SIVISTYSLAUTAKUNTA

Ulkoinen/Sisäinen	TP 2025	TA 2026	TOT 1-4 2026	Toteuma %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	1 114 455	836 514	342 749	40,97 %	493 765
TOIMINTAKULUT	-13 298 088	-13 532 018	-4 652 510	34,38 %	-8 879 508
TOIMINTAKATE	-12 183 633	-12 695 504	-4 309 761	33,95 %	-8 385 743

Sivistyslautakunnan hallinto

Palvelusuunnitelma: Sivistyslautakunnan tehtävänä on järjestää ja tuottaa Juvan kunnan tarvitsemat sivistyspalvelut voimassa olevan hallintosäännön mukaisesti laadukkaasti, kustannustehokkaasti ja asiakaslähtöisesti. Sivistysjohtaja toimii sivistyspalveluiden toimialanjohtajana ja sivistyslautakunnan esittelijänä.

Vastuuhenkilö: Sivistysjohtaja

Strategiset tavoitteet 2026:
Sivistyspalvelut ovat kuntalaisille kunnossa ja saatavilla.

1. Koulutuksen laadun ja tasa-arvon edistäminen
   - Varmistaa, että kaikilla on yhdenvertaiset mahdollisuudet oppia ja kehittyä.
   - Kehittää opetuksen laatua ja oppimisympäristöjä.
   - Tukea inklusiivista opetusta ja erityisopetuksen saatavuutta.

2. Elinikäisen oppimisen tukeminen
   - Edistää kansalaisopiston, kirjaston ja muiden oppimispalveluiden roolia jatkuvassa oppimisessa.
   - Kannustaa eri ikäryhmiä osallistumaan koulutukseen ja kulttuuritoimintaan.

3. Hyvinvoinnin ja osallisuuden vahvistaminen
   - Tukea lasten ja nuorten hyvinvointia koulussa ja vapaa-ajalla.
   - Edistää kulttuurin ja liikunnan saavutettavuutta kaikille kuntalaisille.
   - Vahvistaa yhteisöllisyyttä ja osallisuutta sivistyspalveluiden kautta.

4. Kulttuuripalveluiden kehittäminen
   - Tukea paikallista kulttuuritoimintaa ja taiteen saavutettavuutta.
   - Vahvistaa kulttuuriperinnön säilyttämistä ja hyödyntämistä.
   - Edistää tapahtumien ja taidekasvatuksen roolia kunnassa.

5. Digitaalisten palveluiden ja oppimisympäristöjen kehittäminen
   - Varmistaa henkilöstön osaaminen digitaalisessa toimintaympäristössä.

6. Kestävä kehitys ja vastuullisuus
   - Edistää ekologisesti, sosiaalisesti ja taloudellisesti kestävää toimintaa sivistyspalveluissa

Tavoitteiden toteutuminen 1–4 kk/v. 2026:
1. Sivistyspalveluissa on alkuvuoden aikana edistetty kasvatuksen sekä opetuksen laatua ja yhdenvertaisuutta tekemällä paikallisia kirjauksia opetushallituksen muutosmääräyksiin koskien sekä varhaiskasvatussuunnitelmaa että esi- ja perusopetussuunnitelmia. Kuntakohtainen esi- ja perusopetuksen opiskeluhuollon ohjaussuunnitelma hyväksyttiin sivistyslautakunnassa 28.4.2026 § 26.
2. Elinikäisen oppimisen mahdollisuuksia kehitetään edelleen kansalaisopiston, kirjaston ja muiden vapaan sivistystyön palvelujen kautta.

