

**Tarkastuslautakunta**

---

**AIKA** 23.05.2024 klo 14:00 - 14:30**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone 303**KÄSITELLYT ASIAT**

| <b>§</b> | <b>Otsikko</b>                           | <b>Sivu</b> |
|----------|--|-------------|
| § 17     | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 4           |
| § 18     | Pöytäkirjantarkastajien valinta          | 5           |
| § 19     | Tilintarkastuskertomus vuodelta 2023     | 6           |
| § 20     | Juvan kunnan tilinpäätös 2023            | 8           |
| § 21     | Henkilöstötilinpäätös 2023               | 11          |
| § 22     | Vuoden 2023 arviointikertomus            | 12          |
| § 23     | Taloustiedot 1.1. - 31.3.2024            | 14          |
| § 24     | Muut asiat                               | 15          |

## OSALLISTUJAT

|        | Nimi             | Tehtävä           | Lisätiedot            |
|--------|------------------|-------------------|-----------------------|
| Läsnä  | Karila Markku    | Puheenjohtaja     | Esittelijä            |
|        | Teittinen Esa    | Varapuheenjohtaja | Pöytäkirjantarkastaja |
|        | Kääriäinen Tuula | Jäsen             | Pöytäkirjantarkastaja |
|        | Veentaus Mirja   | Jäsen             |                       |
|        | Viljanen Matti   | Varajäsen         |                       |
|        | Mäkitalo Joni    | Tilintarkastaja   |                       |
|        | Meinander Heini  | Hallintosihteeri  | Pöytäkirjanpitäjä     |
| Poissa | Ahonen Paavo     |                   |                       |

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Markku Karila  
Puheenjohtaja

Heini Meinander  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

17 - 24

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Tarkastettu ja hyväksytty.

Juvalla 29.5.2024

Tuula Kääriäinen  
Pöytäkirjantarkastaja

Esa Teittinen  
Pöytäkirjantarkastaja

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Tämä pöytäkirja on viety nähtäväksi kunnan tietoverkkoon 30.5.2024.  
Todistaa:

Hallintosihteeri

Heini Meinander

---

Tarkastuslautakunta

§ 17

23.05.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

TARLTK 23.05.2024 § 17

**Päätösesitys**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta § 18

23.05.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

TARLTK 23.05.2024 § 18

**Päätösesitys** Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi kokouksen jäsentä.

**Päätös** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuula Kääriäinen ja Esa Teittinen.

Tarkastuslautakunta

§ 19

23.05.2024

**Tilintarkastuskertomus vuodelta 2023**

TARLTK 23.05.2024 § 19

48/02.06.01.03/2024

**Valmistelija**

Hallintosihteeri Heini Meinander, heini.meinander@juva.fi, puh. 0400 135 003

**Päätösesitys**

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta merkitsee vuoden 2023  
tilintarkastuskertomuksen tietoonsa ja saattaa sen edelleen  
kunnanvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Tilintarkastaja Joni Mäkitalo esitteli tilintarkastajan loppuraportin,  
jonka tarkastuslautakunta merkitsi tietoonsa saatetuksi.

Tarkastuslautakunta merkitsi tilintarkastuskertomuksen tietoonsa  
saatetuksi ja päätti saattaa sen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Merkittiin, että tilintarkastaja Joni Mäkitalo poistui kokouksesta  
tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

**Selostus**

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle  
kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset.  
Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja  
voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen  
tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvolliselle) myöntää  
vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on  
hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä, eikä virhe tai  
aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on  
tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei  
voi kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa  
tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen  
lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin  
tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty  
muistutus antavat aiheita. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto  
päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Tilintarkastajan on annettava tilintarkastuskertomus viimeistään toukokuun loppuun mennessä. Tilintarkastajan on tarkastettava:

- onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitalinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tilikauden 2023 tilintarkastuksen on suorittanut JHT, HT Joni Mäkitalo, HT Päivi Varis ja Jenda Varis.

