

# SIVISTYSLAUTAKUNTA

## VARHAISKASVATUS

### Palvelusuunnitelma:

Varhaiskasvatus sisältää päiväkotihoidon, ryhmäperhepäivähoidon, perhepäivähoidon sekä avoimen varhaiskasvatuksen perheryhmätoiminnan. Lisäksi varhaiskasvatukseen kuuluvat lasten kodinhoiton tuki, yksityisen päivähoidon kuntalisä sekä monikkoperheiden starttiraha.

**Vastuuhenkilö:** Varhaiskasvatusjohtaja

### Sitovat tavoitteet:

1. Varhaiskasvatuksen digitaalisen laadunarviointijärjestelmä Valssin käyttöönotto vuoden 2025 loppuun mennessä.
2. Varhaiskasvatuksen toiminnallisen tasa-arvon ja yhdenvertaisuussuunnitelman mukaisia tavoitteita syvennetään leikki- ja toimintaympäristöissä.

### Tavoitteiden toteutuminen 1-4 kk/v. 2025:

1. Varhaiskasvatuksen digitaalisen laadunarviointijärjestelmä Valssin käyttöönottoa varten on tehty alkuvuodesta teknisiä taustavalmisteluja. Lisäksi on nimetty varhaiskasvatuksen sisältä osa-aikainen Valssi-koordinaattori OKM:n valtion avustuspäätöksen tuella.
2. Varhaiskasvatuksen yksiköissä on arvioitu leikki- ja toimintaympäristöä ja muokattu niitä tavoitteiden mukaisiksi. On kiinnitetty huomiota lasten kirjallisuuden sisältöihin, materiaalihankintoihin ja luotu erilaisia leikkikohteita toiminnallisen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman mukaisesti.

| Varhaiskasvatus              | TP 2024    | TA 2025    | Tot. 1-4 kk/v. 2025 | Käyttö-% |
|------------------------------|------------|------------|---------------------|----------|
| TOIMINTATUOTOT               | 191 341    | 176 000    | 122 341             | 69,5     |
| TOIMINTAKULUT                | -3 096 192 | -3 125 452 | -1 046 339          | 33,5     |
| TOIMINTAKATE                 | -2 904 851 | -2 949 452 | -923 998            | 31,3     |
| Poistot ja poistoeron muutos | -88 172    | -5 043     | -1 681              | 33,3     |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ     | -2 993 023 | -2 954 495 | -925 678            | 31,3     |

| Tunnusluvut:                                                         | TP 2023 | TP 2024 | Tot. 1-4 kk/v. 2025 |
|----------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------------------|
| Päiväkotihoidossa olevien lasten lukumäärä                           | 139     | 136     | 137                 |
| Perhepäivähoidossa olevien lasten lukumäärä                          | 30      | 29      | 22                  |
| Erityisen tuen tarpeessa olevien lasten määrä päiväkodissa / %       | 4/2,52  | 3/2,32  | 4/2,92              |
| Erityisen tuen tarpeessa olevien lasten määrä perhepäivähoidossa / % | 0/0     | 1/1,78  | 0/0,00              |
| Perheitä avoimen perheryhmätoiminnan piirissä                        | 24      | 14      | 9                   |
| Lasten kotihoidon tuen saajien määrä                                 | 33      | 21      | 19                  |
| Kunnassa olevat 0–5-vuotiaat lapset                                  | 206     | 196     | 189                 |

## ESI- JA PERUSOPETUS

### Palvelusuunnitelma:

Esi- ja perusopetuksen tehtävänä on antaa laadukasta ja monipuolista opetusta, kasvattaa vastuulliseen yhteistyöhön ja hyviin vuorovaikutustaitoihin sekä antaa jatko-opintojen edellyttämät valmiudet. Opetuksessa huomioidaan oppimisen ja kasvun tuen lisäksi opiskeluhuollon palvelut yhdessä hyvinvointialueen kanssa. Kouluun kiinnittymiseen sekä oppilaiden läsnäoloon pyritään vaikuttamaan sitouttavalla kouluyhteisömallilla, hyvinvoinnin vuosikellolla sekä ennaltaehkäisevällä toiminnalla.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tarkoituksena on tarjota lapselle ennen koulupäivää ja sen jälkeen turvallinen ja lapsen kasvua tukeva ympäristö, jossa hän voi ammatitaitoisen ohjaajan valvonnassa viettää vapaa-aikaansa.

