

Kunnanhallitus

AIKA 19.05.2025 klo 15:00 - 17:06**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone 303**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 99	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 100	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 101	Asioiden käsittelyjärjestys	6
§ 102	Aloitteita koskeva selvitys	7
§ 103	Valtuustoaloite 11.3.2024: Vieraslajistrategian laatiminen	8
§ 104	Valtuustoaloite 16.5.2024: Tupakantumppien siivouskorvausten hakeminen	12
§ 105	Juvan kunnan henkilöstökertomus 2024	14
§ 106	Vuoden 2024 arviointikertomus	16
§ 107	Vastuuvapauden myöntäminen Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tilivelvollisille tilikaudesta 1.1. - 31.12.2024	17
§ 108	Kunnanviraston ja kirjaston tilaratkaisut	19
§ 109	Juvan kunnan puukaupat 2025	21
§ 110	Palvelusopimuksen taksan tarkistaminen / MHY Etelä-Savo	23
§ 111	SuurSavohalli Oy yhtiöjärjestyksen muutos ja osakassopimus	24
§ 112	Edustajan nimeäminen Keski-Savon jätehuollon Ilky:n kokoukseen	26
§ 113	Kutsunnat vuonna 2025	27
§ 114	Viranhaltijapäätökset 27.3. - 14.5.2025	28
§ 115	Kirjelmät ja päätökset	29
§ 116	Muut asiat	30

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hänninen Jaakko	hallituksen puheenjohtaja	
	Häkkinen Markku	hallituksen 1. varapuheenjohtaja	pöytäkirjantarkastaja
	Hänninen Ritva	hallituksen 2. varapuheenjohtaja	poissa § 107
	Kietäväinen Aira	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Kivelä Maria	jäsen	
	Loikkanen Esko	jäsen	poissa § 108
	Maaranen Anna	jäsen	
	Summanen Hannu	jäsen	
	Tuovinen Katja	jäsen	poissa § 108
	Hänninen Elisa	valtuuston puheenjohtaja	
	Rautio Ari	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Kuusisto Ville-Pekka	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Simoska Mervi	kunnanjohtaja	esittelijä
	Kinnunen Antti	hallintojohtaja	pöytäkirjanpitäjä

ALLEKIRJOITUKSET

Jaakko Hänninen
puheenjohtaja

Antti Kinnunen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

99 - 116

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tarkastettu ja hyväksytty.

Juvalla 23.5.2025

Aira Kietäväinen
pöytäkirjantarkastaja

Markku Häkkinen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Tämä pöytäkirja on viety nähtäville yleiseen tietoverkkoon 26.5.2025.
Todistaa:

Antti Kinnunen
hallintojohtaja

Kunnanhallitus

§ 99

19.05.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 19.05.2025 § 99

Päätösesitys

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 100

19.05.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 19.05.2025 § 100

Päätösesitys

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi kokouksen jäsentä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aira Kietäväinen ja Markku Häkkinen.

Kunnanhallitus

§ 101

19.05.2025

Asioiden käsittelyjärjestys

KHALL 19.05.2025 § 101

Valmistelija

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

Päätösesitys

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:
Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Selostus

Juvan kunnan hallintosäännön 15 luvun 121 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella muuta päätä.

Toimitella voi ottaa esittelijän esityksestä käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kunnanhallitus

§ 102

19.05.2025

Aloitteita koskeva selvitys

KHALL 19.05.2025 § 102

43/00.01.01.01/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

Päätösesitys

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle tiedoksi liitteen mukaisen selvityksen vuoden 2024 keskeneräisistä aloitteista (v. 2023 järvikalastus). Samalla esitetään, että valtuusto toteaa seuraavat valtuustoaloitteet loppuun käsitellyiksi:

- Järvikalastuksen opetus kansalaisopistossa 11.12.2023 § 77
- Opas uusille valtuutetuille 17.6.2024 § 33
- Opasteet liikuntapaikoille 11.11.2024 § 52

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Selostus

Kunnan hallintosäännön 111 §:n mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Hallintosäännön 138 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevassa asiassa.

Kunnanhallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä kunnanvaltuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei ole edellisen vuoden loppuun mennessä käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Kunnanvaltuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun. Vastaavasti kuntalaisaloitteista on esitettävä luettelo kesäkuun loppuun mennessä.

Liitteet

- 1 Luettelo keskeneräisistä aloitteista 2024

Kunnanvaltuusto	§ 10	11.03.2024
Kunnanhallitus	§ 47	25.03.2024
Ympäristölautakunta	§ 31	12.12.2024
Kunnanhallitus	§ 103	19.05.2025

Valtuustoaloite 11.3.2024: Vieraslajistrategian laatiminen

KVALT 11.03.2024 § 10

Valmistelija

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti antaa valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Selostus

Valtuutettu Maria Kivelä esitti Juvan Vihreiden valtuustoryhmän, Juvan Työväenyhdistyksen valtuustoryhmän ja Juvan Kristillis-demokraattien valtuustoryhmän yhteisen valtuustoaloitteen ”Vieraslajistrategian laatimisesta Juvan kunnassa”.