3. Kuntalaisten osallistumismahdollisuuksia on vahvistettu tarjoamalla matalan kynnyksen harraste- ja kulttuuritoimintaa eri ikäryhmille sekä järjestämällä kumppanuuspöytiä seuroille ja järjestöille.
4. Kulttuuripalveluissa on tuotu esiin paikallista identiteettiä ja lisätty tapahtumia yhteistyössä alueen toimijoiden kanssa.
5. Digitalisaation edistämiseksi on kehitetty sähköisiä palveluja, päivitetty oppilaitosten teknisiä ratkaisuja sekä vahvistettu henkilöstön digitaalista osaamista. Edistämistä varten on haettu Rantasalmen ja Joroisten kanssa yhteistä hankerahaa. Hankkeen veturina toimisi Rantasalmen kunta.
6. Kestävän kehityksen näkökulmia on toteutettu sekä arjen toiminnassa että opetuksessa ekologisesti, sosiaalisesti ja taloudellisesti vastuullisten toimintatapojen avulla.
7. Kokonaisuutena sivistyspalvelut ovat tukeneet juvalaisten hyvinvointia, osallisuutta ja elinikäistä oppimista sekä vahvistaneet kunnan elinvoimaa. Sivistyslautakunta hyväksyi 31.3.2026 § 14 Juvan kunnan hyvinvointisuunnitelman sekä Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman paikalliset kirjaukset 26.5.2026 § 45, joiden tehtävänä on edistää mm. hyvinvointia sekä osallisuutta.

Henkilöstöresurssit (HTV)	TP2025	TA2026	TOT.1–4/2026
Henkilöstö	1,9	1	1

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2025	TA2026	TOT.1–4/2026
Sivistyslautakunnan kokoukset	6	4	3

Varhaiskasvatus

Palvelusuunnitelma: Varhaiskasvatus sisältää päiväkotihoidon, ryhmäperhepäivähoidon, perhepäivähoidon sekä avoimen varhaiskasvatuksen perheryhmätoiminnan. Lisäksi varhaiskasvatukseen kuuluvat lasten kotihoidon tuki, yksityisen hoidon kuntalisä sekä monikkoperheiden starttiraha. Juvan varhaiskasvatuksen arvoina ovat myönteinen ja kannustava ilmapiiri, onnellinen lapsuus ja turvallisuus.

Vastuuhenkilö: Varhaiskasvatusjohtaja

Strategiset tavoitteet 2026:
1. Valssi arviointityökalun vakiinnuttaminen varhaiskasvatuksen toiminnan arvioinnin ja kehittämisen työvälineenä.
2. Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistäminen varhaiskasvatuksessa.

Tavoitteiden toteutuminen 1–4 kk v. 2026:
1. Varhaiskasvatuksen digitaalinen laadunarviointijärjestelmä Valssiin on valittu arviointikyselyksi. Henkilöstön keskinäinen vuorovaikutus. Kyselyssä arvioidaan työyhteisön ammatillista vuorovaikutusta, lapsiryhmän henkilöstön ammatillista vuorovaikutusta, eri ammattiryhmien osaamisen ja vastuiden tunnistamista työyhteisössä sekä eri ammattiryhmien osaamisen ja vastuiden hyödyntämistä lapsiryhmissä. Kysely julkaistiin päiväkotien henkilöstölle huhtikuun alussa ja vastausaikaa oli kolme viikkoa.
2. Hyvinvointia ja osallisuutta on edistetty monin tavoin. KEVA-hanke ja strategiatyö ovat mahdollistaneet henkilöstön aktiivisen osallistumisen toiminnan suunnitteluun ja kehittämiseen. Työhyvinvointia on tuettu muun muassa taukojumpilla, yhteisillä kahvihetkillä sekä työhyvinvoinnin portaiden käsittelyllä kehityskeskusteluissa. Lisäksi lasten osallisuutta on vahvistettu huomioimalla heidän näkemyksiään toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa pitkäkestoisissa leikkiprojekteissa.

Ulkoinen/Sisäinen	TP 2025	TA 2026	TOT 1-4 2026	Toteuma %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	216 709	151 800	69 521	45,80 %	82 279
TOIMINTAKULUT	-3 152 986	-3 221 695	-1 054 711	32,74 %	-2 166 984
TOIMINTAKATE	-2 936 277	-3 069 895	-985 190	32,09 %	-2 084 705

Henkilöstöresurssit (HTV)	TP2025	TA2026	TOT.1–4/2026
Henkilöstö	49,01	45	46

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2025	TA2026	TOT.1–4/2026
Päiväkotihoidossa olevien lasten lukumäärä	135	120	138
Perhepäivähoidossa olevien lasten lukumäärä	21	16	22
Perheitä avoimen perheryhmätoiminnan piirissä	8	15	6
Lasten kotihoidon tuen saajien määrä	17	20	8
Kunnassa olevat 0–5-vuotiaat lapset	186	165	175