**Vastuuhenkilöt:** Sivistysjohtaja ja koulujen rehtorit/johtajat oman yksikkönsä osalta

### Sitovat tavoitteet:

1. Kouluyhteisöön sitouttaminen ja poissaolojen ennaltaehkäiseminen läsnäolomallin mukaisesti.
2. Turvallinen kasvua ja hyvinvointia tukeva oppimisympäristö.
  - Riittävät opiskeluhuollon palvelut, päivitetyt oppimista ja kasvua tukevat suunnitelmat.
3. Valtioneuvoston asetus OKM/2024/39: perusopetuksen tuntijaon muuttaminen.

### Tavoitteiden toteutuminen 1-4 kk/v. 2025:

1. Kouluyhteisöön sitouttaminen ja poissaolojen ennaltaehkäisemisen maakunnallinen malli ” Koululäsnäolon tuen ja poissaoloihin puuttumisen toimintamalli Etelä-Savo, perusopetus” hyväksyttiin sivistyslautakunnan kokouksessa 25.3.2025 § 4. Toimintamalli astuu voimaan 1.8.2025.
2. Kuntakohtaisen opiskeluhuollon ohjausryhmän kokouksessa 16.4.2025 on keskusteltu opiskeluhuollon resursseista, joita tarkennetaan rehtoreille suunnatun kyselyn kautta. Lähtökohtaisesti resurssit pysyvät lukuvuoden 2025–2026 alkaessa nykyisen kaltaisena. Oppimisen tuen uudistukset esi-, perus- sekä lukiopetuksen osalta hyväksyttiin sivistyslautakunnan kokouksessa 20.5.2025, § 22, § 23 ja § 24.
3. Valtioneuvoston asetus OKM/2024/39 perusopetuksen tuntijaosta 1.8.2025 alkaen hyväksyttiin sivistyslautakunnan kokouksessa 16.4.2025, § 15.

| Perusopetus                  | TP 2024    | TA 2025    | Tot. 1-4 kk/v. 2025 | Käyttö-% |
|------------------------------|------------|------------|---------------------|----------|
| TOIMINTATUOTOT               | 365 546    | 272 596    | 110 659             | 40,6     |
| TOIMINTAKULUT                | -6 872 615 | -6 789 589 | -2 353 812          | 34,7     |
| TOIMINTAKATE                 | -6 507 069 | -6 516 993 | -2 243 153          | 34,4     |
| Poistot ja poistoeron muutos | -290 742   | -48 582    | -16 194             | 33,3     |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ     | -6 797 811 | -6 565 575 | -2 259 347          | 34,4     |

| Tunnusluvut: (oppilasmäärä) | TP 2023 | TP 2024 | Tot. 1-4 kk/v. 2025 |
|-----------------------------|---------|---------|---------------------|
| Hatsolan koulu              | 47      | 42      | 42                  |
| Paatelan koulu              | 34      | 32      | 32                  |
| Yhtenäiskoulu / esiopetus   | 35      | 32      | 32                  |
| Yhtenäiskoulu               | 374     | 378     | 377                 |
| Juvan esi- ja perusopetus   | 490     | 484     | 483                 |

| Tunnusluvut: (€/oppilas):     | TP 2023 | TP 2024 | TP 2025 |
|-------------------------------|---------|---------|---------|
| Hatsolan koulu                | 12 638  | 14 161  |         |
| Paatelan koulu                | 14 436  | 15 589  |         |
| Kirkonkylän koulu / esiopetus | 9 134   | 10 723  |         |
| Yhtenäiskoulu                 | 13 276  | 13 699  |         |
| Juvan esi- ja perusopetus     | 13 000  | 13 667  |         |

## LUKIO-OPETUS

### Palvelusuunnitelma:

Lukio antaa opiskelijoille laajan yleissivistyksen ja jatko-opintokelpoisuuden sekä elämässä tarvittavia tietoja ja taitoja: lukio antaa opiskelijoille edellytyksiä elinikäiseen oppimiseen ja itsensä kehittämiseen sekä auttaa opiskelijoita tasapainoiseksi ja toiset ihmiset huomioonottaviksi yhteiskunnan jäseniksi.

