



KOTOUTUMISOHJELMA

Juvan kunta

Hyväksytty kunnanvaltuustossa 13.4.2026 § **

Sisällys

Kunnan kotoutumishjelma eli kotoutumisen alkuvaiheen palveluita kuvaava asiakirja	2
Kotoutumishjelman ja/tai sitä kuvaavan asiakirjan laatimiseen osallistuneet yhteistyökumppanit	2
Kotoutumishjelmaa kuvaavan asiakirjan käsittely- ja hyväksymisprosessi kunnassa	2
1. Osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi.....	3
1.1 Kuvaus palvelusta	3
1.2 Vastuutahot ja yhteistyö.....	3
2. Osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arvioinnin pohjalta laadittava kotoutumissuunnitelma.....	4
2.1 Kuvaus palvelusta	4
2.2 Vastuutahot ja yhteistyöt	4
3. Monikielinen yhteiskuntaorientaatio	5
3.1 Kuvaus palvelusta	5
3.2 Vastuutahot ja yhteistyö.....	5
4. Kotoutumiskoulutus (KotoL 26 ja 27 §)	5
4.1 Kuvaus palvelusta	5
4.2 Vastuutahot ja yhteistyö.....	6
5. Muu koulutus ja palvelut, jotka edistävät suomen ja ruotsin kielen osaamista, luku- ja kirjoitustaitoa, yhteiskunta- ja työelämävalmiuksia sekä työllistymistä ja yrittäjyyttä	6
5.1 Kuvaus palvelusta	6
5. 2 Vastuutahot ja yhteistyö.....	7
6. Kotoutumishjelman aikainen ohjaus ja neuvonta.....	7
6.1 Kuvaus palvelusta	7
6.2 Vastuutahot ja yhteistyö.....	8
7. Muut kunnan järjestämisvastuulla olevat palvelut kotoutumisen edistämiseksi	8
Vastuutaulukko	10

Kunnan kotoutumisohjelma eli kotoutumisen alkuvaiheen palvelut

Kunnan kotoutumisohjelman vähimmäissisällöstä säädetään laissa kotoutumisen edistämisestä (681/2023), jäljempänä **KotoL**.

Kunnan järjestämään kotoutumisohjelmaan sisältyvät vähintään seuraavat palvelukokonaisuudet:

- osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi
- kotoutumissuunnitelman laadinta
- monikielinen yhteiskuntaorientaatio
- muu koulutus ja palvelut, jotka edistävät suomen ja ruotsin kielen osaamista, luku- ja kirjoitustaitoa, yhteiskunta- ja työelämävalmiuksia sekä työllistymistä ja yrittäjyyttä
- ohjaus ja neuvonta
- kielitaidon päättötestaus

Kunnan järjestämien alkuvaiheen palvelujen tavoitteena on edistää maahanmuuttajan kotoutumista, työllistymistä tai yrittäjyyttä, osaamista ja työelämävalmiuksia, arjen kansalaistaitoja, terveyttä ja hyvinvointia, yhdenvertaisuuden, osallisuuden ja tasa-arvon toteutumista sekä osallistumista järjestötoimintaan ja muuhun yhteiskunnalliseen toimintaan.

Kunnassa tehdään työtä hyvien väestösuhteiden edistämiseksi tavoitteena myönteiset asenteet, toimiva vuorovaikutus, osallisuus ja yhdenvertaisuus sekä turvallisuuden kokeminen eri väestöryhmien kesken. Hyvät väestösuhteet ovat osa kuntastrategiaa ja kunnan hyvinvointiohjelmaa.