Esi- ja perusopetus

Palvelusuunnitelma: Esi- ja perusopetuksen tehtävänä on tarjota laadukasta ja monipuolista opetusta, kasvattaa vastuulliseen yhteistyöhön ja hyviin vuorovaikutustaitoihin sekä antaa jatko-opintojen edellyttämät valmiudet. Opetuksessa huomioidaan oppimisen ja kasvun tuen lisäksi opiskeluhuollon palvelut yhdessä hyvinvointialueen kanssa. Kouluun kiinnittymiseen ja oppilaiden läsnäoloon pyritään vaikuttamaan lisäämällä osallisuuden kokemuksia.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tarkoituksena on tarjota lapselle ennen koulupäivää ja sen jälkeen turvallinen ja lapsen kasvua tukeva ympäristö ammattitaitoisten ohjaajien valvonnassa.

Vastuuhenkilö: Sivistysjohtaja ja koulujen rehtorit/johtajat oman yksikkönsä osalta

Strategiset tavoitteet 2026:
1. Koulunkäynnin ja oppimisen tuen uudistuksen jalkauttaminen.
2. Osallisuuden lisääminen.
3. Turvallinen kasvua ja hyvinvointia tukeva oppimisympäristöt.

Tavoitteiden toteutuminen 1–4 kk v. 2026:
1. Koulunkäynnin ja oppimisen tuen uudistusta on huomioitu ottamalla käyttöön määräyksen mukaiset ryhmäkohtaiset yleiset tukiopetukset, ryhmäkohtaiset opetuskielen tukiopetukset sekä erityisopettajan ryhmäkohtaiset opetustunnit, joita raportoidaan säännöllisesti. Hallinnollisia päätöksiä on joko päivitetty tai valmisteltu syyslukukauden päätöksentekoon.
2. Osallisuuden lisäämistä on toteutettu varmistamalla, että jokaisessa yksikössä toimii sekä oppilaskunnat että vanhempainyhdistykset. Päätöksenteossa on osallistettu oppilaskuntia ja vanhempainyhdistyksiä.
3. Turvallinen kasvua ja hyvinvointia tukeva oppimisympäristö tavoite toteutui päivitettyjen pelastussuunnitelmien ja riskiarviointien myötä. Yksiköt suorittavat omat turvallisuuskävelyt vuosittain ja toteuttavat työterveyshuollon työterveyskyselyn lisäksi omia hyvinvointikyselyitä, joilla arvioidaan nykytilaa sekä puututaan tarvittaessa havaittuihin kohteisiin. Turvalliset koulut Etelä-Savossa hanke jatkuu edelleen.

Riittävät opiskeluhuollon palvelut raportoidaan hyvinvointialueelle vuosittain ja niitä käsitellään kuntakohtaisessa opiskeluhuollon ohjausryhmässä, päivitetyt oppimista ja kasvua tukevat suunnitelmat käsitellään opetushallituksen ohjeistuksen mukaisesti. Turvalliset koulut Etelä-Savossa hankkeen yhtenä päätavoitteena on yhtenäistää alueen kuntien kiusaamisen, häirinnän ja väkivallan ehkäisemisen suunnitelmia.

Ulkoinen/Sisäinen	TP 2025	TA 2026	TOT 1-4 2026	Toteuma %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	406 589	266 737	102 499	38,43 %	164 238
TOIMINTAKULUT	-6 815 746	-6 844 575	-2 443 231	35,70 %	-4 401 344
TOIMINTAKATE	-6 409 157	-6 577 838	-2 340 732	35,59 %	-4 237 106