#### Liitteet

- 1 Juvan tilintarkastuskertomus 2023

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Kunnanhallitus      | § 50 | 25.03.2024 |
| Tarkastuslautakunta | § 20 | 23.05.2024 |

## Juvan kunnan tilinpäätös 2023

KHALL 25.03.2024 § 50

### Valmistelija

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

### Päätösesitys

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus päättää allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi. Kunnanhallitus antaa hallintojohtajalle ja taloussuunnittelijalle oikeuden tehdä tilinpäätösasiakirjaan teknisiä korjauksia.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 1.1. - 31.12.2023 tulos -896.559,61 euroa käsitellään seuraavasti:

- kertynyttä poistoeroa puretaan 16.567,95 euroa,
- varauksia vähennetään 225.000 euroa,
- poistoeroa lisätään 176.308,46 euroa, ja että
- tilikauden alijäämä 831.300,12 euroa kirjataan omaan pääomaan tilikauden yli/alijäämätilille.

Lisäksi kunnanhallitus saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

### Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen tilinpäätöksen esittelyn ja keskustelun jälkeen yksimielisesti.

### Selostus

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.



|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Kunnanhallitus      | § 50 | 25.03.2024 |
| Tarkastuslautakunta | § 20 | 23.05.2024 |

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, on laadittava ja sisällytettävä tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös, joka on laadittava samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Juvan kunnan ja vesilaitoksen tilinpäätös vuodelta 2023 osoittaa -831.300,12 euroa alijäämää. Vuosikatetta kertyi 1,350 milj. euroa (235,56 euroa/asukas). Poistot ja arvonalentumiset olivat 2,2 milj. euroa, joten vuosikate/poistot prosentti oli 60,1. Taseessa on vuoden 2023 lopussa kertynyttä ylijäämää 4,9 milj. euroa.

Kunnan tilinpäätöksen toimintatuottojen toteutumaprosentti oli 110,4 %, toimintakulujen 108,8 % ja toimintakatteen 108,3 %. Toimintakate eli menot toimintatuottojen jälkeen olivat 15,046 milj. euroa. Toimintakate laski vuoden 2022 tilinpäätökseen verrattuna 30.217.599 euroa. Muutoksen suurin syy oli hyvinvointialueiden aloittaminen 1.1.2023. Toimintakuluihin tehtiin 25.000 euron suuruinen talousarviolisäys kesken vuoden.

Kunnan ja vesilaitoksen investointimenojen toteutuma vuonna 2023 oli nettomääräisesti 1,6 milj. euroa. Merkittävimmät investoinnit vuonna 2023 olivat urheilukentän peruskorjaus ja kunnanviraston liiketilan muutostyöt.

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Kunnanhallitus      | § 50 | 25.03.2024 |
| Tarkastuslautakunta | § 20 | 23.05.2024 |

Verotulojen toteutuma oli 11,976 milj. euroa, joka ylitti budjetoidun 346.757 eurolla. Valtionosuuksia saatiin 3,795 milj. euroa, mikä oli 135.205 euroa budjetoitua vähemmän.

Juvan kunnan lainakanta vuoden lopussa oli 18,658 milj. euroa eli 3.256 euroa asukasta kohden. Lainamäärä nousi edellisen vuoden vastaavasta ajankohdasta noin 0,8 milj. euroa. Kuntakonsernin lainakanta oli 23,851 milj. euroa eli 4.162 euroa/asukas.

TARLTK 23.05.2024 § 20  
48/02.06.01.03/2024

**Valmistelija** Hallintosihteeri Heini Meinander, heini.meinander@juva.fi, puh. 0400 135 003

**Päätösesitys** Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että  
- vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja  
- tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.2023-31.12.2023.

**Päätös** Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

**Selostus** Kunnanjohtaja on esitellyt kunnanhallituksen 25.3.2024 § 50 allekirjoittamaa tilinpäätöstä vuodelta 2023 tarkastuslautakunnan kokouksessa 23.4.2024 § 13.

Tilintarkastaja Joni Mäkitalo on antanut 23.5.2024 tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023.

Tilintarkastuskertomukseen ei sisälly muistutusta tilivelvollisia kohtaan.