Kunta: Juvan kunta

Kunnassa kotoutumisohjelmaa koordinoiva taho: Juvan kunnan yleishallinto

Kotoutumisohjelman yhteyshenkilö ja yhteystiedot:

Hallintojohtaja Antti Kinnunen, antti.kinnunen@juva.fi p. 0400 121 261

Kotoutumisohjelma on laadittu 25.11.2024 ja sitä on päivitetty 4.3.2026

Kotoutumisohjelman laatimiseen osallistuneet yhteistyökumppanit:

Kunnan kotoutumistyöryhmä, Mikkelin seudun työllisyyspalvelut, Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa, Etelä-Savon maakunnallinen yhteistyöryhmä, joka koostuu kuntien maahanmuuton asiantuntijoista sekä neuvoa antavana viranomaisena Elinvoimakeskus.

Kotoutumisohjelma on kotoutuja-asiakkaiden ja kaikkien kuntalaisten nähtävillä kunnan internet-sivustolla maahanmuuton välilehdellä sekä kunnan englanninkielisellä sivustolla.

Kunnan kotoutumistyöryhmä seuraa kotoutumisohjelman toteutumista kokoontuen kaksi kertaa vuodessa.

Kotoutumisohjelman käsittely- ja hyväksymisprosessi kunnassa:

Kotoutumisohjelma annetaan tiedoksi kunnanhallitukselle. Kunnan kotoutumistyöryhmä on käsitellyt ohjelmaa 4.3.2026 ja kunnanvaltuusto hyväksyy sen kokouksessaan 13.4. 2026. Kotoutumisohjelmaa tarkastellaan seuraavan kerran kotoutumisen lainsäädännön uudistumiseen 1.1.2027 liittyen.

1. Osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi (KotoL 14 §)

1.1 Kuvaus palvelusta

Kunnan on laadittava osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi maahanmuuttajalle, jos hän on

- toimeentulotukea muutoin kuin tilapäisesti saava
- kansainvälistä suojelua saava
- kotihoidontukea saava
- ihmiskaupan uhri
- alaikäisenä ilman huoltajaa saapunut lapsi tai nuori
- ja jonka oleskeluoikeuden rekisteröinnistä on kulunut enintään 3 vuotta.

Maahan muuttanut henkilö voi myös itse pyytää arviointia tai viranomainen voi arvionsa perusteella joko ohjata hänet tai ottaa suoraan yhteyttä hänen luvallaan kunnan kotoutumispalveluihin.

Maahanmuuttajan osaaminen, työllistymis-, opiskelu- ja muut kotoutumisvalmiudet arvioidaan sekä maahanmuuttajan tarpeet osallistua kotoutumista edistäviin palveluihin, kuten koulutukseen ja muihin kunnan tai palveluntuottajan palveluihin sekä järjestöjen, yhdistysten ja yhteisön toimintaan kartoitetaan. Arvioinnin aikana selvitetään maahanmuuttajan tavoitteet ja toiveet, aikaisempi koulutus, työhistoria, kielitaito, työ- ja toimintakyky sekä muut työllistymiseen ja kotoutumiseen merkittävästi vaikuttavat tekijät. Tarvittaessa maahanmuuttaja ohjataan asiantuntija-arviointeihin ja tutkimuksiin palvelutarpeiden selvittämiseksi. Arvioinnin laatimisessa ja kirjaamisessa käytetään Keha-keskuksen Koto-AJ -järjestelmää.

Osaamisen ja palvelutarpeen arviointi on käynnistettävä heti, kun kunta saa tiedon tällaisesta henkilöstä.

Tarvittaessa kunta voi tehdä monialaisen palvelutarpeen arvioinnin yhdessä yhteistyötahojen kanssa.

1.2 Vastuutahot ja yhteistyö

Kuntaan perustetaan kotoutumiskoordinaattorin virka yleishallinnon toimialalle. Kotoutumiskoordinaattori tekee osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arvioinnin työvoiman ulkopuolella oleville maahanmuuttajille lähi- tai etätapaamisessa käyttäen tarpeen mukaan tulkkausta sekä kutsuu arviointiin mukaan tarvittaessa hyvinvointialueen maahanmuuton sosiaaliohjaajan monialaisen palvelutarpeen arvioinnin laatimiseksi.