Valtuustoaloitteessa todetaan seuraavaa:

Vieraslajit ovat Suomen alkuperäiseen luontoon kuulumattomia lajeja, jotka ovat levinneet tänne ihmisen toiminnan seurauksena. Vieraslajit ovat merkittävä uhkatekijä luonnon monimuotoisuudelle, ja lisäksi niistä osa on haitallisia kuntien ja kuntalaisten taloudelle sekä ihmisten ja eläinten terveydelle.

Kansallinen haitallisten vieraslajien luettelo päivitettiin viime kesänä, ja nykyään siihen sisältyvät esim. minkin, lupiinin ja jättipalsamin lisäksi vaikkapa puutarhoissa yleiset kanadanpiisku ja viitapihlaja-angervo. Ilmaston lämpenemisen myötä haitalliset vieraslajit leviävät nopeammin kuin koskaan ja syrjäyttävät alkuperäistä lajistoa. Juvalakin esimerkiksi kimalaisille myrkyllinen lupiini heikentää kulttuuri- maisemia ja on alkanut levitä metsiin, jossa se tukahduttaa puiden taimia.

Kotimaisen vieraslajilain ja EU:n vieraslajiasetuksen mukaisesti maanomistajan tulee estää haitallisten vieraslajien leviämistä luontoon. Lisäksi laissa kuntien ympäristösuojelun hallinnasta säädetään, että kunnan tulee alueellaan valvoa ja edistää ympäristönsuojelua. Uuden luonnonsuojelulain mukaan kunnalla on velvoite edistää maisemansuojelua ja turvata luonnon monimuotoisuutta mm. lisäämällä ympäristötietoisuutta. Juvan kunnan oman strategian mukaan kunta huolehtii ympäristöstä ja edistää luonnon monimuotoisuuden säilymistä tavoitteenaan jättää Juva paremmassa kunnossa seuraavalle sukupolvelle. Juvan kunta on siis keskeinen vaikuttaja

Kunnanvaltuusto	§ 10	11.03.2024
Kunnanhallitus	§ 47	25.03.2024
Ympäristölautakunta	§ 31	12.12.2024
Kunnanhallitus	§ 103	19.05.2025

haitallisten vieraslajien torjunnassa, ja sen tehtävä on näyttää esimerkkiä myös muille maanomistajille ja kuntalaisille.

Valtuustoaloitteessa esitetään, että Juvan kunta ottaisi haitallisten vieraslajien torjunnan haltuun laatimalla vieraslajistrategian.

Strategian pitäisi sisältää ainakin seuraavat kolme asiakokonaisuutta:

1. Vieraslajeista tiedottaminen ja neuvonta
 - mikä on vieraslaji
 - miksi vieraslajeja pitää torjua tai poistaa
 - miten kutakin lajia torjutaan
2. Vieraslajien kartoittaminen
 - mitä vieraslajeja kunnan alueella tavataan
 - mitkä lajit vaativat välittömiä toimenpiteitä
 - miten vieraslajeja ennaltaehkäistään ja varaudutaan tulevaan
3. Vieraslajien torjuntasuunnitelma
 - tarvittavat torjuntatoimet ja niiden rahoittaminen
 - maanomistajan vastuu kunnan strategian toteutuksesta
 - yhteistyö yhdistysten ja kuntalaisten kanssa
 - vieraslajien torjunta yritysten toimialana
 - toteutumisen valvonta ja jälkiseuranta

Työssä kannattaa hyödyntää vieraslajit.fi-osoitteessa olevaa kuntien työkalupakkia ja kartta-aineistoa, luontopaneeli.fi-sivustoa sekä erilaisia hankeavustuksia. Koska luonnon monimuotoisuuden varjeleminen on kunnan lakisääteinen tehtävä, siihen on myös saatavilla monenlaista rahoitusta.

KHALL 25.03.2024 § 47

Valmistelija

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

Päätösesitys

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:
Kunnanhallitus päättää antaa aloitteen ympäristölautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto	§ 10	11.03.2024
Kunnanhallitus	§ 47	25.03.2024
Ympäristölautakunta	§ 31	12.12.2024
Kunnanhallitus	§ 103	19.05.2025

YMPLTK 12.12.2024 § 31

Valmistelija Ympäristösihteeri Heli Turpeinen, heli.turpeinen@juva.fi, puh. 040 508 3825

Päätösesitys Ympäristösihteeri Heli Turpeinen:
Ympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle laaditun vieraslajistrategian hyväksymistä.

Päätös Ympäristölautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Selostus Juvan kunnalle on valmisteltu ympäristösihteerin toimesta vieraslajistrategia kunnanvaltuuston aloitteesta.

