

## HALLINTOSÄÄNNÖN MUUTOKSET:

- Sinisellä värillä merkitty 15 § Kunnanjohtajan tehtävät, jotka jäävät kunnanjohtajan hoidettaviksi pysyvästi.  
16 § hallintojohtajan tehtävistä em. tehtävät poistuvat pysyvästi (yliviivattuina).
- Vihreällä värillä merkitty 16 § Hallintojohtajan tehtävät, jotka palautuvat kunnanjohtajalta takaisin määräajan päätyttyä.

## 14 § Kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan tehtävät ovat kuntalain mukaiset. Se lisäksi ja mitä muualla hallintosäännössä määrätään, kunnanjohtaja:

1. Johtaa kunnan ja konsernin hallintoa, taloutta ja muuta toimintaa sekä toimii viraston päällikkönä.
2. Edustaa kuntaa ja käyttää kunnan puhevaltaa. Määrää kunnan jonkun muun viranhaltijan tai luottamushenkilön edustamaan kuntaa, jollei kunnanhallitus yksittäistapauksessa toisin päättä.
3. Valvoo kunnan hallintoa, kunnan toimielinten ja henkilöstön toimintaa ja ryhtyy toimenpiteisiin toiminnassa havaitsemiensa epäkohtien korjaamiseksi sekä tarvittaessa siirtää asia kunnanhallituksen ratkaistavaksi.
4. Päättää tiedotus-, neuvotteluja edustustilaisuuksien järjestämisestä ja johtaa kunnan tiedotustoimintaa ja viestintää sekä päättää huomionosoituksista, stipendeistä ja kannatusilmoituksista.
5. Johtaa kuntien välisen yhteistoiminnan kehittymistä ja päättää kunnan osallistumisesta kuntien ja muiden yhteisöjen yhteistoimintahankkeisiin, joissa kunnan rahoitusosuus on enintään 5.000 euroa.
6. Päättää elinkeinojen kehittämiseen ja kuntamarkkinointiin liittyvistä sopimuksista ja hankinnoista talousarvion puitteissa.
7. Päättää taloussuunnitelman puitteissa hankinnoista ja niiden yhteydessä tehtävistä sopimuksista sekä palvelujen osto-, myynti- ja palvelusopimuksista.
8. Päättää taloussuunnitelman määräämissä rajoissa tilapäislainan ottamisesta, pitkäaikaisen lainojen nostoajankohdasta, kunnan rahavarojen sijoittamisesta sekä raha- ja maksuliikenteeseen liittyvistä sopimuksista.
9. Päättää kunnan saatavien yleisvalvonnasta, muuttamisesta, palauttamisesta, vapauttamisesta ja poistamisesta.
10. Päättää lainojen siirtoa ja kunnan saatavien kiinnitysvakuuksien etuoikeusjärjestyksen muuttamista koskevat asiat.
11. Päättää asiat, jotka koskevat kunnan varoista myönnettävien avustusten ja lainojen maksattamista.
12. Myöntää vapautuksen julkisoikeudellisen maksun suorittamisesta, milloin se lain tai asetuksen mukaan on mahdollista.
13. Päättää arvopapereiden (pl. asunto-osakkeet), ja muun irtaimiston myynnistä ja muusta luovutuksesta.
14. Päättää pakkohuutokaupalla myytävästä kiinteistöstä tarjottavan kauppahinnan enimmäismäärästä.
15. Ratkaisee valtion perinnön vastaanottamisesta kunnalle, jäämistön hoidosta tehdyn tilityksen hyväksymisestä ja pesän varojen sijoittamisesta.
16. Päättää tytäryhtiöille annettavista pääomalainoista ja avustuksista talousarvion puitteissa.
17. Antaa kunnan puolesta lausuntoja yrityssaneerauksia koskevissa asioissa.
18. Päättää kunnanviraston sulkemisesta enintään 5 vrk ajaksi.
19. Päättää työntekijöiden puhelinymys. työsuhde-eduista silloin, kun päätösvalta ei kuulu muulle kunnan viranomaiselle.
20. Päättää kuntaa yleisesti koskevien koulutustilaisuuksien järjestämisestä.
21. Johtaa kunnan riskienhallintaa ja päättää toimeenpanoon liittyvistä asioista.
22. Johtaa henkilöstöhallintoa
23. Toimii kunnan edustajana henkilöstöasioissa ja vastaa viranhaltija- ja työntekijäjärjestöjen kanssa käytävistä neuvotteluista sekä virka- ja työehtosopimusten noudattamisesta.
24. Päättää virka- ja työehtosopimukseen perustuvat järjestelyerät, henkilökohtaiset lisät ja muut vastaavat lisät silloin kun ne eivät kuulu muun viranomaisen päätösvaltaan.
25. Toimii työnantajan edustajana yhteistyötoimikunnassa.

Kunnanjohtajan ollessa esteellinen tai ollessa poissa taikka viran ollessa avoinna hoitaa kunnanjohtajan tehtäviä hallintojohtaja.

Kunnanvaltuusto voi kuitenkin, milloin virka on avoinna tai poissaolo kestää kahta (2) kuukautta pitemmän ajan, ottaa virkaan väliaikaisen hoitajan.

## 15 § Hallintojohtaja

Sen lisäksi mitä kunnan toimialueen esimiehen tehtävistä tässä hallintosäännön 10 §:ssä muualla määrätään, hallintojohtaja:

1. Johtaa yleishallintoa ja henkilöstöhallintoa.
2. Toimii kunnanjohtajan sijaisena määrätyissä tilanteissa.
3. Vastaa kunnan hallinnon johtamisesta ja kehittämisestä kunnanjohtajan kanssa yhteistyössä sekä asioiden valmistelusta ja käytännön toteuttamisesta.
4. Vastaa talousarvion ja tilinpäätöksen valmistelusta sekä talousraportoinnista.
5. Päättää kunnan omaisuuden vakuuttamisen yleisistä perusteista ja vakuutus sopimuksista.
6. Vastaa vaaleista.
7. Valmistelelee kiinteistöjen kauppakirjat ja huolehtii lainhuutojen hakemisesta.
- ~~8. Toimii kunnan edustajana henkilöstöasioissa ja vastaa viranhaltija- ja työntekijäjärjestöjen kanssa käytävistä neuvotteluista sekä virka- ja työehtosopimusten noudattamisesta.~~
- ~~9. Päättää virka- ja työehtosopimuksiin perustuvat järjestelyerät, henkilökohtaiset lisät ja muut vastaavat lisät silloin kun ne eivät kuulu muun viranomaisen päätösvaltaan.~~
10. Päättää asukkaiden hyväksymisestä kunnan vuokra-asuntoihin.
11. Päättää asuntolainsäädännön mukaisten korkotukilainojen myöntämisestä, lainojen siirroista sekä lainoihin liittyvien valtuuksien hyväksymisestä.
12. Vastaa tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnan järjestämisestä tämän säännön luvun 7 mukaisesti.
13. Toimii työnantajan edustajana yhteistyötoimikunnassa.
14. Vastaa yhteispalvelusta.
15. Seuraa ympäristöterveydenhuollon toimialan kehitystä.
16. Seuraa maaseututoimen ja lomituspalveluiden kehitystä.

Hallintojohtajan ollessa esteellinen tai ollessa poissa taikka viran ollessa avoinna hoitaa hallintojohtajan tehtäviä sivistysjohtaja tai muu siihen määrätty henkilö.