Työnhakijoille osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arvioinnin tekee Mikkelin seudun työllisyyspalvelut tai se voidaan tehdä tarvittaessa yhdessä kunnan kotoutumiskoordinaattorin kanssa. Arviointi tehdään ensimmäisen tapaamisen yhteydessä. Asiakas tavataan kasvokkain, lähi- tai etätulkkausta apuna käyttäen.

2. Osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arvioinnin pohjalta laadittava kotoutumissuunnitelma (KotoL 16, 18, 19, 20, 23 §)

2.1 Kuvaus palvelusta

Kotoutumissuunnitelma on kotoutuja-asiakkaan yksilöllisen kotoutumisen edistämiseksi laadittava suunnitelma, jossa kunta sopii yhdessä maahanmuuttajan kanssa yksilöllisistä kotoutumisen ja työllistymisen tavoitteista, palveluista ja palveluihin osallistumisesta.

Tavoitteet asetetaan kotoutumissuunnitelman ajalle sekä pidemmälle aikavälille. Tavoitteiden asettamisessa huomioidaan maahanmuuttajan toiveet, osaaminen, elämäntilanne sekä työ- ja koulutushistoria. Tavoitteeksi on asetettava pääsääntöisesti työelämävalmiuksien ja -orientaation vahvistuminen sekä työllistyminen tai yrittäjyys. Alle 25-vuotiaan kotoutuja-asiakkaan tavoitteeksi on pääsääntöisesti asetettava toisen asteen koulutuksen suorittaminen.

Työnhakijana olevien kotoutuja-asiakkaiden tavoitteiksi on muiden kotoutumista edistävien tavoitteiden ohella asetettava työllistyminen tai yrittäjyys.

Kunnan on laadittava kotoutumissuunnitelma työvoiman ulkopuolella oleville maahanmuuttaja-asiakkaille viipymättä sen jälkeen, kun maahanmuuttajalle on tehty osaamisen ja palvelutarpeen arviointi. Tämä voidaan tehdä palvelutarpeen arviointiin sisältyvän alkuhaastattelun yhteydessä tai sen jälkeen ja se kirjataan Koto-AJ -järjestelmään.

Kotoutumissuunnitelma on laadittava viimeistään kolmen vuoden kuluttua ensimmäisen oleskeluluvan tai oleskelukortin myöntämisestä tai oleskeluoikeuden rekisteröimisestä.

Kotoutuja-asiakas on ohjattava hakeutumaan kotoutumissuunnitelmassa sovittuun koulutukseen tai palveluun kuukauden kuluessa kotoutumissuunnitelman laatimisesta. Ohjaus tehdään tarvittaessa yhteistyössä palvelun järjestämisestä vastaavan tahon kanssa.

2.2 Vastuutahot ja yhteistyö

Mikkelin seudun työllisyyspalvelut tuottaa työnhakija-asiakkaan tilannetta ja palvelutarvetta vastaavan kotoutumissuunnitelman ja kutsuu tarvittaessa sen laadintaan myös kunnan kotoutumiskoordinaattorin ja hyvinvointialueen maahanmuuttotyön sosiaaliohjaajan. Palvelua järjestetään Mikkelissä paikan päällä tai etäyhteyksin. Työvoimaviranomainen sisällyttää suunnitelmaan asiakasta velvoittavia toimenpiteitä kuten työnhakuvelvollisuuden. Suunnitelmassa sovi-taan myös palveluiden toteutumisen seurannasta.

Muiden kuin työnhakija-asiakkaiden osalta kotoutumissuunnitelmien laatimisesta vastaa kunnan kotoutumiskoordinaattori. Kotoutumiskoordinaattori laatii alkuhaastattelun pohjalta kotoutumissuunnitelman yhdessä asiakkaan kanssa ja hyväksyy sen viranhaltijana. Monialaisen kotoutumissuunnitelman laadinnassa tehdään yhteistyötä hyvinvointialueen maahanmuutto-työn sosiaaliohjaajan kanssa.