**Vastuhenkilö:** Apulaisrehtori

### Sitovat tavoitteet:

1. Juvan lukion aloittavien opiskelijoiden määrä on vuosittain yli 20 uutta lukiolaista.
2. Lukion opintojaksotarjonta pidetään kattavana tarjoamalla lukiolaisille sekä yliopistokursseja, ammattikorkeakoulukursseja että ammatillisia opintoja osana lukion opinto-ohjelmaa.

### Tavoitteiden toteutuminen 1-4 kk/v. 2025:

1. Yhteishaun tulokset tulevat 12.6.2025.
2. Juvan lukion opiskelijoista 24 € valitsi opinto-ohjelmaansa yliopisto-, ammattikorkeakoulu- tai ammatillisia opintoja.

| Lukio-opetus                 | TP 2024  | TA 2025    | Tot. 1-4 kk/v. 2025 | Käyttö-% |
|------------------------------|----------|------------|---------------------|----------|
| TOIMINTATUOTOT               | 10 770   | 2 000      | 483                 | 24,2     |
| TOIMINTAKULUT                | -966 867 | -1 017 196 | -306 457            | 30,1     |
| TOIMINTAKATE                 | -956 097 | -1 015 196 | -305 974            | 30,1     |
| Poistot ja poistoeron muutos | -36 143  | 0          | 0                   |          |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ     | -992 240 | -1 015 196 | -305 974            | 30,1     |

| Tunnusluvut: | TP 2023 | TP 2024 | Tot. 1-4 kk/v. 2025 |
|--------------|---------|---------|---------------------|
| Oppilaita    | 67      | 69      | 65                  |
| €/oppilas    | 14 727  | 14 380  | 4 707               |

Oppilasmäärä on lukuvuosien keskiarvo.

# KIRJASTOTOIMI

## Palvelusuunnitelma:

Kirjasto tarjoaa kuntalaisille monipuolisen ja uusiutuvan aineiston, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä yhteydet tietoverkkoihin. Kirjasto edistää lukemiskulttuuria ja monipuolista lukutaitoa sekä yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin. Kirjaston ja kirjastoauton palvelut tukevat monipuolisesti aktiivista kuntalaisuutta, elinikäistä oppimista ja kuntalaisten hyvinvointia.

**Vastuuhenkilö:** Kirjasto- ja kulttuurikoordinaattori

## Sitovat tavoitteet:

1. Kirjaston tilaratkaisut.
2. Lukutaidon edistäminen, koko kylä lukee.
3. Työntekijöiden hyvinvointiin ja jaksamiseen panostaminen.

## Tavoitteiden toteutuminen 1-4 kk/v. 2025:

1. Kirjaston tilaratkaisut ovat valtuustossa toukokuussa.
2. Kirjaston Lukemisen löytöretki -hanke edistyy. Kirjastovirkailija ja taidekasvattaja ovat vierailleet kevään aikana kaikissa päiväkotiryhmissä, perhepäivähoitajien ryhmissä, avoimessa varhaiskasvatuksessa ja seurakunnan perhekerhoissa ja eskariluokissa, osallistujia yhteensä 219 lasta. Lastenkulttuurikeskus Verson satutunnit kirjastolla ovat kevään aikana olleet yhteensä kuusi kertaa, osallistujia yhteensä näissä 392. Lukukoira on vieraillut kolme kertaa kirjastolla, 2. luokat ovat olleet lukemassa. Kirjastopolkuun kuuluva 4. luokkien kirjailijavieras Hannu Laaksoa oli kuuntelemassa 123 osallistujaa. Pehmolelujen yötä ja käpäjuhlaa vietettiin kirjastolla, yhteensä 215 osallistujaa. Lukukettuvierailut Hatsolassa ja Paatelassa, yhteensä 81 osallistujaa. Kirjastopolun 9. lk klassikkovinkkaus 58 osallistujaa, Kirjastopolun sisällöt 1–8 luokille 385 osallistujaa. Ukrainalaisten kotouttamiskurssi osallistujia 12. Lukupiiri, novellikoukku, runopiiri, kielikahvila ja karaoke ovat kokoontuneet kevään, osallistujia yhteensä 214.
3. Olemme ottaneet käyttöön työhyvinvoinnin portaat osana kehityskeskusteluita sekä käsitelleet yhdessä työyhteisön yhteisiä osuuksia.