Henkilöstöresurssit (HTV)	TP2025	TA2026	TOT.1–4/2026
Henkilöstö	64,3	68	68

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2025	TA2026	TOT.1–4/2026
€/oppilas			
Hatsolan koulu	13 219	13 576	13420
Paatelan koulu	17 551	16 995	18170
Esiopetus / yhtenäiskoulu	13 162	10 843	13645
Yhtenäiskoulu	14 026	14 953	15309
Juvan esi- ja perusopetus	14 140	14 680	15238
Oppilasmäärä			
Hatsolan koulu	44	44	44
Paatelan koulu	30	31	31
Esiopetus / yhtenäiskoulu	22	30	22
Yhtenäiskoulu	354	336	353
Juvan esi- ja perusopetus	450	441	450

Lukio-opetus

Palvelusuunnitelma: Lukio antaa opiskelijoille laajan yleissivistyksen ja jatko-opintokelpoisuuden sekä elämässä tarvittavia tietoja ja taitoja: lukio antaa opiskelijoille edellytyksiä elinikäiseen oppimiseen ja itsensä kehittämiseen sekä auttaa opiskelijoita tasapainoiseksi ja toiset ihmiset huomioonottaviksi yhteiskunnan jäseniksi.

Vastuuhenkilö: Apulaisrehtori

Strategiset tavoitteet 2026:
1. Juvan lukion aloittavien opiskelijoiden määrä on vuosittain vähintään 20 uutta lukiolaista.
2. Lukion opintojaksotarjonta pidetään kattavana tarjoamalla lukiolaisille sekä yliopistokursseja, ammattikorkeakoulukursseja että ammatillisia opintoja osana lukion opinto-ohjelmaa.

Tavoitteiden toteutuminen 1–4 kk v. 2026:
1. Yhteishaun tulokset tulevat 11.6.2026.
2. Juvan lukion opiskelijoista 43 valitsi opinto-ohjelmaansa yliopisto-, ammattikorkeakoulu- tai ammatillisia opintoja.

Ulkoinen/Sisäinen	TP 2025	TA 2026	TOT 1-4 2026	Toteuma %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	9 658	2 000	2 824	141,18 %	-824
TOIMINTAKULUT	-936 532	-1 017 086	-317 110	31,18 %	-699 976
TOIMINTAKATE	-926 873	-1 015 086	-314 286	30,96 %	-700 800

Henkilöstöresurssit (HTV)	TP2025	TA2026	TOT.1–4/2026
Henkilöstö	8,96	13	13

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2025	TA2026	TOT.1–4/2026
Oppilaita	64	65	62
€/oppilas	14 380	15 616	15 207

Kirjastotoimi

Palvelusuunnitelma: Kirjasto tarjoaa kuntalaisille monipuolisen ja uusiutuvan aineiston, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä yhteydet tietoverkkoihin. Kirjasto edistää lukemiskulttuuria ja monipuolista lukutaitoa sekä yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin. Kirjaston ja kirjastoauton palvelut tukevat monipuolisesti aktiivista kuntalaisuutta, elinikäistä oppimista ja kuntalaisten hyvinvointia.

Vastuuhenkilö: Kirjasto- ja kulttuurikoordinaattori

Strategiset tavoitteet 2026:
1. Kirjaston tilaratkaisut.
2. Lukutaidon edistäminen, koko kylä lukee.
3. Työhyvinvointiin panostaminen.

Tavoitteiden toteutuminen 1–4 kk v. 2026:
1. Kunnanvaltuusto teki toukokuussa 2025 periaatepäätöksen uuden kirjasto-kunnanviraston rakentamisesta. Edelleen odotetaan ratkaisuja.
2. Kirjasto edistää lukemista kaiken ikäisten kohdalla monenlaisin eri tapahtumin ja tempauksin, mm. lukupiiri, Novellikoukku, runopiiri ja karaoke ovat olleet toiminnassa koko kevään.
   Lukemisen löytöretki -hanke edistyi. Hankkeen kautta on edistetty varhaiskasvatusikäisten monialaista yhteistyötä ja lukemisen edistämistä. Juvan koulujen yhteinen painopiste oli lukemalla hyvinvointia. Kirjasto oli mukana kampuksen lukukulttuuritiimissä, jonka kautta nostettiin näkyville lukemisen teemaa kaikille luokkatasoille. Kulttuurikasvatussuunnitelman kirjastopolku tavoittaa jokaisen ikäluokan ja toimii rakenteena koulujen kanssa tehtävässä lukutaitotyössä ja kirjastonkäytön opetuksessa.
3. Työhyvinvoinnin portaita on käytetty edelleen osana kehityskeskusteluita. Riskien arviointi saatiin valmiiksi. Arvioinnit on kirjattu pelastussuunnitelman liitteeksi, ja niitä käsitellään yhteistyössä työterveyshuollon kanssa.