Liitteet

2 Juvan kunnan tilinpäätös ja toimintakertomus 31.12.2023

Tarkastuslautakunta

§ 21

23.05.2024

**Henkilöstötilinpäätös 2023**

TARLTK 23.05.2024 § 21

64/01.00.02/2024

**Valmistelija**

Hallintosihteeri Heini Meinander, heini.meinander@juva.fi, puh. 0400 135 003

**Päätösesitys**

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta merkitsee vuoden 2023 henkilöstökertomuksen tiedokseen.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Kunnanhallitus käsitteli vuoden 2023 henkilöstökertomuksen 6.5.2024 § 75.

Henkilöstökertomuksessa kerrotaan Juvan kunnan henkilöstöpolitiikkaa ja henkilöstön tilaa kuvaavia tunnuslukuja ja tietoja.

Henkilöstömäärä oli vuoden 2023 lopussa 167. Heistä 128 henkilöä oli vakituisessa työsuhteessa ja 39 määräaikaisessa. Henkilöstön keski-ikä oli 48,4 vuotta. Sairauspoissaoloja oli keskimäärin 10,8 työpäivää työntekijää kohden.

Rekrytoinnissa on käytetty Kuntarekry-järjestelmää. Vuosittain tehdään koko henkilöstölle koulutussuunnitelma. Työterveyshuolto on lakisääteistä velvoitetta laajempi ja omaehtoista hyvinvoinnista huolehtimista on tuettu kulttuuri-, hyvinvointi- ja liikuntaedulla.

**Liitteet**

3 Juvan kunnan henkilöstökertomus 2023

Tarkastuslautakunta § 14  
Tarkastuslautakunta § 22

23.04.2024  
23.05.2024

### Vuoden 2023 arviointikertomus

TARLTK 23.04.2024 § 14

- Valmistelija** Hallintosihteeri Heini Meinander, heini.meinander@juva.fi, puh. 0400 135 003
- Päätösesitys** Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta linjaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laatimisen periaatteita ja aloittaa sen käsittelemisen.
- Päätös** Tarkastuslautakunta käsitteli vuoden 2023 arviointikertomusta ja päätti saattaa sen valmiiksi 23.5.2024 pidettävässä kokouksessa.
- Selostus** Kuntalain 12 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm.
- valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat
  - arvioida, onko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla ja
  - arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.
- Tarkastuslautakunnan on annettava valtuustolle arviointikertomus tarkastamaltaan tilivuodelta.

TARLTK 23.05.2024 § 22  
61/02.02.02/2024

- Valmistelija** Hallintosihteeri Heini Meinander, heini.meinander@juva.fi, puh. 0400 135 003
- Päätösesitys** Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:  
Tarkastuslautakunta päättää antaa kunnanvaltuustolle liitteen mukaisen arviointikertomuksen vuodelta 2023.
- Päätös** Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

Liitteet

4 Vuoden 2023 arviointikertomus

Tarkastuslautakunta § 23

23.05.2024

**Taloustiedot 1.1. - 31.3.2024**TARLTK 23.05.2024 § 23  
53/02.02.02/2024

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>Valmistelija</b> | Hallintosihteeri Heini Meinander, heini.meinander@juva.fi, puh. 0400 135 003                                 |
| <b>Päätösesitys</b> | Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:<br>Tarkastuslautakunta merkitsee taloustiedot 1.1.-31.3.2024 tiedokseen. |
| <b>Päätös</b>       | Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.   |
| <b>Selostus</b>     | Taloustiedot 1.1. – 31.3.2024 ovat valmistuneet.   |

|                          | Vuosi 2022   | Vuosi 2023   |
|--------------------------|--------------|--------------|
| Tulojen toteutuma%       |              | 15,6         |
| Menojen toteutuma%       |              | 23,7         |
| Toimintakate             | -3.968.817 € | -4.222.512 € |
| Vuosikate                | -235.203 €   | 1.004.113 €  |
| Tilikauden yli-/alijäämä | -235.203 €   | 445.480 €    |

Juvan kunnan väkiluku oli vuosien 2023/2024 vaihteessa 5.731 ja maaliskuun 2024 lopussa 5.729 henkilöä, kokonaismuutos -2 henkilöä.

Tarkastuslautakunta

§ 24

23.05.2024

**Muut asiat**

**TARLTK 23.05.2024 § 24**

**Päätös**

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous pidetään 13.8.2024 klo 14 alkaen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.