| Kirjastotoimi                | TP 2024  | TA 2025  | Tot. 1-4 kk/v. 2025 | Käyttö-% |
|------------------------------|----------|----------|---------------------|----------|
| TOIMINTATUOTOT               | 22 645   | 14 900   | 12 643              | 84,9     |
| TOIMINTAKULUT                | -410 852 | -401 479 | -139 593            | 34,8     |
| TOIMINTAKATE                 | -388 208 | -386 579 | -126 950            | 32,8     |
| Poistot ja poistoeron muutos | 0        | -5 000   | 0                   | 0,0      |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ     | -388 208 | -391 579 | -126 950            | 32,4     |

| Tunnusluvut:                | TP 2023 | TP 2024 | Tot. 1-4 kk/v. 2025 |
|-----------------------------|---------|---------|---------------------|
| Kirjastokäynnit/as.         | 11,3    | 11,97   | 4,39                |
| Lainat/as.                  | 17,38   | 18,39   | 6,16                |
| Kirjastoaineistokulut €/as. | 9,61    | 9,27    | 4,58                |

# KANSALAI SOPISTO

## Palvelusuunnitelma:

Kunta ostaa kansalaisopistopalvelut Sulkavan kunnan hallinnoimalta Järvi-Saimaan kansalaisopistolta. Opisto toimii lähipalveluperiaatteella ja toteuttaa Juvan toiminta-alueella varsinaisen kansalaisopisto-opetuksen lisäksi koulutusta myyntipalveluna yrityksille, yhteisöille ja yksittäisille kuntalaisille. Opiston koulutustehtävänä on edistää alueen kaikkien väestö- ja ikäryhmien osaamista, hyvinvointia, osallisuutta ja arjessa selviytymistä.

**Vastuuhenkilö:** Sivistysjohtaja

## **Sitovat tavoitteet:**

1. Järvi-Saimaan kansalaisopisto edistää kuntalaisten hyvinvointia ja tarjoaa Juvalla monipuolista yleissivistävää ja kestävä kehitystä edistävää koulutusta sekä taide- ja taitoaineiden opetusta.

## **Tavoitteiden toteutuminen 1-4 kk/v. 2025:**

1. Tammi-huhtikuulle suunnitelluista 45 kurssista toteutui 43.

| Kansalaisopisto              | TP 2024  | TA 2025  | Tot. 1-4 kk/v. 2025 | Käyttö-% |
|------------------------------|----------|----------|---------------------|----------|
| TOIMINTATUOTOT               | 16 826   | 24 100   | 112                 | 0,5      |
| TOIMINTAKULUT                | -186 787 | -199 132 | -41 701             | 20,9     |
| TOIMINTAKATE                 | -169 961 | -175 032 | -41 589             | 23,8     |
| Poistot ja poistoeron muutos | 0        | 0        | 0                   |          |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ     | -169 961 | -175 032 | -41 589             | 23,8     |

| Tunnusluvut:  | TP 2023 | TP 2024 | Tot. 1-4 kk/v. 2025 |
|---------------|---------|---------|---------------------|
| Opetustunnit  | 3 662   | 2 432   | 1 292               |
| €/opetustunti | 51,48   | 69,89   | 32,19               |

# VAPAA-AIKATOIMI

## Palvelusuunnitelma:

Harrastamisen ja omaehtoisen hyvinvoinnin edistäminen tarkoittaa aktiivista vapaa-ajan toimintaa, jossa kuntalaiset voivat toteuttaa itseään ja olla osana erilaisia yhteisöjä. Kunnan vapaa-aikatoimi edistää edellä olevaa tavoitetta.

Liikuntapalveluiden tehtävänä on luoda edellytykset kuntalaisten liikkumiselle tarjoamalla liikunta- paikkoja sekä tukemalla terveyttä edistävää liikuntaa. Toiminnan tasolla liikunnan järjestämisestä vastaavat pääasiassa kunnan alueella toimivat järjestöt, yhteisöt ja yritykset yhteistyössä kunnan kanssa.