Ulkoinen/Sisäinen	TP 2025	TA 2026	TOT 1-4 2026	Toteuma %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	15 481	1 900	5 868	308,84 %	-3 968
TOIMINTAKULUT	-402 341	-406 374	-146 921	36,15 %	-259 453
TOIMINTAKATE	-386 860	-404 474	-141 053	34,87 %	-263 421

Henkilöstöresurssit (HTV)	TP2025	TA2026	TOT.1–4/2026
Henkilöstö	5,02	4,5	4,15

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2025	TA2026	TOT.1–4/2026
Kirjastokäynnit/as.	11,79	11,5	4,49
Lainat/as.	18,67	17	6,24
Kirjastoaineistokulut €/as.	9,31	9,6	5,41

Kansalaisopisto

Palvelusuunnitelma: Kunta ostaa kansalaisopistopalvelut Sulkavan kunnan hallinnoimalta Järvi-Saimaan kansalaisopistolta. Opisto toimii lähipalveluperiaatteella ja toteuttaa Juvalla kansalaisopisto-opetuksen lisäksi koulutusta myyntipalveluna yrityksille, yhteisöille ja yksittäisille kuntalaisille. Opiston koulutustehtävänä on edistää alueen kaikkien väestö- ja ikäryhmien osaamista, hyvinvointia, osallisuutta ja arjessa selviytymistä.

Vastuuhenkilö: Sivistysjohtaja

Strategiset tavoitteet 2026:
1. Kansalaisopisto tarjoaa yleissivistävää ja kestävää kehitystä edistävää koulutusta sekä taide- ja taitoaineiden opetusta kehittämällä kurssitarjontaa mahdollisimman laajalle osallistujakunnalle.

Tavoitteiden toteutuminen 1–4 kk v. 2026:
1. Järvi-Saimaan kansalaisopisto on edistänyt juvalaisten hyvinvointia tarjoamalla monipuolista yleissivistävää koulutusta sekä taide- ja taitoaineiden opetusta. Kevätlukukaudelle 2026 suunnitelluista 37 vapaan sivistystyön kursseista toteutui 36. Myyntipalvelukursseja toteutettiin kuusi. Opiston järjestämiä tapahtumia oli huhtikuussa kolme.

Ulkoinen/Sisäinen	TP 2025	TA 2026	TOT 1-4 2026	Toteuma %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	16 326	13 900	356	2,56 %	13 544
TOIMINTAKULUT	-169 259	-187 319	-37 894	20,23 %	-149 425
TOIMINTAKATE	-152 933	-173 419	-37 538	21,65 %	-135 881

Henkilöstöresurssit (HTV)	TP2025	TA2026	TOT.1–4/2026
Henkilöstö	0,4	1	1

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2025	TA2026	TOT.1–4/2026
Opetustunnit	2 594	2 500	1 318
€/opetustunti	58,96	68,77	EI TIEDOSSA!

Vapaa-aikatoimi

Palvelusuunnitelma:
Harrastamisen ja hyvinvoinnin edistäminen tarkoittaa aktiivista vapaa-ajan toimintaa, jossa kuntalaiset voivat toteuttaa itseään ja olla osana erilaisia yhteisöjä. Kunnan vapaa-aikatoimi edistää edellä olevaa tavoitetta.

Liikuntapalveluiden tehtävänä on luoda edellytykset kuntalaisten liikkumiselle tarjoamalla monipuolisia liikuntapaikkoja ja tukemalla terveyttä edistävää liikuntaa. Markkinoidaan monipuolisia liikuntapaikkoja ja mahdollisuutta liikuntapaikkojen sähköisiin tilavarauksiin. Toiminnan tasolla liikunnan järjestämisestä vastaavat pääasiassa kunnan alueella toimivat järjestöt, yhteisöt ja yritykset yhteistyössä kunnan kanssa.

