

**Kunnanhallitus**

---

**AIKA** 25.11.2024 klo 18:00 - 20:05**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone 303**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 207	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 208	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 209	Asioiden käsittelyjärjestys	6
§ 210	Kunnanvaltuuston 18.11.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano	7
§ 211	Valtuustoaloite 11.11.2024: Opasteet liikuntapaikoille	8
§ 212	Valtuustoaloite 11.11.2024: Kukanniityn perustaminen kuntalaisten käyttöön	10
§ 213	Hallintosäännön muutokset 1.1.2025 alkaen	12
§ 214	Työterveyshuollon toimintasuunnitelma vuosille 2025-2027	13
§ 215	Lausunnon antaminen Itäisen Suomen ohjelmaluonnoksesta	14
§ 216	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2025	17
§ 217	Poikkeamislupahakemus kiinteistölle 178-418-5-1 / Kesäranta	18
§ 218	Option käyttäminen / Yhteistyösopimus Hasamäen toiminnasta / Mika Ilmari Oy	20
§ 219	Maanvuokrasopimuksen hyväksyminen / NSC EnergyIQ Oy	22
§ 220	Kauppakirjaluonnoksen hyväksyminen / Tila Virastolinna 178-420-13-12	23
§ 221	Kokousedustajien nimeäminen 11.12.2024 yhtymäkokoukseen / Keski-Savon jätehuollon liikelaitoskuntayhtymä	24
§ 222	Kunnanhallituksen kokoukset kevätkaudella 2025	25
§ 223	Taloustiedot 1.1. - 30.9.2024	27
§ 224	Kirjelmät ja päätökset	28
§ 225	Muut asiat	29
§ 226	Juvan kunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2027	30

## OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hänninen Jaakko	hallituksen puheenjohtaja	poissa § 218
	Häkkinen Markku	hallituksen 1. varapuheenjohtaja	puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä § 218
	Hänninen Ritva	hallituksen 2. varapuheenjohtaja	
	Kietäväinen Aira	jäsen	
	Kivelä Maria	jäsen	
	Loikkanen Esko	jäsen	
	Maaranen Anna	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Summanen Hannu	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Tuovinen Katja	jäsen	
	Hänninen Elisa	valtuuston puheenjohtaja	
	Rautio Ari	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	poissa § 218
	Kuusisto Ville-Pekka	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Simoska Mervi	kunnanjohtaja	esittelijä §:t 209-217, 219-226, poissa § 218
	Kinnunen Antti	hallintojohtaja	pöytäkirjanpitäjä §:t 207-217, 219-226, poissa § 218

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Jaakko Hänninen  
puheenjohtaja  
§:t 207-217, 219-226

Antti Kinnunen  
pöytäkirjanpitäjä  
§:t 207-217, 219-226

Markku Häkkinen  
puheenjohtaja § 218  
pöytäkirjanpitäjä § 218

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

207 - 226

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Tarkastettu ja hyväksytty.

Juvalla 29.11.2024

Anna Maaranen  
pöytäkirjantarkastaja

Hannu Summanen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Tämä pöytäkirja on viety nähtäville yleiseen tietoverkkoon 2.12.2024.  
Todistaa:

Antti Kinnunen  
hallintojohtaja

Kunnanhallitus

§ 207

25.11.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KHALL 25.11.2024 § 207

**Päätösesitys**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 208

25.11.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KHALL 25.11.2024 § 208

**Päätösesitys**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi hallituksen jäsentä.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anna Maaranen ja Hannu Summanen.

Kunnanhallitus

§ 209

25.11.2024

**Asioiden käsittelyjärjestys**

KHALL 25.11.2024 § 209

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys**Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Juvan kunnan hallintosäännön 15 luvun 120 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella muuta päätä.

Toimitella voi ottaa esittelijän esityksestä käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kunnanhallitus

§ 210

25.11.2024

**Kunnanvaltuuston 18.11.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano**

KHALL 25.11.2024 § 210

51/00.02.00/2024

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 136 202

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:

Koska kunnanvaltuuston päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, kunnanvaltuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa eivätkä päätökset ole muutoinkaan lainvastaisia, päättää kunnanhallitus panna kunnanvaltuuston 18.11.2024 kokouksen päätökset täytäntöön.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Kuntalain (410/2015) 96 § mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että kunnanvaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka kunnanvaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava kunnanvaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuusto	§ 52	11.11.2024
Kunnanhallitus	§ 211	25.11.2024