Vieraslajistrategiassa on valtuustoaloitteen asiakokonaisuuksien sisällöt, joskin hieman eri järjestyksessä kuin esitetty. Lisäksi on tuotu esille vieraslajeihin liittyviä säädöksiä.

Tiedottamiseen ja neuvontaan liittyvää sisältöä lisätään kunnan kotisivuille. Siellä esitellään lyhyesti mitä vieraslajit ovat ja miksi niitä on torjuttava. Kunnan sivuille lisätään myös tietoa Juvan kunnan alueilla tavattavista haitallisista vieraslajeista, havainnoista ilmoittamisesta, ennaltaehkäisystä, torjuntakeinoista, torjunnasta, vieraslajijätteen käsittelystä ja vastaanottopaikoista. Tärkeää torjunnan osalta on tuoda esille, että torjuntaa saa tehdä muiden kiinteistöillä vain maanomistajan luvalla. Mahdollisesti tuodaan esille myös yrityksiä, jotka voisivat tarjota palvelunaan vieraslajien torjuntaa.

Yhteistyötä tehdään vieraslajistrategian toteutumiseksi kuntalaisten ja yhteisöjen kanssa. Yhteistyötä suunnitellaan tehtäväksi havaintojen ilmoittamiseksi ja vieraslajikohteiden kartoittamiseksi sekä vieraslajien torjuntaan. Kuntalaiset voivat halutessaan osallistua vieraslajien torjuntaan osallistumalla esimerkiksi Soolotalkoisiin.

Kuntalaisilla on vastuu kunnan vieraslajistrategian toteutumisessa: kuntalaisten tulee toimia kansallisten ja EU:n säädösten mukaisesti, huolehtia kiinteistöillensä esiintyvistä vieraslajeista, estää vieraslajien leviäminen kiinteistön ulkopuolelle, käsitellä torjumansa vieraslajijäte asianmukaisesti tai kuljettaa se asianmukaiseen vastaanottopaikkaan. Vieraslajijätteen vieminen muiden kiinteistöille tai yleisille alueille on kiellettyä.

Kunnanvaltuusto	§ 10	11.03.2024
Kunnanhallitus	§ 47	25.03.2024
Ympäristölautakunta	§ 31	12.12.2024
Kunnanhallitus	§ 103	19.05.2025

Yhteistyön tuloksena saadaan kartoitettua Juvan kunnan alueella esiintyviä välittömiä toimenpiteitä vaativia haitallisia vieraslajeja ja torjuttua niitä. Torjunnan toteutumista seurataan ja torjuntaa jatketaan useampana peräkkäisenä vuotena. Tulevaisuutta varten otetaan vastaan havaintoja uusista vieraslajeista ja valmistellaan niitä varten tarvittaessa torjuntasuunnitelma.

Rahoitusta vieraslajien torjuntaan haetaan, mikäli avustuksia on tarjolla ja niitä avautuu. Kunnalle koituvia torjunnan kustannuksia voidaan laskea esimerkiksi ajoittamalla torjunta keväälle, priorisoidulla kohteita ja käsittelemällä leviämiskasvien kasvijäte paikan päällä.

Vieraslajistrategian laadinnassa on hyödynnetty pääsääntöisesti vieraslajit.fi-sivustojen materiaalia.

KHALL 19.05.2025 § 103
43/00.01.01.01/2024

Valmistelija Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

Päätösesitys Kunnanjohtaja Mervi Simoska:
Kunnanhallitus päättää hyväksyä vieraslajistrategian ja esittää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle. Samalla kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi vieraslajistrategian yksimielisesti.
Ympäristösihteeri vastaa jatkossa strategian ylläpidosta.

Kunnanvaltuusto

§ 19

16.05.2024

Kunnanhallitus

§ 104

19.05.2025

Valtuustoaloite 16.5.2024: Tupakantumppien siivouskorvausten hakeminen

KVALT 16.05.2024 § 19

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti antaa valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Selostus

Valtuutettu Maria Kivelä esitti Juvan Vihreän valtuustoryhmän puolesta valtuustoaloitteen ”Tupakantumppien siivouskorvausten hakemisesta”.

Valtuustoaloitteessa todetaan seuraavaa:

Toisin kuin yleisesti luullaan, tupakantumppi ei maadu. Se sisältää muoviyhdisteitä, jotka hajoavat mikromuoveiksi, ja ympäristölle haitallisia aineita, kuten nikotiinia, lyijyä ja arsenikkia. Hulevesien kautta nämä kulkeutuvat pilaamaan vesistöjä. Siksi tupakantumppit on otettu EU:n kertakäyttöisiä muovituotteita koskevan direktiivin piiriin.

Käytännössä tupakantumppien osalta kyseessä on siivouskustannusvastuu, jossa valmistaja on velvollinen rahoittamaan tuotteista syntyviä siivouskuluja. Tupakkayhtiöt ovat siis nykyään velvollisia korvaamaan kulut, joita kunnille syntyy tupakannatsojen siivoamisesta – eli tupakkajätteelle tarkoitettujen astioiden hankinta- ja asennuskustannukset sekä tupakkaroskien ehkäisemiseksi järjestetyn tiedotuksen ja neuvonnan kustannukset kokonaisuudessaan.