Nuorisopalveluiden tehtävänä on nuorten kasvun, osallisuuden ja itsenäisyyden tukeminen, aktiivisen kansalaisuuden edistäminen sekä kasvu- ja elinolojen parantaminen. Nuorisopalveluiden vastuulla on suunnitella ja toteuttaa ennalta ehkäiseviä ja nuoren elämää tukevia kestäviä elämäntapoja, toimintoja pienryhmä- ja nuorisotilatoimintaan sekä nuorten kesätyöllistäminen.

Kulttuuripalveluiden tehtävänä on edistää kulttuuritoimintaa sekä ylläpitää ja kehittää Pattoin perintötalon ja Partalan museoalueiden toimintaa. Lastenkulttuuri on toiminnan painopisteenä, jota toteutetaan kulttuuri-kasvatussuunnitelman mukaisesti. Kulttuurijärjestöt ja muut alan toimijat ovat keskeisiä palveluiden tuottajia yhteistyössä kunnan kanssa.

Matkailupalveluiden tehtävänä on edistää Juvan matkailutoimintaa ja tunnettuutta kokoaan monipuolisempana matkailukohteena. Matkailupalvelut kehittää matkailun toimintaympäristöä yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.

Vastuuhenkilö: Liikuntakoordinaattori, nuoriso- ja hyvinvointikoordinaattori, kirjasto- ja kulttuurikoordinaattori sekä matkailusihteeri oman yksikkönsä osalta

Strategiset tavoitteet 2026:
1. Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistäminen kunta- ja työntekijätasolla.
2. Liikunta- ja urheiluseurojen toiminnan suunnitelmallinen kehittäminen.
3. Tuetaan lasten ja nuorten osallisuutta sekä hyvinvointia.
4. Kulttuuriympäristöjen ja matkailun kehittäminen yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.

Tavoitteiden toteutuminen 1–4 kk v. 2026:
1. Reppu-hankkeen sekä paikallisten toimijoiden sekä yritysten kanssa toteutettiin ensimmäistä kertaa Työtreffit, jonne osallistui yli 150 osallistujaa. Lasten parlamentin toiminnassa tehtiin muutoksia siten, että yhteiseen kokouspäivään kutsuttiin kaikki kunnan 5-luokkalaiset. Lasten parlamentin toiminta keskittyi myös kunnan strategian toteuttamiseen lasten näkökulmalla. Vanhus- ja vammaisneuvosto tarjosi kuntalaisille yleisöluennon hyvinvointialueen tarjoamista ikääntyneiden palveluista Juvalla sekä Tapani Kiminkisen luennon aiheesta Aktiivisuuden arvostus, neuvojen nopeus ja oppimisen oikeus (luennoilla oli yhteensä 202 osallistujaa.)
   Kulttuuripalvelut on kevään aikana ollut mukana järjestämässä useita yhteisöllisiä ja osallisuutta lisääviä tapahtumia yhdistäen eri-ikäisiä mm. Kulttuurigaala ja Veteraanipäivä. Vapaa-aikapalvelut osallistuvat Keva-hankkeeseen mm. osallistumalla työpajoihin ja välitehtäviin. Keva-hanke on Juvan ja Heinäveden kuntien yhteinen hanke, joka edistää julkisen alan henkilöstön työkykyä ja työssä jaksamista.

Liikuntaneuvonnan suunnittelu ja valmistelu aloitettiin maaliskuussa 2026. Vesiliikuntakeskus Sampolassa toteutettiin mm. Ystävänpäiväuinti 13.2., kaksi yhden hinnalla ja maksuton Kaukon päivän -uinti 3.3.2026. Sampolassa mahdollistettiin yhdistysten omien vesijumppien ja allasvuorojen toteutuminen yleisten aukioloaikojen ulkopuolella. Kevään aikana aloitettiin Sampolan uuden turvallisuusasiakirjan työstöä yhdessä XAMK:n opiskelijoiden kanssa.