## Valtuustoaloite 11.11.2024: Opasteet liikuntapaikoille

KVALT 11.11.2024 § 52

<b>Valmistelija</b>	Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261
<b>Päätös</b>	Kunnanvaltuusto päätti antaa valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.
<b>Selostus</b>	<p>Valtuutettu Ari Rautio esitti SDP:n valtuustoryhmän ja KD:n valtuustoryhmän yhteisen valtuustoaloitteen Opasteet liikuntapaikoille.</p> <p>Valtuustoaloitteessa todetaan seuraavaa:</p> <p>”Juvan kunta tunnetaan loistavista liikuntapaikoistaan. Kunta on panostanut niihin kiitettävästi, ja kuntoilureittejäkin on jokaisen makuun. Jostakin syystä opastus liikuntapaikoille ja -reiteille on hoidettu huonosti.</p> <p>Viimekesäisen kausiasukastapaamisen yksi suurimmista ongelmista tuntui olevan se, etteivät kesäasukkaat osanneet liikuntapaikoille. He olivat kyllä kuulleet, että Juvalla on kuntoportaot (Ramin rappuset), mutteivät tieneet, missä ne sijaitsevat.</p> <p>Talviaikaan hiihtelijä saa usein kehuja ulkopaikkakuntalaisilta vastaantulijoilta hyvin hoidetuista laduista. Kehumisen jälkeen kysytään usein, että mihin latu johtaa ja miten pitkä reitti on. Ulkoilureitit on siis merkitty heikosti tai jätetty kokonaan merkitsemättä.</p> <p>Vaikea ymmärtää, ettei tätä asiaa ole jo hoidettu. Mutta, kun ei ole, niin esitämme, että Kaarihallin luo rakennetaan ISO infotaulu ja jämäkät viitat matkoineen reittien varsille. Selkeät opastetaulut tarvitaan muillekin reittien lähtöpaikoille. Hangessa repsottavat puolen neliön muovilätkät eivät riitä.”</p>



Kunnanvaltuusto § 52 11.11.2024  
Kunnanhallitus § 211 25.11.2024

KHALL 25.11.2024 § 211  
43/00.01.01.01/2024

**Valmistelija** Kunnanjohtaja Mervi Simoka, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202

**Päätösesitys** Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus antaa valtuustoaloitteen sivistyspalveluiden valmisteltavaksi.

**Päätös** Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus** Liikunta-alueet kuuluvat sivistyspalveluiden toimialueelle, joten aloitteeseen liittyvä selvittäminen kuuluu sille.

Kunnanvaltuusto	§ 51	11.11.2024
Kunnanhallitus	§ 212	25.11.2024

## Valtuustoaloite 11.11.2024: Kukanniityn perustaminen kuntalaisten käyttöön

KVALT 11.11.2024 § 51

<b>Valmistelija</b>	Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261
<b>Päätös</b>	Kunnanvaltuusto päätti antaa valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.
<b>Selostus</b>	<p>Valtuutettu Viivi Immonen esitti yhteensä 17 valtuutetun ja vara-valtuutetun allekirjoittaman valtuustoaloitteen Kukanniityn perustamisesta kuntalaisten käyttöön.</p> <p>Valtuustoaloitteessa todetaan seuraavaa:</p> <p>”Esitän, että Juvan kunta perustaa julkisen kukanniityn kuntalaisten iloksi ja hyödyksi. Kukanniityt edistävät luonnon monimuotoisuutta, tarjoavat esteettistä nautintoa ja toimivat virkistysalueina asukkaille. Tämä ehdotus tukee myös Juvan kunnan strategiaa vetovoimaisena elinympäristönä.</p> <p>Perustelut:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Esteettisyys ja virkistysarvo: Kukanniityt lisäävät ympäristön kauneutta ja tarjoavat kuntalaisille sekä matkailijoille paikan rentoutumiseen ja luonnosta nauttimiseen. Myös talousarvioseminaarissa monilta tahoilta tuli kehotusta ympäristön siistimiseen.</li><li>2. Kustannustehokkuus ja ympäristöystävällisyys: Kukanniityt vaativat vähemmän hoitoa kuin perinteiset nurmialueet, mikä vähentää ylläpitokustannuksia ja edistää kestävästä kehitystä.</li><li>3. Positiivinen näkyvyys: Kukanniityt voivat vahvistaa Juvan kunnan vetovoimaa ja mainetta ympäristöystävällisenä paikkakuntana, mikä houkuttelee niin matkailijoita kuin potentiaalisia uusia asukkaita ja yrityksiä. Erityisesti ABC:n läheisyyteen sijoitettu kukanniitty tarjoaa mahdollisuuden tehdä vaikutus kuntaan saapuviin ihmisiin, mikä vahvistaa Juvan vetovoimatekijöitä.</li><li>4. Luonnon monimuotoisuuden tukeminen: Kukanniityt tarjoavat elinympäristön monille pölyttäjille, kuten mehiläisille ja perhosille, jotka ovat tärkeitä ekosysteemin tasapainolle. Tällä on myönteisiä vaikutuksia myös ympäröivään luontoon ja sitä kautta kunnan kestävyteen ja ekologisiin tavoitteisiin.</li></ol>

Kunnanvaltuusto

§ 51

11.11.2024

Kunnanhallitus

§ 212

25.11.2024

Esimerkkejä muista kunnista:

Useat kunnat ovat perustaneet kukkaniittyjä osana ympäristön viihtyisyyden ja monimuotoisuuden edistämistä. Esimerkiksi Limingan kunta on perustanut kukkaniittyjä osana osallistuvaa budjetointia ja myös Rantasalmen kunta on istuttanut kukkaniityn keskelle kylää ihmisten ihasteltavaksi.

Toimenpide-ehdotus:

Ehdotan, että Juvan kunta kartoittaa sopivat alueet kukkaniityn perustamiseksi, esimerkiksi kunnan ja ABC-aseman väliseltä alueelta. Näin voitaisiin saada matkailijoita myös Vehmaan alueelta lähemmäksi keskustaa. Tämän alueen hyödyntäminen kukkaniityn perustamiseen tukisi Juvan strategisia tavoitteita ja tarjoaisi kohteen, joka lisäisi paikallista vetovoimaa ja näkyvyyttä. Tämän hankkeen avulla edistetäisiin kuntalaisten hyvinvointia, positiivista näkyvyyttä ja kunnan strategiaa tukevia päätöksiä.”