Nuorisopalveluiden tehtävänä on nuorten kasvun, osallisuuden ja itsenäisyyden tukeminen, aktiivisen kansalaisuuden edistäminen sekä kasvu- ja elinolojen parantaminen. Nuorisopalveluiden vastuulla on suunnitella ja toteuttaa ennalta ehkäiseviä ja nuoren elämää tukevia kestäviä elämäntapoja, toimintoja pienryhmä- ja nuorisotilatoimintaan. Nuorten kesätyöllistäminen siirtyy vuoden 2025 alusta nuorisopalveluiden vastuualueeseen.

Kulttuuripalveluiden tehtävänä on edistää kulttuuritoimintaa sekä ylläpitää ja kehittää Pattoin perintö talon ja Partalan museoalueiden toimintaa. Lastenkulttuuri on toiminnan painopisteenä, jota

toteutetaan kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisesti. Kulttuurijärjestöt ja muut alan toimijat ovat keskeisiä palveluiden tuottajia yhteistyössä kunnan kanssa.

Matkailupalveluiden tehtävänä on edistää Juvan matkailutoimintaa ja tunnettuutta kokoaan monipuolisempana matkailukohteena. Yhteistyössä eri toimijoiden kanssa, matkailupalvelut kehittävät matkailun toimintaympäristöä, vahvana painopistealueena on luonto- ja aktiviteettimatkailu.

**Vastuuhenkilöt:** Liikuntakoordinaattori, nuoris- ja hyvinvointikoordinaattori, kirjasto- ja kulttuurikoordinaattori sekä matkailusihteeri oman yksikkönsä osalta

**Sitovat tavoitteet:**

1. Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistäminen kunta- ja työntekijätasolla.
2. Seurojen ja yhdistysten toiminnan suunnitelmallinen kehittäminen.
3. Lisätään ja tuetaan lasten ja nuorten sosiaalista ja fyysistä hyvinvointia. Tarjotaan matalan kynnyksen toimintaryhmiä mahdollistaen uudenlaisia elämyksiä ja harrastusmahdollisuuksia.
4. Kulttuuriympäristöjen ja matkailun kehittäminen yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.

**Tavoitteiden toteutuminen 1-4 kk/v. 2025:**

1. Liikuntapainotteisen elintapaohjauksen ensimmäinen kahdeksan kerran kokonaisuus senioreille toteutettiin, siihen osallistui 13 kuntalaista. Lisäksi muita tapahtumia on tarjottu avoimesti kaikille kuntalaisille (mm. kevätbingot 3 kpl). Lasten ja nuorten kanssa työtä tekevien yhteinen kevätpalaveri pidettiin ystävänpäivän teemalla sekä seniori- ja potilasjärjestöjen kumppanuuspöytä Vappuetkot hyvän arjen teemalla. Valituskuoro-tapahtuma 27.4. oli uudenlainen osallisuuden kokemus kuntalaisille, jossa kerättiin valituksen aiheita kuoroesitykseen. Paikallisista koottu kuoro esitti kappaleen, jonka jälkeen oli kuntalaisista koottu paneelikeskustelu. Työhyvinvoinnin portaita on otettu käyttöön osana työntekijöiden hyvinvointia. Esimiehet ovat osallistuneet ”Johtamisen ja työhyvinvoinnin johtamisen” -hankkeeseen ja sen sisältämiin Bootcamp-päiviin ja hyvinvoinnin mittauksiin sekä liikuntaohjauksiin ja johtajana kehittymisen henkilökohtaisiin sparrauksiin.
2. Kulttuuripalvelut oli mukana Lumovoimaa kulttuurista -hankkeen Kärkkäisen Riitan ja Joutuin, juutuun ja juurruin Juvalle -hankkeen Piia Lampisen kanssa talven ja kevään kuukausien aikana onnistuneella Kylässä-kiertueella Vuorenmaassa, Koikkalassa, Hatsolassa, Paatelassa ja Kuosmalassa. Liikuntapalvelut yhteistyössä seurojen kanssa hakivat OKM:lta seuratuikihanketta varten rahoitusta. Rahaa ei tällä kertaa saatu. Hankkeen ideointi loi hyviä ajatuksia seurojen lähestyttävyyden parantamiseksi. Alkuvuodesta on yhteistyössä Jouduin, juutuun ja juurruin Juvalle -hankkeen kanssa yhteistyötä tehden kasattu kaikki harrastusmahdollisuudet yhden sivuston alle ja loppuvuoden aikana pyritään uudistamaan liikuntaseurojen nettisivustoja.
3. Nuokkari-toiminnan sisällä mahdollisuus kokeilla uudenlaisia toimintoja (mm. sirkustoiminta, leikki- ja pelipäivät sekä kädentaidot). Lisäksi on valmisteltu kansainvälistä nuorisotyön hanketta yhteistyössä Mäntyharjun nuorten kanssa. Koulussa tehtävän nuorisotyön suunnitelmallinen kehittäminen on ollut alkukevään suurin haaste. Välituntitoiminnan ohella toteutettiin Röp-paja ja konsertti alaluokille sekä nuorten vaalit yläluokille ja lukiolaisille, joissa äänestysikäisiä kävi 52,9 %. Lukiokahvit on toteutettu kuukausittain sekä yläkouluikäisten PopUp-nuokkaritoiminta käynnistettiin vapun alla. Lisäksi Dynamo-hankkeen ja etsivän nuorisotyön kanssa yhteistyössä käynnistettiin ryhmä, joka suunnittelee ja toteuttaa toimintapäivän alle 29-vuorille.
4. Matkailu: kunnan matkailupalvelut on alkuvuonna tuonut Juvan matkailumahdollisuuksia esille eri tapahtumissa ja tilaisuuksissa Helsingissä, Tampereella ja Varkaudessa yhteistyössä mm. naapurikuntien ja Juvan omien mapo-alan toimijoiden kanssa. Seikkaillen Saimaalle -investointihankkeen toimenpiteitä on edistetty yhteistyössä paikallisten (hankekohteet) kanssa mm.