3. Monikielinen yhteiskuntaorientaatio (KotoL 25 §)

3.1 Kuvaus palvelusta

Yhteiskuntaorientaatiolla tarkoitetaan kotoutumisohjelmaan sisältyviä opintoja, jotka vahvistavat kotoutuja-asiakkaan ymmärrystä suomalaisesta yhteiskunnasta ja arjen kansalaistaidoista sekä omista oikeuksista ja velvollisuuksista. Yhteiskuntaorientaatio sisältää tietoa Suomessa asumisesta, elämisestä ja työskentelemisestä, suomalaisen yhteiskunnan toiminnasta sekä yksilön oikeuksista ja velvollisuuksista ja sen laajuus on vähintään 70 tuntia opetusta tai itsenäistä opiskelua. Koulutus voi pitää sisällään luentojen ja oppituntien lisäksi mm. asiantuntijaluentoja, vierailuja ja audiovisuaalista materiaalia. Opetus järjestetään kotoutuja-asiakkaan omalla äidinkiellällä tai muutoin hyvin osaamalla kielellä.

Yhteiskuntaorientaatio voidaan järjestää paikan päällä tai niin, että kotoutuja-asiakasryhmä kokoontuu kunnassa ja seuraa yhdessä palveluntuottajan etäyhteyksin järjestämää koulutusta. Koulutus on luonteeltaan vuorovaikutteista. Mikäli koulutusta ei voida järjestää kummallakaan tavalla, asiakas ohjataan osallistumaan orientaatioon lähipaikkakunnalle, etäyhteyksin kotona suoritettavaksi tai jos mikään edellisistä vaihtoehtoista ei ole mahdollinen, itsenäiseen opiskeluun.

Suurin tarve monikieliselle yhteiskuntaorientaatiolle Juvan kunnassa on ukrainan, venäjän ja englannin kielille. Kohderyhmiä ovat työttömät työnhakijat, kotiäidit ja muut työvoiman ulkopuolella olevat maahanmuuttajat. Monikielistä yhteiskuntaorientaatiota voidaan tarjota myös työssäkäyville maahanmuuttajille.

Tavoitteena on tarjota monikielistä yhteiskuntaorientaatiota mahdollisimman varhaisessa vaiheessa, noin 6 kuukauden kuluessa alkuhaastattelun jälkeen. Koulutus määritellään kotoutumissuunnitelmassa. Yhteiskuntaorientaatio koordinoidaan niveltymään suomen kielen koulutuksiin.

3.2 Vastuutahot ja yhteistyö

Kunta tekee yhteistyötä Mikkelin seudun työllisyyspalveluiden kanssa työnhakija-asiakkaiden yhteiskuntaorientaation järjestämiseksi. Palvelun tuottajia voivat olla esim. KasvuEsedu Oy ja Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavia ja yksityiset palveluntuottajat. Monikielinen yhteiskuntaorientaatio voidaan järjestää kunnassa 1-2 kielellä. Harvinaisempien kielten koulutus järjestetään yhteistyössä yhteistyökumppanien kanssa.

Muille kuin työnhakija-asiakkaille kunta hankkii yhteiskuntaorientaation joko yhteistyössä työllisyyspalveluiden kanssa, yhteistyössä seudullisesti tai suoraan yksityiseltä palveluntuottajalta. Yhteiskuntaorientaatiota tarjotaan mahdollisuuksien mukaan myös työssä käyville maahanmuuttajille.

4. Kotoutumiskoulutus (KotoL 26 ja 27 §)

4.1 Kuvaus palvelusta

Kotoutuja-asiakkaalle, joka ei ole oppivelvollinen, järjestetään hänen kotoutumisen tavoitteisiinsa, osaamiseensa ja kotoutumisen palvelutarpeeseensa perustuen suomen tai ruotsin kielen opetusta, ammatillisten tai muiden työelämässä tarvittavien valmiuksien opetusta, uraohjausta tai ammatillista suunnittelua tai ohjausta jatko-opintoihin, työllistymistä edistäviin palveluihin

tai työmarkkinoille sekä muuta opetusta, joka edistää yhteiskunnallisia, kulttuurisia ja arjen kansalaistaitoihin liittyviä valmiuksia.