KHALL 25.11.2024 § 212

43/00.01.01.01/2024

**Valmistelija**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:

Kunnanhallitus antaa aloitteen teknisten palveluiden valmisteltavaksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Yleiset alueet kuuluvat teknisten palveluiden toimialueelle, joten aloitteen valmistelu kuuluu sen tehtäviin.

Kunnanhallitus

§ 213

25.11.2024

**Hallintosäännön muutokset 1.1.2025 alkaen**

KHALL 25.11.2024 § 213

75/00.01.01.00/2022

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle liitteen mukaisia muutoksia hallintosääntöön.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Kuntalain (410/20215) 90 § määrittelee kuntien hallintosääntöjen vähimmäisvaatimukset. Juvan kunnan hallintosääntö tuli voimaan 1.6.2021 uuden valtuustokauden alussa. Siihen on tehty muutoksia 1.1.2023 alkaen hyvinvointialueiden aloittaessa sekä lisäksi pienempiä teknislouontoisia muutoksia.

Vuoden 2025 alusta lukien tulevat voimaan laki kotoutumisen edistämisestä (681/2023) sekä laki työvoimapalveluiden järjestämisestä (23.3.2023/380). Hallintosäännössä määritellään työllisyyspalveluiden hoito Mikkelin seudun työvoimapalvelualueelle ja Mikkelin kaupungin alaiselle työllisyyslautakunnalle, joka on kuntalain 51 § mukainen yhteinen toimielin.

Kotoutumislain mukaiset kunnan tehtävät määritellään virkasuhteessa olevalle kotoutumiskoordinaattorille. Kuljetussihteerin tehtäviin on tehty teknisiä muutoksia.

**Liitteet**

1 Juvan kunnan hallintosääntö 1.1.2025 alkaen

Yhteistyötoimikunta § 16 19.11.2024  
Kunnanhallitus § 214 25.11.2024

### Työterveyshuollon toimintasuunnitelma vuosille 2025-2027

YHTMK 19.11.2024 § 16

**Valmistelija** Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mevi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202

**Päätösesitys** Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedokseen.

**Päätös** Yhteistyötoimikunta merkitsi asian tiedoksi.

**Selostus** Kunnan työterveyspalvelut kilpailutettiin syksyllä 2024. Kilpailun voitti Pihlajalinna Oy, joka on myös nykyinen palveluntuottaja. Kunta ja Pihlajalinna Oy ovat laatineet työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuosille 2025–2027. Siinä huomiota kiinnitetään erityisesti riskien arviointiin sekä työpaikkakäynteihin. Lisäksi käyttöön otetaan uusi hoidon tarpeen arviointi, jonka mukaan palveluprosessi etenee.

Uutena on myös omailmoituksen käytön muutos. Jatkossa omalla ilmoituksella voi olla poissa enintään seitsemän päivää nykyisen kolmen sijaan.

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma on asiantuntijoiden viimeisteltävänä. Se toimitetaan erikseen.

KHALL 25.11.2024 § 214  
153/01.04.02.00/2024

**Valmistelija** Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202

**Päätösesitys** Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuosille 2025–2027.

**Päätös** Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus** Yhteistyötoimikunta käsitteli työterveyshuollon toimintasuunnitelman kokouksessaan 19.11.2024.

Kunnanhallitus

§ 215

25.11.2024

**Lausunnon antaminen Itäisen Suomen ohjelmaluonnoksesta**

KHALL 25.11.2024 § 215

158/03.02/2024

<b>Valmistelija</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202
<b>Päätösesitys</b>	Kunnanjohtaja Mervi Simoska: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen annetun lausunnon.
<b>Päätös</b>	Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.
<b>Selostus</b>	<p>Venäjän helmikuussa 2022 aloittama hyökkäyssota Ukrainaan on muuttanut maailman ja Suomen geopoliittista asemaa merkittävästi ja pitkäaikaisesti. Samalla se on muuttanut itäisen Suomen ja raja-alueiden merkitystä paitsi koko Suomelle, myös Euroopan unionille ja Natolle. Suomen ja Venäjän välinen 1343 kilometrin pituinen raja kattaa huomattavan osan koko EU:n ja Venäjän välisestä rajasta.</p> <p>Venäjän hyökkäyssota päätti Suomessa aikakauden, jonka aikana yhteistyötä, kaupankäyntiä ja kulttuurisia yhteyksiä on kehitetty idän suuntaan. Hyökkäyssodan moninaiset seurannaisvaikutukset ovat tuntuneet erityisesti raja-alueilla sekä laajemmin myös itäisessä Suomessa.</p> <p>Kesällä 2022 hallitus perusti akuuttiin tilanteeseen valtiosihteerityöryhmän selvittämään keinoja, joilla itäisen Suomen elinvoimaa ja uudistumista vahvistettaisiin äkillisesti muuttuneessa toimintaympäristössä. Yhtenä toimenpiteenä työryhmä esitti, että itäiselle Suomelle on laadittava yhteinen kehittämissisio. Visio laadittiin laajassa yhteistyössä ja helmikuussa 2023 valmistuneen vision ytimessä oli ajatus alueen toimijoiden yhteistyön tiivistämisestä, yhteisen näkymän luomisesta sekä uuden suunnan etsimisestä.</p> <p>Kehittämissisiossa tunnistettiin, että Suomi voi menestyä vain huolehtimalla yrittäjyyden toimintaedellytyksistä, työvoiman saatavuudesta, asukkaiden hyvinvoinnista ja muista alueiden elinvoimaa vahvistavista tekijöistä kaikkialla Suomessa. Kun itäinen Suomi muiden alueiden mukana kehittyy ja menestyy, koko Suomi hyötyy ja vahvistuu. Tavoitteena oli tukea itäisen Suomen kehittämissisiota vaalikaudet ylittävällä strategiatyöllä. Pääministeri Petteri Orpon hallitusohjelmassa todetaan hallituksen jatkavan itäisen Suomen kehittämissisiota muuttuneessa geopoliittisessa tilanteessa.</p>