Tupakantumppit ovat tutkitusti Suomessakin kaikkein yleisin jätelaji. Näin on myös Juvalla, kuten on saatu havaita vaikkapa jokakeväisissä roskienkeruutalkoissa. Juvan kirkonkylän hulevedet johtavat suurimaksi osaksi Jukajärven karkean suodattimen läpi, joka poistaa osan tumpeista, mutta ei mikromuoveja ja haitta-aineita.

Juvan Vihreiden valtuustoryhmä esittää, että Juvan kunta alkaisi hyödyntää direktiivin mukaista tupakantumppien siivoukseen liittyvää rahoitusta ja täyttäisi siten jätelain 48 §:n mukaiset velvoitteensa.

Rahoitusta koordinoi Pirkanmaan ELY-keskus, ja siirtymävaiheessa vuosina 2024-2025 kunnan saama korvaus on peräti 4,79 euroa asukasta kohden. Myöhemmin vuosina korvausta saadaan toteutuneiden kulujen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto
Kunnanhallitus

§ 19
§ 104

16.05.2024
19.05.2025

Rahoituksen hakeminen edellyttää, että kunta järjestää tupakantumppien erilliskeräilyn eli käytännössä lisää tupakkaroskiksia paikkoihin, joissa tumppeja eniten syntyy, sekä tiedottaa asukkaita siitä, että tupakantumppit eivät maadu ja että ne pitää laittaa asianmukaisesti keräysastioihin eikä heittää maahan. Rahoitusta voitaisiin hyödyntää myös vaikkapa koululaisille suunnattuun valistukseen nikotiinituotteiden haittavaikutuksista ihmisille ja ympäristölle.

Juvan kunta on strategiassaan sitoutunut pitämään elinympäristöstä huolta ja varjelemaan luontoa, ja Juvan ympäristötoimen tehtävänä on varmistaa juvalaisille turvallinen ja terveellinen ympäristö. Tupakantumppien saaminen pois juvalaista luontoa pilaamasta olisi strategian mukainen toimi, johon on yksinkertaisin keinoin saatavilla kaikki kulut kattava rahoitus.

KHALL 19.05.2025 § 104
43/00.01.01.01/2024

Valmistelija	Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261
Päätösesitys	Kunnanjohtaja Mervi Simoska: Kunnanhallitus päättää antaa aloitteen ympäristölautakunnan valmisteltavaksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.
Selostus	Tupakantumppien siivoukseen on mahdollista hakea rahoituskorvausta EU:lta. Asiaa koskeva valmistelu on käynnissä.

Yhteistyötoimikunta

§ 5

29.04.2025

Kunnanhallitus

§ 105

19.05.2025

Juvan kunnan henkilöstökertomus 2024

YHTMK 29.04.2025 § 5

Valmistelija

Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202

Päätösesitys

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:

Yhteistyötoimikunta hyväksyy osaltaan henkilöstökertomuksen vuodelta 2024 ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Yhteistyötoimikunta hyväksyi osaltaan henkilöstökertomuksen vuodelta 2024 ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Selostus

Vuoden 2024 henkilöstökertomus sisältää Juvan kunnan henkilöstöä kuvaavia tunnuslukuja. Se kertoo myös Juvan kunnan tavasta hoitaa työntajavelvoitteita ja huolehtia henkilöstöstään. Vuoden 2024 tietojen ohessa kertomus sisältää myös aikaisempien vuosien vertailutietoja.

Henkilöstömäärä vuoden 2024 lopussa oli 165 (vuonna 2023 167). Henkilöstöstä 84 (81) % oli naisia ja 16 (19) % miehiä. Vakituudessa työsuhhteessa oli 133 (128) ja määräaikaaisessa 32 (39) henkilöä. Määräaikaisten työsuhhteiden osuus laski edellisestä vuodesta. Henkilöstön keski-ikä nousi aavistuksen edellisestä ollen 48,52 (48,4) vuotta. Sairauspoissaoloja oli vuonna 2024 keskimäärin 12,6 (10,8) kalenteripäivää per työntekijä. Sairauspoissaolojen määrä nousi vuodesta 2023.

Henkilöstön rekrytoinnissa on käytetty Kuntarekry-järjestelmää. Koko henkilöstölle on tehty vuotuinen koulutussuunnitelma. Opiskelijoille ja koululaisille on tarjottu työharjoittelupaikkoja. Henkilöstölle on tarjottu lakisääteistä velvoitetta laajempi työterveyshuolto. Henkilöstön omaehtoista hyvinvoinnista huolehtimista on tuettu kulttuuri- ja liikuntaedulla. Edusta poistettiin omavastuuosuus vuonna 2022 ja samalla se laajennettiin koskemaan hyvinvointipalveluja. Kunnassa otettiin käyttöön työsuhdepolkupyöräetus vuonna 2024. Koko henkilöstölle järjestettiin edellisvuoden tapaan yhteinen jouluruokailu.