Kotoutumiskoulutuksen tulee sisältää myös työssäoppimisjakso tai työ- ja toimintakykyä tukevaa toimintaa. Lisäksi sen on sisällettävä aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistamista.

Kotoutumiskoulutuksen kielellisenä tavoitteena on toimivan peruskielitaidon saavuttaminen.

Kielitaidon päättötестaus toteutetaan osana kotoutumiskoulutusta. Kielitaidon päättötестaus liittyy ainoastaan niihin kotoutumiskoulutuksiin, joissa noudatetaan Opetushallituksen opetus-suunnitelman perusteita.

Opetushallitus määrää aikuisten maahanmuuttajien kotoutumiskoulutuksen opetussuunnitelman perusteet sekä suomen tai ruotsin kielitaidon päättötестauksen toteuttamisesta. Niissä määrätään mm. koulutuksen tavoitteista, keskeisistä sisällöistä ja opiskelijan osaamisen arvioinnista.

Kotoutumiskoulutusta voidaan toteuttaa kotoutuja-asiakkaan tarpeen mukaisesti myös luku- ja kirjoitustaidon opetuksena tai aikuisten perusopetuksena.

Työnhakijaksi rekisteröityneen asiakkaan kotoutumiskoulutus toteutetaan pääsääntöisesti työvoimakoulutuksena, josta säädetään työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa. Kotoutumiskoulutus voidaan toteuttaa myös omaehtoisena opiskeluna.

4.2 Vastuutahot ja yhteistyö

Kunta vastaa siitä, että kunnassa on tarjolla kotoutumiskoulutusta kunnassa asuvien kotoutuja-asiakkaiden tarvetta vastaavasti. Kotoutuja-asiakas, joka ei ole oppivelvollinen, ohjataan osallistumaan kunnan tai muun tahon järjestämään kotoutumiskoulutukseen. Yhteistyötä tehdään työvoimaviranomaisen ja eri palveluntarjoajien kanssa.

Mikkelin seudun työllisyyspalvelut vastaa työnhakijaksi rekisteröityneen kotoutuja-asiakkaan kotoutumiskoulutuksesta. Kotoutumiskoulutusta on saatavilla lähi- tai verkko-opetuksena, Juvan kunnassa lähinnä verkko-opetuksena.

Kunnassa ei ole tarvetta luku- ja kirjoitustaidon opetukselle, koska kunta ei toistaiseksi ota vastaan kiintiöpakolaisia. Maahanmuuttajat, jotka tarvitsevat perusopetuksessa saatavia tietoja ja taitoja, ohjataan Liikelaitos Otavian aikuisten perusopetuksen alku- ja päättövaiheeseen.

5. Muu koulutus ja palvelut, jotka edistävät suomen ja ruotsin kielen osaamista, luku- ja kirjoitustaitoa, yhteiskunta- ja työelämävalmiuksia sekä työllistymistä ja yrittäjyyttä

5.1 Kuvaus palvelusta

Suomen kielen opetusta järjestetään eri pituisilla ja eri tasoilla suomen kielen kursseilla Järvi-Saimaan Kansalaisopistossa sekä mahdollisuuksien mukaan kunnan tai muiden palveluntuottajien järjestämillä kursseilla. Erilaisista suomen kielen opiskelumahdollisuuksista, mukaan lukien itseopiskelu, tiedotetaan mm. kunnan nettisivuilla.

Oppivelvollisuusikäinen nuori ohjataan tarpeen vaatiessa ns. TUVÄ-koulutukseen.

Mikkelin Seudun Uusyrityskeskus tarjoaa maksutonta yrittäjäneuvontaa yrityksen perustamista tai ostamista suunnitteleville. Palveluihin kuuluvat mm. liikeidean arviointi, liiketoimintasuunnitelman ohjaus, yrityksen perustamis- ja rahoitusneuvonta, asiakas- ja markkinointisuunnitelman kehittäminen. Palvelut ovat saatavilla myös maahanmuuttajille. Palvelua voi saada toimistolla Mikkelissä ja etäyhteyksin sekä kerran kuussa kunnantalolla.