Itäisen Suomen ohjelman valmisteluryhmä ja neuvottelukunta asetettiin keväällä 2024. Niiden työskentelyä on tukenut yhteinen virkakunnasta koostuva sihteeristö. Koko hallituskauden kestävä työ käynnistyi virallisesti toukokuun lopussa pääministerin Petteri Orpon johdolla yhteisellä Itäisen ja Pohjoisen Suomen ohjelmien aloitustilaisuudella Helsingissä. Valmisteluryhmän tehtävänä on ollut valmistella ehdotus ohjelmaksi ja siihen sisältyviksi toimenpide-ehdotuksiksi 31.12.2024 mennessä.

Valmisteluryhmässä ovat edustettuina itäisen Suomen alueen maakunnat (Kymenlaakso, Etelä-Karjala, Etelä-Savo, Pohjois-Savo, Pohjois-Karjala ja Kainuu) sekä ohjelmasisältöjen kannalta keskeiset ministeriöt (SM, VM, VNK, YM, OKM, MMM, LVM ja TEM).

Neuvottelukunnassa on edustus valtionhallinnosta; eri ministeriöistä ja alueellisista viranomaisista sekä laajasti elinkeinoelämästä ja korkeakouluista. Neuvottelukunnan tehtävä on tukea ohjelman valmistelua ja seurata toimien täytäntöönpanoa työryhmän työn päätyttyä. Neuvottelukunnat työskentelevät hallituskauden loppuun saakka.

Ohjelman toimenpiteitä on valmisteltu kevään ja kesän 2024 aikana hankkeen valmisteluryhmän toimesta. Lähtökohtana ovat olleet kuuden maakunnan tekemät ehdotukset toimenpiteiksi, joita on käsitelty yhteisesti valmisteluryhmän kokouksissa ja työstetty edelleen ministeriöiden edustajien toimesta. Ohjelman toimenpiteiksi on pyritty tunnistamaan toimia, jotka vaikuttavat mahdollisimman laajasti koko itäisen Suomen alueella. Ministeriöiden edustajat ovat arvioineet toimenpide-ehdotuksia myös niiden kustannusvaikutusten näkökulmasta huomioiden julkisen talouden asettamat reunaehdot.

Itäisen ja pohjoisen Suomen ohjelmia koskevan asettamispäätöksen mukaan molemmissa ohjelmissa tulee esittää tiiviisti ja konkreettisesti toimia, joilla:

1. voidaan lisätä kestävä kasvun mahdollisuuksia ja uusia investointeja sekä vahvistaa Suomen kilpailukykyä ja alueiden elinvoimatekijöitä
2. voidaan kestävästi hyödyntää puhtaan energian mahdollisuuksia ja tukea digitaalista puhdasta kasvua
3. lisätään alueen kestävä matkailun vetovoimaa
4. edistetään osaamista ja osaavan työvoiman saatavuutta

Kunnanhallitus

§ 215

25.11.2024

5. vahvistetaan koko Suomen turvallisuutta, huoltovarmuutta ja omavaraisuutta
6. lisätään alueen (fyysistä ja digitaalista) saavutettavuutta.

Ohjelman toimeenpano käynnistyy vuoden 2025 alussa ja jatkuu pääministeri Petteri Orpon hallituskauden loppuun. Osa toteutettavista toimenpiteistä on pidemmän aikavälin toimia, joiden toteutus edellyttää sitoutumista myös tulevilla hallituskausilla.

Toimenpiteet toteutetaan laaja-alaisessa ja tiiviissä yhteistyössä itäisen Suomen maakuntien, kaupunkien ja kuntien, elinkeinoelämän edustajien, yliopistojen ja korkeakoulujen, ministeriöiden, virastojen sekä muiden keskeisten sidosryhmien kesken.

Ohjelman toimenpiteitä edistetään nykyisiä aluekehittämisen foorumeja sekä määrärahoja hyödyntäen. Erityisesti Euroopan unionin rahoitusmahdollisuudet pyritään täysimääräisesti hyödyntämään. Asettamis päätöksen mukaisesti selvitetään lisäksi myös NATO:n tarjoamat rahoitusmahdollisuudet.

Ohjelman toimeenpanossa kiinnitetään huomiota olemassa olevien resurssien entistä vaikuttavampaan kohdentamiseen sekä uudenlaisten yhteistyötapojen kehittämiseen.

Mahdolliset ohjelman toimenpiteiden lisärahoitustarpeet käsitellään normaalissa talousarviomenettelyssä.

