin on myös Juvalla, kuten on saatu havaita vaikkapa jokakeväsissä roskienkeruutalkoissa. Juvan kirkonkylän hulevedet johtavat suurimaksi osaksi Jukajärven karkean suodattimen läpi, joka poistaa osan tumpeista, mutta ei mikromuoveja ja haitta-aineita.

Juvan Vihreiden valtuustoryhmä esittää, että Juvan kunta alkaisi hyödyntää direktiivin mukaista tupakantumppien siivoukseen liittyvää rahoitusta ja täyttäisi siten jätelain 48 §:n mukaiset velvoitteensa.

Rahoitusta koordinoi Pirkanmaan ELY-keskus, ja siirtymävaiheessa vuosina 2024-2025 kunnan saama korvaus on peräti 4,79 euroa asukasta kohden. Myöhemmin vuosina korvausta saadaan toteutuneiden kulujen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto

§ 19

16.05.2024

Rahoituksen hakeminen edellyttää, että kunta järjestää tupakantump-
pien erilliskeräilyn eli käytännössä lisää tupakkaroskiksia paikkoihin,
joissa tumppeja eniten syntyy, sekä tiedottaa asukkaita siitä, että
tupakantumpit eivät maadu ja että ne pitää laittaa asianmukaisesti
keräysastioihin eikä heittää maahan. Rahoitusta voitaisiin hyödyntää
myös vaikkapa koululaisille suunnattuun valistukseen nikotiini-
tuotteiden haittavaikutuksista ihmisille ja ympäristölle.

Juvan kunta on strategiassaan sitoutunut pitämään elinympäristöstä
huolta ja varjelemaan luontoa, ja Juvan ympäristötoimen tehtävänä on
varmistaa juvalaisille turvallinen ja terveellinen ympäristö. Tupakan-
tumppien saaminen pois juvalaista luontoa pilaamasta olisi strategian
mukainen toimi, johon on yksinkertaisin keinoin saatavilla kaikki
kulut kattava rahoitus.

Muutoksenhakukielto koskee pykälää: § 13, § 14, § 15, § 16, § 18, § 19

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 17**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42502

Faksinumero: 029 56 42501

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juvan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Juvantie 13, 51900 Juva
Käyntiosoite: Juvantie 13, 51900 Juva
Sähköpostiosoite: juva.kunta(at)juva.fi
Puhelinnumero: 040 755 1100

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.