Kunta voi järjestää maahanmuuttajille mahdollisuuksia tutustua työelämään työkokeilun tai erilaisten työharjoitteluiden kautta ja myös palkkaamalla heitä työsuhteeseen.

Työnhakijaksi rekisteröityneen asiakkaan kohdalla on valittavissa työvoimaviranomaisen käytettävissä olevat palvelut asiakkaan tilanteen edistämiseksi. Palveluita ovat mm. erilaiset koulutukset, valmennuspalvelut, asiantuntija-arvioinnit, työ- tai koulutuskokeilut sekä kuntouttava työtoiminta.

Lisäksi alueella toimii useita eri hankkeita, joiden avulla voidaan tukea asiakkaan työllistymistä sekä esimerkiksi kielitaidon karttumista.

Korkeasti koulutetuille maahanmuuttajille Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu (Xamk) järjestää korkeakouluopetusta sekä täydennyskoulutusta ja erikoistumisopintoja.

5.2 Vastuutahot ja yhteistyö

Mikkelin seudun työllisyyspalvelut tarjoaa käytössään olevia palveluja työnhakijana oleville maahanmuuttajille heidän yksilölliset tarpeensa huomioiden. Muille maahanmuuttajille kunta tuottaa palvelut joko itse tai ostopalveluina. Suomen kielen opetukseen voivat osallistua kaikki maahanmuuttajaryhmät, myös työlliset.

Yhteistyötä tehdään kunnan kotoutumispalveluiden ja sivistyspalveluiden sekä työllisyyspalveluiden ja eri palveluntuottajien kesken paikallisesti ja seudullisesti kotoutuja-asiakkaan yksilölliset palvelutarpeet huomioiden.

6. Kotoutumishjelman aikainen ohjaus ja neuvonta (KotoL 10 §, 13§:n 1 mom. 5 kohta)

6.1 Kuvaus palvelusta

Kunnan on huolehdittava maahanmuuttajien ja kotoutuja-asiakkaiden yleisestä ohjauksesta ja neuvonnasta. Henkilökohtaista ohjausta ja neuvontaa tulee olla riittävästi saatavilla alueen tarvetta vastaavasti. Ohjauksen ja neuvonnan tarve on aina yksilöllinen ja sen kautta tuetaan ja edistetään kotoutuja-asiakkaan itsenäistä asiointia ja arjessa toimimista.

Tarvittaessa kunnan tulee antaa maahanmuuttajalle tietoa suomalaisesta yhteiskunnasta, palvelu- ja koulutusjärjestelmästä, työelämästä sekä maahanmuuttajan oikeuksista ja velvollisuuksista Suomessa.

Kunnan on tarvittaessa ohjattava maahanmuuttaja osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointiin tai kunnan, hyvinvointialueen, muun viranomaisen, kuten työvoimaviranomaisen,

oppilaitoksen, korkeakoulun, järjestön, yhdistyksen, yhteisön tai muun kotoutumista edistävän toimijan kotoutumista tai asettautumista edistävään palveluun tai toimintaan.

6.2 Vastuutahot ja yhteistyö

Mikkelin seudun työllisyyspalvelut antaa neuvontaa ja ohjausta työnhakija-asiakkaalle heidän käytössään olevasta palvelutarjonnasta.

Kunnan eri toimialojen virkailijat ja työntekijät antavat neuvontaa ja ohjausta kaikille maahanmuuttajille omien toimialojensa piiriin kuuluvissa asioissa. Yleisneuvontaa maahanmuuttaneille annetaan siinä kunnan palvelussa, missä heidän tarpeensa esiintyvät, vaikka kotoutumiskoordinaattori vastaa yleisestä ohjauksesta ja neuvonnasta kotoutuja-asiakkaille. Kotoutumiskoordinaattori työskentelee yleishallinnon toimialalla hallintojohtajan alaisuudessa. Ohjausta ja neuvontaa annetaan kaikille kunnassa asuville maahanmuuttajille ja heitä ohjataan tarvittaessa yhteistyötahojen palvelujen piiriin.