Itäisen Suomen ohjelmaluonnos on tullut lausunnoille [www.lausuntopalvelu.fi/hin](http://www.lausuntopalvelu.fi/hin) 13.11.2024. Lausuntoaika päättyy 22.11.2024. Koska lausuntoaika on erittäin tiukka, valmistele kunta oman lausuntonsa yhteistyössä alueen kanssa ja tuo sen tiedoksi kunnanhallitukselle.



Yhteistyötoimikunta

§ 17

19.11.2024

Kunnanhallitus

§ 216

25.11.2024

**Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2025**

YHTMK 19.11.2024 § 17

**Valmistelija**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:

Yhteistyötoimikunta hyväksyy henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2025 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

**Päätös**

Yhteistyötoimikunta merkitsi asian tiedoksi.

**Selostus**

Vuotuisen henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaan on koottu perustietoja kunnan henkilöstöstä, rekrytoinnin periaatteita sekä määräaikaisten palkkaamista, osa-aikaisuuksia ja työterveyshuoltoa koskevia asioita.

Koulutussuunnitelmassa on koottu toimialoittain näkyvissä olevia henkilöstön koulutustarpeita.

KHALL 25.11.2024 § 216

155/01.00.00/2024

**Valmistelija**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2025.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Yhteistyötoimikunta on hyväksynyt henkilöstö- ja koulutussuunnitelman kokouksessaan 19.11.2024.

Kunnanhallitus

§ 217

25.11.2024

**Poikkeamislupahakemus kiinteistölle 178-418-5-1 / Kesäranta**

KHALL 25.11.2024 § 217

75/10.03.00.02/2021

**Valmistelija**

Tekninen johtaja Vesa Kankkunen, vesa.kankkunen@juva.fi, puh. 0400 136 209  
ja rakennustarkastaja Leo Lindström, leo.lindstrom@juva.fi, puh. 040 576 9251

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus päättää myöntää poikkeamisluvan lomarakennuspaikan käyttötarkoituksen muuttamiseen asuinrakennuspaikaksi. Poikkeamislupa on voimassa kaksi vuotta, jonka aikana rakennuslupa on haettava.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Hallintosäännön 46 §:n mukaan kunnanhallitus päättää MRL 16 §:n ja 137 §:n mukaisesta suunnittelutarvealueesta ja 171-174 §:ien mukaisesta poikkeamisluvasta. Hakemus on tullut vireille 1.11.2024.

Kiinteistön omistaja hakee poikkeamislupaa loma-asuntoa (RA) käyttötarkoituksen muuttamiseksi asuinrakennuspaikaksi (AO). Kyseessä on Kesäranta-niminen tila (178- 418-5-1) Kiiskilänniemen kylässä, Iso Ritolammen rannalla. Loma-asunnosta asuinrakennukseksi muutettavan rakennuksen kerrosala on 133 m<sup>2</sup>. Tontille on ennestään rakennettu rantasauna, talousrakennus ja autotalli. Loma-asuntoa (RA) rakennusoikeus (250 m<sup>2</sup>) on ylitetty 3 %:lla autotallin rakentamisen yhteydessä. Kyseessä on vähäinen ylitys rakennusluvan yhteydessä.

Alueella on voimassa vuonna 2005 vahvistunut Kotijärven yleiskaava.

Rakennukset sijoittuvat rakennusjärjestyksen mukaisille etäisyyksille rantaviivasta. Asuinrakennuspaikan minimipinta-alan vaatimus on 5 000 m<sup>2</sup>. Kiinteistön todellinen pinta-ala on 39 300 m<sup>2</sup> ja yleiskaavassa oleva RA-rakennuspaikan pinta-ala on 10 000 m<sup>2</sup>. Rakennuspaikalle on saatu hyvin mahtumaan vesikaivo ja jätevesijärjestelmä umpisäiliöineen.

Rakennustarkastaja on käynyt paikalla. Tieyhteys tontille on yksityistien päässä. Tie on hyväkuntoinen ja talvikunnossapito myös sovittu. Rakennuspaikka on rakennettu ja rannalla on hyvä suojausta. Naapureita on kuultu, eikä hakemuksesta ole huomautuksia.

Hankkeelle on haettava rakennuslupa käyttötarkoituksen muutokseen, jonka yhteydessä on toimitettava pääpiirustukset sekä mm. energiaselvitys. Kotijärven yleiskaavan alueella on muitakin AO-1-rakennuspaikkoja. Maanomistajien tasapuolisen ja oikeudenmukaisen kohtelun periaatteen mukaisesti on perusteltua myöntää myös tälle rakennuspaikalle käyttötarkoituksen muutos. Poikkeaminen ei vaikeuta tai haittaa nykyistä kaavan toteutusta, eikä vaikeuta mahdollista tulevaa kaavan laadintaa. Poikkeamispäätös voidaan myöntää kahdeksi vuodeksi, jonka aikana rakennuslupa on haettava.

Kunnanhallitus	§ 130	07.06.2021
Kunnanhallitus	§ 218	25.11.2024

## Option käyttäminen / Yhteistyösopimus Hasamäen toiminnasta / Mika Ilmari Oy

KHALL 07.06.2021 § 130

**Valmistelija** Kehittämispäällikkö Mika Kärki, mika.karki@juva.fi, puh. 0400 135 087

**Päätösesitys** Kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja:  
Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan sopimusluonnoksen allekirjoitettavaksi. Lisäksi kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle 25.000 euron lisämäärärahaa kunnan johdon toimialalle vuoden 2021 talousarvioon sekä saman suuruisen määrärahan varaamista vuosien 2022 ja 2024 talousarvioihin.