Henkilöstökertomus on osa kunnan vuoden 2024 tilinpäätöskokonaisuutta.

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 5
§ 105

29.04.2025
19.05.2025

KHALL 19.05.2025 § 105
70/01.00.02/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202

Päätösesitys

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:
Kunnahallitus hyväksyy liitteen mukaisen henkilöstökertomuksen
vuodelta 2024 ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Selostus

Juvan kunnan henkilöstökertomus vuodelta 2024 on valmistunut.
Yhteistyötoimikunta on käsitellyt sen kokouksessaan 29.4.2025.

Liitteet

2 Henkilöstökertomus 2024

Kunnanhallitus

§ 106

19.05.2025

Vuoden 2024 arviointikertomus

KHALL 19.05.2025 § 106

65/02.02.02/2025

Valmistelija

Hallintosihteeri Heini Meinander, heini.meinander@juva.fi, puh. 0400 135 003

Päätösesitys

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:
Kunnanhallitus päättää merkitä vuoden 2024 arviointikertomuksen tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi kertomuksen tiedokseen.

Selostus

Tarkastuslautakunta on saattanut vuoden 2024 arviointikertomuksen valmiiksi kokouksessaan 13.5.2025.

Kunnanhallitus

§ 107

19.05.2025

Vastuuvapauden myöntäminen Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tilivelvollisille tilikaudesta 1.1. - 31.12.2024

KHALL 19.05.2025 § 107

76/02.06.01.03/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

Päätösesitys

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:
Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se
- merkitsee tiedokseen Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 1.1.-31.12.2024,
- ja myöntää kuntayhtymän tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudesta 1.1.-31.12.2024.

Päätös

Ritva Hänninen ilmoitti olevansa esteellinen asiassa (yhteisöjääviys, hallintolaki 28 § 5. kohta), ja poistui kokouksesta keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Selostus

Sateenkaaren koulun kuntayhtymä on toimittanut tilinpäätösaineiston tilivuodesta 2023. Aineisto sisältää kuntayhtymän hallituksen allekirjoittaman tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 1.1.-31.12.2024, tilintarkastajan tilintarkastuskertomuksen sekä kuntayhtymän tarkastuslautakunnan pöytäkirjaotteen ja arviointikertomuksen.

Kuntayhtymän tulot koostuvat lähinnä kotikuntakorvauksista ja valtionosuuksista. Tilinpäätöksen mukaan kuntayhtymän tuloslaskelman ylijäämä oli 348.685,89 euroa ja taseen loppusumma 1.325.009,81 euroa. Oma pääoma on 1.088.913,16 euroa. Juvan kunnan osuus kuntayhtymän varoista ja vastuista on 11,94 %. Tilinpäätöshetkellä kuntayhtymällä ei ole pitkäaikaista vierasta pääomaa. Seuraavan tilikauden vastuut ovat vuokravastuita. Tilintarkastaja on antanut tilinpäätöksestä vakiomuotoisen tarkastuskertomuksen.

Kunnanhallitus

§ 107

19.05.2025

Sateenkaaren koulun kuntayhtymä on yhden toimielimen kuntayhtymä. Perussopimuksen 5 § 3. kohdan mukaan osakaskunnat päättävät vastuuvapaudesta tilivelvollisille yhtäpitävin päätöksiin.

Liitteet

- 3 Sateenkaaren koulun ky tarkastuslautakunnan pöytäkirja 30.4.2025
- 4 Sateenkaaren koulun ky tilinpäätös ja toimintakertomus 2024
- 5 Tilintarkastuskertomus 2024
- 6 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024

Kunnanhallitus

§ 108

19.05.2025

Kunnanviraston ja kirjaston tilaratkaisut

KHALL 19.05.2025 § 108

212/02.07.00/2021

Valmistelija

Kunnanjohtaja Mervi Simoska, mervi.simoska@juva.fi, puh. 0400 136 202

Päätösesitys

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunta käynnistää kirjaston ja kunnanviraston tilasuunnittelun yhteistyössä Juvan seurakunnan kanssa tavoitteena toteuttaa monikäyttöiset yhteistilat uudisrakennuksessa.

Lisäksi kunnanhallitus päättää käynnistää Virastolinna-kiinteistön asemakaavan muutosprosessin.

Päätös

Esko Loikkanen ja Katja Tuovinen ilmoittivat olevansa esteellisiä asiassa (yhteisöjääviys, hallintolaki 28 § 5. kohta), ja poistuivat kokouksesta keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.

Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja tarkensi päätösesitystään kuulumaan seuraavasti:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunta käynnistää kirjaston ja kunnanviraston tilasuunnittelun yhteistyössä Juvan seurakunnan kanssa tavoitteena toteuttaa monikäyttöiset yhteistilat uudisrakennuksessa. Tavoitteena on käynnistää hankkeen toteutus seuraavan valtuustokauden aikana.