Kunnanviraston asiointipisteessä palveluneuvoja ohjaa tarvittaviin kunnan ja muihin palveluihin. Asiointipisteen yhteydessä toimii myös Kelan etäyhteyspalvelu, jonka käytössä palveluneuvoja opastaa. Asiointipisteessä on saatavilla mm. Kelan lomakkeita myös ukrainan kielellä ja sen kautta voi lähettää viranomaispostia Kelaan, verohallintoon ja työvoimaviranomaiselle.

Tietoa suomalaisesta yhteiskunnasta, kunnan palveluista ja eri palvelujen tarjoajista on saatavilla kunnan nettisivuilla, jossa on kotoutumispalvelut-osio selkosuomeksi sekä englanninkielinen sivusto, joita päivitetään tarpeen mukaan. Tietoa palveluista ja suomalaisesta yhteiskunnasta on kunnassa tarjolla myös monikielisinä esitteinä ja opaskirjoina.

Yhteistyötä neuvonnassa ja ohjauksessa tehdään asiakkaan tarpeista lähtien hyvinvointialueen kotoutumishjaajan, sosiaalitoimen, kunnan varhaiskasvatus- ja opetustoimen ja muiden kunnan toimialojen, Mikkelin seudun työllisyyspalveluiden, Kelan ja muiden viranomaisten kanssa.

7. Muut kunnan järjestämistä olevat palvelut kotoutumisen edistämiseksi

Kunta varmistaa, että sen palvelut soveltuvat myös maahanmuuttajille sekä huolehtii henkilöstönsä osaamisen kehittämisestä kotoutumisen edistämisen tarpeita vastaavaksi. Kotoutumisen edistämiseksi kunnassa tehdään monialaista yhteistyötä.

Kunnan eri toimialat tekevät yhteistyötä. Yhteistyötä tehdään erityisesti kotoutumispalveluiden sekä varhaiskasvatuksen ja esi- ja perusopetuksen välillä maahanmuuttajaperheen saamiseksi varhais- ja perusopetuksen piiriin mahdollisimman varhaisessa vaiheessa. Varhaiskasvatuksessa huomioidaan monikielisten perheiden erityistarpeet ja tulkkaus järjestetään tarvittaessa vanhempaintapaamisiin. Kunta järjestää perus- ja lukio-opetuksessa S2-kielen opetusta sekä perusopetuksessa oman äidinkielen opetusta mahdollisuuksien mukaan. Tulkkaus järjestetään tarvittaessa vanhempaintapaamisiin.

Kunnan vapaa-aikapalvelujen (nuoriso, liikunta, kulttuuri ja matkailu) toiminta on suunnattu kaikille kunnan asukkaalle ja toiminnassa huomioidaan monipuolisesti eri ikäryhmät. Toimintaa järjestetään niin säännöllisesti kokoontuvissa kerhoissa ja ryhmissä kuin erilaisissa teematapahtumissa. Toiminnasta viestitään tarvittaessa monikielisesti.

Juvan kirjaston palvelutarjonta on monipuolinen ja huomioi myös maahanmuuttajat. Kokoelmassa on mm. selkokielistä kirjallisuutta ja lehtiä, suomen kielen oppikirjoja sekä eri kielistä kirjallisuutta. Kirjastossa järjestetään kerhoja ja tapahtumia, jotka sopivat kaikille kunnan asukkailla. Kielikahvila on matalan kynnyksen kohtaamispaikka Juvalle muuttaneille ulkomaalaisille.