**Päätös** Jaakko Hänninen, Mervi Simoska, Ari Rautio ja Antti Kinnunen ilmoittivat olevansa esteellisiä asiassa (yhteisöjääviys, Hallintolaki 28 § 5. kohta), ja poistuivat kokouksesta keskustelun ja päätöksenteon ajaksi. Esittelijänä, puheenjohtajana ja sihteerinä toimi kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja.

Kunnanhallitus hyväksyi sopimusluonnoksen allekirjoitettavaksi. Lisäksi kunnanhallitus esittää 25.000 euron lisämäärärahaa kunnan johdon toimialalle vuoden 2021 talousarvioon sekä saman suuruisen määrärahan varaamista vuosien 2022 ja 2023 talousarvioihin.

**Selostus** Hasamäen laskettelukeskuksen toiminnasta on vastannut vuodesta 2018 lähtien yhteistyösopimuksen perusteella Mika Ilmari Oy. Sopimuskausi on päättynyt 31.5.2021. Yrityksen kanssa on neuvoteltu liitteenä oleva sopimus, jolla yhteistyötä jatkettaisiin kolme laskettelukautta 31.5.2024 saakka. Lisäksi sopimukseen sisältyy kaksi optiovuotta 31.5.2026 saakka. Sopimus tehtäisiin vastaavilla ehdoilla ja vastuunjaolla kuin edellinenkin sopimus. Yhtiö vastaa laskettelukeskuksen toiminnasta ja pitää keskusta auki vuotuisten sääolojen salliessa. Hasamäki Oy tekee vastaavalle ajalle vuokrasopimuksen Mika Ilmari Oy:n kanssa oman omaisuutensa käytöstä laskettelukeskuksessa.

Kunta maksaa sopimusluonnoksen mukaan korvauksena laskettelukeskuksen toiminnasta 25.000 euroa kausittain. Päättyneellä sopimuskaudella korvaus oli 20.000 euroa kaudessa. Lisäksi kunta osallistuu Hasamäen kaluston ylläpitoon vastuunjakotaulukon mukaisesti sekä markkinoi Hasamäen toimintaa omissa markkinointikanavissaan.

Kunnanhallitus § 130 07.06.2021  
Kunnanhallitus § 218 25.11.2024

Hasamäki on kunnassa merkittävä lähiliikuntapaikka. Yritys on edellisen sopimuskauden aikana ylläpitänyt hyvää laatutasoa ja kehittänyt keskuksen toimintaa. Yritys on myös itse investoinut alueelle.

KHALL 25.11.2024 § 218  
5/00.04.02/2024

**Valmistelija** Sivistysjohtaja Velimatti Salmi, velimatti.salmi@juva.fi, puh. 0400 136 170

**Päätösesitys** Kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja:  
Kunnanhallitus päättää käyttää yhteistyösopimukseen sisältyvän optiokauden. Sopimus on voimassa 31.5.2026 saakka.

**Päätös** Jaakko Hänninen, Mervi Simoska, Ari Rautio ja Antti Kinnunen ilmoittivat olevansa esteellisiä asiassa (yhteisöjääviys, hallintolaki 28 § 5. kohta), ja poistuivat kokouksesta keskustelun ja päätöksenteon ajaksi. Esittelijänä, puheenjohtajana ja sihteerinä toimi kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja Markku Häkkinen.

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus** Kunnanhallitus on hyväksynyt yhteistyösopimuksen vuonna 2021. Sopimukseen sisältyy optiomahdollisuus. Mikäli optiota käytetään, jatkuisi sopimus nykyehdoin 31.5.2026 saakka.

Kunnanhallitus

§ 219

25.11.2024

**Maanvuokrasopimuksen hyväksyminen / NSC EnergyIQ Oy**

KHALL 25.11.2024 § 219

82/02.07.00/2024

**Valmistelija**

Tekninen johtaja Vesa Kankkunen, vesa.kankkunen@juva.fi, puh. 0400 136 209

**Päätösesitys**Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus päättää hyväksyä maanvuokrasopimuksen.**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

NCS EnergyIQ Oy (y-tunnus 3290392-5) kanssa on neuvoteltu oheismateriaalina oleva maanvuokrasopimus määräalasta tiloista Pajukko (kiinteistötunnus 178-453-4-76) ja Pitkäkulju (kiinteistö-tunnus 178-453-4-77). Vuokra-aika on 40 vuotta ja vuokra 3.954 euroa vuodessa. Vuokran määrä on sidottu elinkustannusindeksiin.

Alueella olevan puustoon saa vuokralainen poistaa tarpeensa mukaan. Poistettu puusto on vuokranantajan omaisuutta ja siitä maksetaan sen arvon mukaan.

Kunnanhallitus

§ 220

25.11.2024

**Kauppakirjaluonnoksen hyväksyminen / Tila Virastolinna 178-420-13-12**

KHALL 25.11.2024 § 220

20/02.07.00/2024

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus päättää hyväksyä kauppakirjaluonnoksen allekirjoitettavaksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Oy Seven Miles CI LTD:n konkurssipesän (Y-tunnus 3422353-6) kanssa on neuvotelutu kauppakirjaluonnos tilasta Virastolinna, kiinteistötunnus 178-420-13-12. Kiinteistö sijaitsee osoitteessa Virastotie 1, ja sen pinta-ala on noin 3 223 m<sup>2</sup>. Kauppahinta on 12.000 euroa.