Lisäksi kunnanhallitus päättää käynnistää Virastolinna-kiinteistön asemakaavan muutosprosessin.

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Selostus

Juvan kunnanviraston, kirjaston ja Kukkokoulun kunnosta on tehty vuosien aikana erilaisia rakenneteknisiä selvityksiä. Kirjaston kuntoa on tutkittu vuonna 2017. Kunnanviraston ja Kukkokoulun tutkimuksia tehtiin kesällä 2023. Tutkimuksissa todettiin, että tiloissa on laaja saneeraustarve.

Kunnanhallitus nimesi kokouksessaan 4.3.2024 § 39 tilatyöryhmän, jonka tehtävänä oli selvittää kunnanviraston ja kirjaston toimintojen tilatarpeet sekä tehdä selvitys eri vaihtoehtoista. Ulkopuolisena asiantuntijana on toiminut Haahtela Kehitys Oy.

Haahtela Kehitys Oy:n selvitys kunnanvirastosta ja kirjastosta valmistui alkusyksystä 2024. Selvityksessä oli neljä vaihtoehtoa, joista uudisrakennus todettiin kokonaistaloudellisesti parhaaksi ratkaisuksi. Muissa vaihtoehdoissa, joko kustannukset nousivat korkeiksi tai sijainti oli huono kuntakeskuksen yleisilmeen kannalta.

Juvan seurakunta on teettänyt selvityksiä tiloistaan ja niiden kunnosta. Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 5.3.2025 linjannut, että sillä on halukkuutta selvittää yhteistyötä Juvan kunnan kanssa mahdollisuudesta toteuttaa yhdessä toimitilat uudisrakennuksessa. Juvan kunnan ja seurakunnan edustajat ovat pitäneet yhdessä kaksi tapaamista, joissa molemmat ovat todenneet, että yhteistyön selvittäminen on perusteltua.

Juvan kunnan tilatyöryhmä linjasi kokouksessaan 8.5.2025, että kunta lähtee edistämään viraston ja kirjaston uudisrakennusta, johon hankkeeseen seurakunta voi liittyä kiinteistöyhtiömallilla. Rakennus sijoittuisi Virastolinnan kiinteistölle, joka vaatii kaavamuutoksen riittävän rakennusoikeuden takaamiseksi. Mikäli hankkeessa olisi mukana vain kunta, tulisi se suoraan kunnan taseeseen.

Liitteet

- 7 Juvan tilaselvitys Haahtela Kehitys Oy:n loppuraportti

Kunnanhallitus

§ 109

19.05.2025

Juvan kunnan puukaupat 2025

KHALL 19.05.2025 § 109

101/02.02.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Vesa Kankkunen, vesa.kankkunen@juva.fi, puh. 0400 136 209

Päätösesitys

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:
Kunnanhallitus päättää, että Välikangas-kiinteistön hakkuiden osalta hyväksytään Versowood Oy:n tarjous sekä Kytöniemi -kiinteistön ja hankintakauppaerän osalta hyväksytään UPM-Kymmene Oyj:n tarjous.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Selostus

Juvan kunnan vuoden 2025 puukaupat on kilpailutettu. Tarjouspyynnöt ovat olleet nähtävillä Kuutio.fi-palvelussa sekä niistä on lähetetty tieto sähköpostilla potentiaalisille puunostajille. Tarjousten jättöaika umpeutui 5.5.2025. Tarjouspyyntö oli jaettu osiin siten, että eri kiinteistölle kohdistuneet hakkuut olivat omina tarjouspyyntöerinään. Hakkuut kohdistuvat Kytöniemeen ja Välikangas -kiinteistölle Hasamäen lähistölle. Lisäksi pyydettiin tarjousta 400 m3 hankintakaupasta, kuten aiempinakin vuosina. Alkuvuonna 2025 pidetyn metsäpalaverin mukaisesti hakkuiden kokonaismäärä on n. 4 500 m3, jotta metsätalouden kannattavuus säilyy hyvänä tulevinakin vuosina.

Hakkuut koostuvat harvennuksista, uudistushakkuusta ja ylispuiden poistosta.

Tarjousten avaaminen suoritettiin 6.5.2025 klo 8 alkaen MHY:n toimistolla. Ja erillinen tarjousten yhteenveto/käsittely pidettiin 9.5.2025 klo 8-10.

Määräaikaan tarjouksen Välikangas -kiinteistön hakkuista tekivät:

1. Versowood Oy
2. UPM-Kymmene Oyj
3. Stora Enso Oyj
4. Metsä Group

Kunnanhallitus

§ 109

19.05.2025

Määräaikaan tarjouksen Kytöniemi -kiinteistön hakkuista tekivät:

1. UPM-Kymmene Oyj
2. Versowood Oy
3. Stora Enso Oyj
4. Metsä Group
5. Pentti Heinonen Oy

Määräaikaan tarjouksen hankintakauppaerästä tekivät:

1. Stora Enso Oyj
2. Versowood Oy
3. UPM-Kymmene Oyj

Metsänhoitoyhdistys Etelä-Savo on tehnyt tarjouksista vertailun.
Tarjousvertailu on nähtävillä kokouksessa.