Juvalle toteutettiin vv. 2024-2025 Joutuin, juutuin, juurruin Juvalle -hanke. Hankkeessa kehitettiin palvelupolkua kaikkien Juvalle muuttavien tavoittamiseksi ja arjen sujuvoittamiseksi. Viestintää kunnan ja muiden kunnassa toimijoiden palvelutarjonnasta tehostettiin ja tehtiin näkyvämmäksi sekä kehitettiin toimintamalleja uusien asukkaiden paikkakunnalle sitouttamiseksi. Monikielistä viestintää tehostettiin ja asukastarinoissa tuotiin esille myös vieraskielisiä kuntaan muuttaneita.

Kunnassa toimii Järvi-Saimaan kansalaisopisto ja Mikkelin musiikkiopiston sivutoimipiste. Kansalaisopistossa voi harrastaa mm. kädentaitoja, musiikkia ja liikuntaa eri kursseilla. Esittelymateriaalia on myös vieraskielisille. Vv. 2025-26 erityisesti paikkakunnalla asuville ukrainalaisille on järjestetty myös omaa kurssitoimintaa työ- ja elinkeinoministeriön lisätuella. Musiikkiopisto tarjoaa musiikin perusopetusta eri soittimissa sekä musiikin teoriaopetusta kaikille kunnassa asuville lapsille ja nuorille.

Kunnan vastuulla olevien palvelujen lisäksi seurakunnilla ja yhdistyksillä on monipuolista toimintaa, joista tiedotetaan tarvittaessa myös monikielisesti. Juvan evankelis-luterilaisen sekä helluntaiseurakunnan toiminta on monipuolista ja avointa kaikille. Seurakunnissa on toimintaa ja kerhoja kaikille ikäryhmille sekä musiikki- ja jumalanpalvelustilaisuuksia. Myös diakoniatyö tavoittaa eri kohderyhmiä.

Monet eri järjestöt ja yhdistykset järjestävät harrastus- ja vapaa-ajan toimintaa sekä vapaaehtoistoimintaa, joihin kaikki kunnassa asuvat voivat osallistua. Lisäksi maahanmuuttajaryhmille on tarjolla erikseen räätälöityä toimintaa, kuten kerhoja ja retkiä. Näistä tiedotetaan kunnan nettisivuilla sekä kohdennetusti suoraan maahanmuuttajille.

Kunta kannustaa maahanmuuttajia omaan toimintaan ja yrittämiseen ja tukee maahanmuuttajia heidän oman kulttuurinsa ja kielen ylläpitämisessä mm. tarjoamalla tiloja heidän käyttöönsä.

Vastuutaulukko

Palvelu/toimenpide:	Työnhakijoiden palvelut tuottava taho:	Muiden kotoutuja-asiakkaiden palvelut tuottava taho:
Osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi	Mikkelin seudun työllisyyspalvelut	Kunnan kotoutumispalvelut
Monialaisen osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi	Mikkelin seudun työllisyyspalvelut (tarv. yhdessä kotoutumispalveluiden ja hyvinvointialueen kanssa)	Kunnan kotoutumispalvelut yhdessä hyvinvointialueen kanssa
Monikielinen yhteiskunta-orientaatio	Mikkelin seudun työllisyyspalvelut ja kunnan kotoutumispalvelut	Kunnan kotoutumispalvelut, mahd. seudullisesti, yhdessä työvoimaviranomaisen kanssa tai yksityiseltä palveluntarjoajalta
Kotoutumissuunnitelma	Mikkelin seudun työllisyyspalvelut (tarv. yhdessä kunnan kotoutumispalveluiden kanssa)	Kunnan kotoutumispalvelut
Kotoutumisohjelman aikainen ohjaus ja neuvonta	Mikkelin seudun työllisyyspalvelut ja kunnan kotoutumispalvelut	Kunnan kotoutumispalvelut
Kunnan kotoutumisohjelman seuranta ja päivittäminen	Mikkelin seudun työllisyyspalvelut ja kunnan kotoutumispalvelut	Kunnan kotoutumispalvelut ja kunnan kotoutumistyöryhmä