Kiinteistö ostetaan konkurssipesältä purkukuntoisena, mutta kauppa sisältää kiinteistöllä olevat liittymät sekä laittilan vuokrasopimuksen Telia Finland Oyj:n kanssa. Kauppa rahoitetaan investointibudjetin kohdasta maakaupat.

Kunnanhallitus

§ 221

25.11.2024

**Kokousedustajien nimeäminen 11.12.2024 yhtymäkokoukseen / Keski-Savon jätehuollon liikelaitoskuntayhtymä**

KHALL 25.11.2024 § 221

160/00.00.01.01/2021

**Valmistelija** Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261**Päätösesitys** Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus päättää nimetä kaksi yhtymäkokousedustajaa kokoukseen.**Päätös** Kunnanhallitus päätti nimetä edustajiksi Kaj Pirisen ja Reijo Paunosen.**Selostus** Keski-Savon jätehuollon liikelaitoskuntayhtymän ylimääräinen yhtymäkokous pidetään ennakkotiedon mukaan 11.12.2024 klo 17 Varkauden kaupungintalolla. Kokouksen esityslista toimitetaan 27.11.2024 mennessä.

Kuntalain (410/2015) 60 § mukaan yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin.



Kunnanhallitus

§ 222

25.11.2024

**Kunnanhallituksen kokoukset kevätkaudella 2025**

KHALL 25.11.2024 § 222  
112/00.02.01/2021

**Valmistelija**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus päättää kokoontua seuraavasti:  
20.01.2025 klo 18  
03.02.2025 klo 18  
17.02.2025 klo 18  
03.03.2025 klo 18  
17.03.2025 klo 18  
31.03.2025 klo 18 (tilinpäätös)  
14.04.2025 klo 18  
28.04.2025 klo 18  
19.05.2025 klo 18

Lisäksi kunnanvaltuuston kokouksia on suunniteltu pidettävän seuraavasti:

07.04.2025 klo 18  
26.05.2025 klo 18 (tilinpäätös)

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Juvan kunnan hallintosäännön 15 luvun 115 § mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja paikassa. Kunnanhallituksen kokoukset kevätkaudelle on periteisesti sovittu päättyvän vuoden lopussa.

Kunnanhallituksen vuoden 2025 kevätkauden kokouspäiviksi on suunniteltu:

20.01.2025 klo 18  
03.02.2025 klo 18  
17.02.2025 klo 18  
03.03.2025 klo 18  
17.03.2025 klo 18  
31.03.2025 klo 18 (tilinpäätös)  
14.04.2025 klo 18  
28.04.2025 klo 18  
19.05.2025 klo 18

Kunnanhallitus

§ 222

25.11.2024

Lisäksi kunnanvaltuuston kokouksia on suunniteltu pidettävän seuraavasti:

07.04.2025 klo 18

26.05.2025 klo 18 (tilinpäätös)

Kunnanhallitus

§ 223

25.11.2024

**Taloustiedot 1.1. - 30.9.2024**

KHALL 25.11.2024 § 223

53/02.02.02/2024

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys**Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus merkitsee taloustiedot tiedokseen.**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Taloustiedot 1.1.–30.9.2024 ovat valmistuneet. Tulojen toteutumisprosentti on 81,0 ja menojen 75,1. Vuosikatteen toteuma oli 1.442.036 euroa, kun se edellisenä vuonna vastaavana ajankohtana oli 1.765.949 euroa. Tilikauden ylijäämä oli 58.597 euroa, edellisenä vuonna samaan aikaan -184.054 euroa.

Kunnanhallitus

§ 224

25.11.2024

**Kirjelmät ja päätökset**

KHALL 25.11.2024 § 224  
9/00.04.01/2024

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus merkitsee kirjelmät ja päätökset tiedokseen.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**Selostus**

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan liitteessä mainitut kirjelmät ja päätökset.

## Liitteet

2 Kirjelmät ja päätökset

Kunnanhallitus

§ 225

25.11.2024

**Muut asiat**

KHALL 25.11.2024 § 225

**Päätös**

- Juvan Yrittäjien joulupuuro 26.11.2024 klo 7.30: Jaakko Hänninen ja Ritva Hänninen osallistuvat
- muita kirjattavia asioita ei ollut

**Selostus**

Juvan kunnan henkilöstöetuudet ovat liitteenä.

Liitteet

3 Henkilöstöetuudet

Kunnanhallitus

§ 226

25.11.2024

**Juvan kunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2027**

KHALL 25.11.2024 § 226

101/02.02.00/2024

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

**Päätösesitys**Kunnanjohtaja Mervi Simoska:  
Kunnanhallitus päättää aloittaa talousarvion käsittelyn.**Päätös**

Kunnanhallitus käsitteli talousarvion luvut 1. Kunnanjohtajan katsaus ja 2. Johdanto sivulle 26 saakka.

Kunnanhallitus päätti jatkaa talousarvion käsittelyä seuraavassa kokouksessa 26.11.2024.

**Selostus**

Kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Kuntalain 110 §:n mukaan talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan talouden tasapainottamista varten perustettiin taloustyöryhmä 5.2.2024 § 26. Työryhmässä oli edustettuna kaikki valtuustoryhmät. Kunnanhallitus käsitteli työryhmän raporttia 10.6.2024 § 112, ja linjasi, että talousarvioraamin valmistelua jatketaan raportin pohjalta.