Kunnanhallitus

§ 110

19.05.2025

Palvelusopimuksen taksan tarkistaminen / MHY Etelä-Savo

KHALL 19.05.2025 § 110

80/02.05.00.00/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Vesa Kankkunen, vesa.kankkunen@juva.fi, puh. 0400 136 209

Päätösesitys

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:
Kunnanhallitus päättää hyväksyä uuden hinnoittelun 1.6.2025 alkaen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Selostus

Metsänhoitoyhdistys Etelä-Savo ja Juvan kunta ovat solmineet vuonna 2015 metsäpalveluiden sopimuksen. Sopimuksen hinnoittelua on päivitetty vuosina 2018 ja 2022.

Kevään 2025 aikana on käyty neuvotteluja hinnan tarkistuksesta osapuolien kesken. Kustannustaso metsänhoitopalveluissa on noussut vuosien aikana ja sen vuoksi on perusteltua tarkastella sopimuksen hintatasoa. Esimerkiksi konetöiden hinnoissa on ollut huomattavaa nousua.

Nyt neuvotellut hinnat olisivat voimassa määräajan 1.6.2025–31.5.2027. Palvelusopimuksen päivityksen vaikutus nostaa hoitotöiden/palveluiden hintaa 5.000–6.000 eurolla vuodessa.

SuurSavohalli Oy yhtiöjärjestyksen muutos ja osakassopimus

KHALL 19.05.2025 § 111

31/00.04.02/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

Päätösesitys

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:

Kunnanhallitus päättää:

- hyväksyä liitteenä olevan yhtiöjärjestysluonnoksen,
- hyväksyä oheismateriaalina olevan osakassopimuksen luonnoksen,
- evästä yhtiökokousedustajaa hyväksymään osakassopimuksen luonnoksen yhtiökokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Selostus

Juvan kunta on ollut osakkaana Rajupusu monitoimihalli Oy:ssä (y-tunnus 1586022-2) 32,13 % omistusosuudella. Yhtiön talouden tasapainottamiseksi perustettiin syksyllä 2024 ohjausryhmä, jonka raportti on käsitelty Khall 3.3.2025 § 43.

Ohjausryhmän suosituksissa oli yhtiön omistusrakenteen yksinkertaistaminen neljästä kuntaosakkaasta kahteen, Rantasalmeen ja Juvaan. Juvan kunta on päättänyt ostaa Joroisten kunnalta 6 kappaletta osakkeita 172 euron nimellishinnalla (Khall 3.3.2025 § 44). Joroisten kunta on hyväksynyt kauppakirjan (Joroisten Kvalt 24.3.2025 § 10). Osakekauppojen toteuttamisen jälkeen yhtiön omistusosuudet tulevat olemaan:

Omistaja	Osakkeet	Osuus
Rantasalmen kunta	77	34,84 %
Juvan kunta	76	34,39 %
Rantasalmen Urheilijat ry	68	33,77 %

Ohjausryhmän suosituksissa oli yhtiön yhtiöjärjestyksen uusiminen ja osakassopimuksen laatiminen. Liitteenä olevan yhtiöjärjestyksen keskeinen sisältö on:

1 § Yhtiön toiminimi on SuurSavohalli Oy. Aiemmin yhtiön virallinen nimi on ollut Rajupusuhalli Oy, ja SuurSavohalli on ollut aputoimimi

2 § Yhtiön ensisijaisena tarkoituksena ei ole tuottaa voittoa osakkeenomistajilleen vaan tuottaa kohtuuhintaisia liikuntapaikkapalveluita.

3 § Yhtiöllä on kaksi osakesarjaa. Kuntaomistajilla on äänivaltaisia K-osakkeita ja seuraomistajalla eli Rantasalmen Urheilijat ry:llä äänivallattomia S-osakkeita. Muutoksella selkiytetään eri omistajien roolia yhtiössä.

Osakkeiden siirrosta ja lunastamisesta yhtiöjärjestysluonnoksessa on tavanomaiset määräykset muiden omistajien lunastusoikeudesta.

Oheismateriaalina olevassa osakassopimuksen luonnoksessa tarkennetaan eri osakesarjojen eroja ja sovitaan yhtiön hallinnon järjestämisestä. Yhtiön osakkeiden kesken sovitaan yhteistoiminnasta yhtiön ohjaamisessa. Sopimusosapuolina ovat Juvan ja Rantasalmen kunnat, Rantasalmen Urheilijat ry ja SuurSavohalli Oy.