ohjausryhmätapaamisten kautta. Melontareitti Oravareitin toimintakautta valmisteltiin kuntien vetämässä yhteistoimintaryhmässä, jossa mukana on Juvan ja Sulkavan kuntien lisäksi yrittäjiä ja vapaita toimijoita kummankin kunnan alueelta.

| Vapaa-aikatoimi              | TP 2024           | TA 2025           | Tot. 1-4 kk/v. 2025 | Käyttö-% |
|------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------|----------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>        | <b>264 379</b>    | <b>216 608</b>    | <b>107 362</b>      | 49,6     |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>         | <b>-1 648 274</b> | <b>-1 530 695</b> | <b>-521 748</b>     | 34,1     |
| <b>TOIMINTAKATE</b>          | <b>-1 383 895</b> | <b>-1 314 087</b> | <b>-414 386</b>     | 31,5     |
| Poistot ja poistoeron muutos | -380 873          | -383 413          | -128 148            | 33,4     |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ     | -1 764 768        | -1 697 500        | -542 533            | 32,0     |

| Tunnusluvut:                             | TP 2023 | TP 2024 | Tot. 1-4 kk/v. 2025 |
|------------------------------------------|---------|---------|---------------------|
| Uimahallin ja kuntosalin kävijämäärä     | 45 813  | 49 532  | 22 152              |
| Liikuntahallin vakiovuorojen kävijämäärä | 11 000  | 11 800  | 5 700               |
| Kaarihallin vakiovuorojen kävijämäärä    | 4 500   | 4 800   | 2 700               |
| Nuorisotilatoiminnan kävijämäärä         | 2 649   | 2 885   | 705                 |
| Elokuvatoiminnan kävijämäärä             | 1 244   | 1 026   | -                   |
| Pattoin kävijämäärä                      | 396     | 532     | -                   |
| Partalan museoalueen kävijämäärä         | 940     | 1 156   | -                   |

## SIVISTYSLAUTAKUNTA YHTEENSÄ:

| Sivistyslautakunta yhteensä  | TP 2024            | TA 2025            | Tot. 1-4 kk/v. 2025 | Käyttö-% |
|------------------------------|--------------------|--------------------|---------------------|----------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>        | <b>1 066 522</b>   | <b>873 315</b>     | <b>399 770</b>      | 45,8     |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>         | <b>-13 376 603</b> | <b>-13 230 654</b> | <b>-4 461 651</b>   | 33,7     |
| <b>TOIMINTAKATE</b>          | <b>-12 310 081</b> | <b>-12 357 339</b> | <b>-4 061 881</b>   | 32,9     |
| Poistot ja poistoeron muutos | -795 931           | -442 038           | -146 023            | 33,0     |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ     | -13 106 011        | -12 799 377        | -4 207 903          | 32,9     |