Kunnanhallitus

§ 226

25.11.2024

Toimialat toimittivat ehdotuksensa talousarvioon 18.8.2024 mennessä, ja niitä käsiteltiin kunnanhallituksen talousseminaarissa 21.8.2024. Kunnanhallitus hyväksyi talousarviotaamin 2.9.2024 § 146.

Osana talouden tasapainottamista kunnanhallitus päätti käynnistää yhteistoimintalain mukaiset neuvottelut 19.8. § 142. Neuvottelutulos hyväksyttiin 7.10.2024 § 167. Kunnanvaltuuston talousseminaari pidettiin 15.10.2024.

Tulojen laskenta on tehty seuraavien perusteiden mukaisesti (kunta+vesilaitos, sisäiset ja ulkoiset erät):

Talousarvion mukaan kunnan verotulot kasvavat vuoden 2024 talousarvioon verrattuna 934 t€ eli noin 8 %. Kunnanvaltuusto päätti 11.11.2024 § 37 vuoden 2025 tuloveroprosentiksi 9,1. Kunnallisveron tuotoksi arvioidaan noin 9,2 miljoonaa euroa.

Kiinteistöveroprosentit säilyvät ennallaan. Kiinteistöveron osuudeksi verotuloista arvioidaan 1,8 miljoonaa euroa. Yhteisöverojen ennakoidaan pysyvän ennallaan. Niitä arvioidaan saatavan 1,65 miljoonaa euroa.

Valtionosuuksia budjetoidaan toteutuvan vuonna 2025 kaikkiaan noin 4,0 miljoonaa euroa. Summa sisältää 676 t€ kompensaation kunnalle siirtyvistä TE-tehtävistä.

Henkilöstömenot ovat budjetissa yhteensä 8,2 miljoonaa euroa. Henkilöstömenoissa on varauduttu 3,0 prosentin suuruisiin korotuksiin. Nykyinen kunta-alan sopimus on voimassa huhtikuun 2025 loppuun saakka.

Kunnan toimintakate on -15,1 (-14,9) miljoonaa euroa. Toimintakate kasvaa 1,52 % edellisestä vuodesta. Talousarvioesityksen mukaan kunnan toimintamenot kasvavat edellisestä, vuoden 2024 talousarviosta, noin 0,8 prosenttia ja toimintatuotot laskevat 1,3 prosenttia.

Vuosikatetta kertyy talousarvion mukaan noin 2,2 miljoonaa euroa, mikä kattaa poistot 1,9 miljoonaa euroa, mutta ei nettoinvestointeja. Vuosikatetta arvioidaan kertyvän 376,11 euroa asukasta (5 734 as 31.12.2023) kohden.

Vuonna 2025 nettoinvestoinnit ylittävät poistot. Nettoinvestointien arvioidaan olevan 5,4 miljoonaa euroa. Kunnan investointitaso on

Kunnanhallitus

§ 226

25.11.2024

vuonna 2025 suuri. Suunnitelmakauden suurin investointi on jätevedenpuhdistamo.

Kunnan lainasalkun suojausaste vuoden 2025 alussa on 66,9 %, eli lyhyen koron muutokset vaikuttavat 33,1 prosenttiin kunnan lainakanasta. Markkinat ennustavat tällä hetkellä noin 2,0–2,5 prosentin lyhyiden korkojen korkotasoa 2–3 vuoden aikajänteellä.

Kunnan luotoissa esitetään lyhytaikaisten luottojen hankintavaltuudeksi enintään 12 miljoonaa euroa ja pitkäaikaisten 6,0 miljoonaa euroa. Kunnan lainamäärä jatkaa kasvuaan. Vuoden 2025 lopussa sen ennustetaan olevan 25 miljoonaa euroa.

Käyttötalouden puolella kunnan suurin toimiala tulee olemaan sivistystoimi 12,3 miljoonan euron toimintakatteellaan.

Hallintopalveluiden toimintakate kasvaa merkittävästi TE-uudistuksen vuoksi. Työllisyydenhoidon toimintakate on noin 1,1 miljoonaa euroa, joka on 46,5 % toimialasta.

Lautakuntien ja hallintokuntien esityksiin ei ole tehty merkittäviä muutoksia virkamiesvalmistelussa. Kunnan talousarviossa talous on saatu tasapainoon menosäästöjen ja veronkorotuksen yhdistelmällä. Talousarvion toteutuessa kunnan menokehitys jää yleisen kustannustason kehityksen alle. Talouden tasapaino edellyttää tämän linjan jatkamista myös taloussuunnitelmavuosina.

Talousarvioesitys on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 19.11.2024.



**Muutoksenhakukielto koskee pykälää: § 207, § 208, § 209, § 210, § 211, § 212, § 213, § 214, § 215, § 216, § 221, § 222, § 223, § 224, § 226**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 217****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42502

Faksinumero: 029 56 42501

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juvan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Juvantie 13, 51900 Juva  
Käyntiosoite: Juvantie 13, 51900 Juva  
Sähköpostiosoite: juva.kunta(at)juva.fi  
Puhelinnumero: 040 755 1100

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 218, § 219, § 220, § 225**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Juvan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Juvan kunta

Postiosoite: Juvantie 13, 51900 Juva

Käyntiosoite: Juvantie 13, 51900 Juva

juva.kunta(at)juva.fi

040 7551 100

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juvan kunnan kirjaamosta.