Osakassopimuksen hyväksymisen ja yhtiöjärjestyksen rekisteröinnin jälkeen äänivalta yhtiössä jakaantuu Juvan kunnalle 49,7 % ja Rantasalmen kunnalle 50,3 %.

Liitteet

8 Yhtiöjärjestysluonnos SuurSavohalli Oy

Kunnanhallitus

§ 112

19.05.2025

Edustajan nimeäminen Keski-Savon jätehuollon Ilky:n kokoukseen

KHALL 19.05.2025 § 112

79/00.04.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

PäätösesitysKunnanjohtaja Mervi Simoska:
Kunnanhallitus nimeää edustajansa kokoukseen.**Päätös**

Kunnanhallitus päätti nimetä edustajakseen Kaj Pirisen ja Kari Summasen.

Selostus

Keski-Savon jätehuollon liikelaitoskuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 5.6.2502 klo 17, Varkauden kaupungintalolla.

Kuntalain (410/2015) 60 § mukaan yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin.

Kunnanhallitus

§ 46

03.03.2025

Kunnanhallitus

§ 113

19.05.2025

Kutsunnat vuonna 2025

KHALL 03.03.2025 § 46

Valmistelija

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

Päätösesitys

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:
Kunnanhallitus nimeää kutsuntoihin edustajan, hänelle varaedustajan sekä kunnan tervehdyksen esittäjän.

Päätös

Kunnanhallitus päätti siirtää asian myöhemmin käsiteltäväksi.

Selostus

Karjalan prikaatin Etelä-Savon aluetoimisto pyytää kirjeellään 11.2.2025 kuntia nimeämään edustajansa ja hänelle varajäsenen vuoden 2025 kutsuntatilaisuuksiin 30.5.2025 mennessä. Aluetoimisto esittää harkittavaksi, että kutsuntalautakuntaan nimettäisiin nuorisotai sosiaalityötä tekevä tai muuten nuorison tunteva henkilö. Kutsuntanalisissa ei saisi olla edustajien lähisukulaisia.

Lisäksi aluetoimisto pyytää kuntaa nimeämään kutsuntojen avaustilaisuuteen tervehdyksen esittäjän.

Kutsuntatilaisuus Juvalla on 21.8.2025 klo 9.00 alkaen.

KHALL 19.05.2025 § 113

24/00.04.00/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

Päätösesitys

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:
Kunnanhallitus nimeää kutsuntoihin edustajan, hänelle varaedustajan sekä kunnan tervehdyksen esittäjän.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä edustajaksi Jouni Tarkiaisen, varaedustajaksi Markku Häkkisen ja kunnan tervehdyksen esittäjäksi Ritva Hännisen.

Kunnanhallitus

§ 114

19.05.2025

Viranhaltijapäätökset 27.3. - 14.5.2025

KHALL 19.05.2025 § 114

8/00.02.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

Päätösesitys

Kunnanjohtaja Mervi Simoska:
Kunnanhallitus merkitsee 27.3. - 14.5.2025 tehdyt
viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää olla käyttämättä otto-oikeutta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Selostus

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja sekä kunnanjohtaja voivat ottaa päätetyn asian kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Yksilöön kohdistuvia päätöksiä tai muita laissa määriteltyjä päätöksiä ei kuitenkaan saa ottaa ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätökset:

Kunnanjohtaja, yleinen päätös 5.5.2025 § 23

Kunnanhallitus

§ 115

19.05.2025

Kirjelmät ja päätökset

KHALL 19.05.2025 § 115

7/00.04.01/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi, puh. 0400 121 261

PäätösesitysKunnanjohtaja Mervi Simoska:
Kunnanhallitus merkitsee kirjelmät ja päätökset tiedoksi.**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Selostus

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan liitteessä olevat kirjelmät ja päätökset.

Liitteet

9 Kirjelmät ja päätökset

Kunnanhallitus

§ 116

19.05.2025

Muut asiat

KHALL 19.05.2025 § 116

Päätös

- Sopenrannan alueen ja sen kaavateiden nimeäminen: Valittiin työryhmään Jaakko Hänninen, Hannu Summanen, Katja Tuovinen, Maria Kivelä. Sihteeriksi vs. viestintä- ja markkinointikoordinaattori Laura Korhonen.
- Hannu Summanen esitteli edellisen viikon Kunnallisjohdon seminaarin sisältöä.
- Saimaannorpan suojelun työryhmä: nimitettiin Katja Tuovinen työryhmän jäseneksi.
- Muita kirjattavia asioita ei ollut.

Muutoksenhakukielto koskee pykäläiä: § 99, § 100, § 101, § 102, § 103, § 104, § 105, § 106, § 107, § 108, § 112, § 113, § 114, § 115, § 116

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 109, § 110, § 111

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Juvan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Juvan kunta

Postiosoite: Juvantie 13, 51900 Juva

Käyntiosoite: Juvantie 13, 51900 Juva

juva.kunta(at)juva.fi

040 7551 100

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juvan kunnan kirjaamosta.