Järjestöjen yhteinen kumppanuuspöytä järjestettiin huhtikuussa. Tapahtumassa pureuduttiin kunnan uuden strategian jalkauttamiseen. Lisäksi mietittiin kumppanuutta järjestöjen ja kunnan välillä. Juvalaisten urheiluseurojen ja kunnan välinen seurafoorumi järjestettiin 19.3.2026. Foorumissa käsiteltiin seurojen ja kunnan välistä yhteistyötä ja uusi liikuntakoordinaattori tutustui paikallisiin seuratoimijoihin.

2. Järjestöjen yhteinen kumppanuuspöytä järjestettiin huhtikuussa. Tapahtumassa pureuduttiin kunnan uuden strategian jalkauttamiseen. Lisäksi mietittiin kumppanuutta järjestöjen ja kunnan välillä. Juvalaisten urheiluseurojen ja kunnan välinen seurafoorumi järjestettiin 19.3.2026. Foorumissa käsiteltiin seurojen ja kunnan välistä yhteistyötä ja uusi liikuntakoordinaattori tutustui paikallisiin seuratoimijoihin.

3. Liikuntapalvelut haki opetus- ja kulttuuriministeriön Harrastamisen Suomen –mallin hankeavustusta kerhotoimintaa varten lukuvuodelle 2026–2027. Avustusta saatiin 20 000 euroa. Liikuntapalvelut haki myös Suomi liikkeelle –ohjelman Liikkuva koulu –hankeavustusta, jonka avustuspäätöstä ei ole vielä tehty.

   Nuorisovaihtohanke FinCroPolin toinen nuorisovaihto Erasmus+ –hankerahoituksella järjestettiin helmikuussa yhteistyössä Mäntyharjun nuorisopalveluiden, Puolan Stowarzyszenie Rozprawy o Europien ja Kroatian Nansen dijalog centarin kanssa. Viikon kestävän leirin teemana oli “osallisuus - muiden nuorten motivoiminen”. Koulussa tehtävän nuorisotyön kautta tavoitettiin kevään aikana yhteensä 187 nuorta. Etsivän ja koulunuorisotyön sisältöihin kehiteltiin edelleen PopUp-, Lukio- sekä Turvallisuuskahvila-konsepteja.

4. Kunnan matkailupalvelut ovat edistäneet Juvan matkailu- ja vapaa-ajanviettomahdollisuuksien tunnettuutta osallistumalla erilaisiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin mm. paikallisesti, Helsingissä, Tampereella ja Leppävirralla, yhteistyössä naapurikuntien ja Juvan matkailualan toimijoiden kanssa. Painoesitteiden päivitykset toteutettiin yhteistyössä palveluntarjoajien ja kulttuuripalveluiden kanssa. VisitJuvan internetsivuja muokattiin käyttäjäystävällisemmiksi ja samalla tehostettiin SEO/AI-optimointia.

   Seikkaillen Saimaalle -hankeperheen investointihankkeen toimenpiteitä jatkettiin yhteistyössä paikallistoimijoiden kanssa mm. ohjausryhmätapaamisten välityksellä. Kohteita valmistuu kesän 2026 aikana. Palveluntuotteistamisen esiselvityshanke kyselyineen ja työpajoineen toteutettiin vuonna 2025 ja hankkeen tulosten pohjalta käynnistetty jatko-toimenpidesuunnittelussa luotiin johtoryhmälle esitelty runko 03/2026. Jatkotoimenpiderunko ja matkailun kehittämissuunnitelmaa hyödynnettiin mm. Elinvoimaohjelma 2026–2030 työstössä, jossa matkailun rooli elinvoiman ja hyvinvoinnin edistäjänä tunnistettiin entistä laajemmin.

   Luontoaktiviteettien- ja kohteiden kehittämistä jatkettiin, vuosi- ja kausihuollot suoritettiin kevään ja alkukesän aikana. Gottlundin kierros sai uuden tunnuksen ja päivitetyn reittikyltityksen.

   Kevään aikana toteutettiin Partalan museoalueen ja Pattoin perintötalon logojen ja visuaalisen ilmeen uudistaminen ja raikastaminen. Pattoin perintötalo hyväksyttiin Museokortti-kohteeksi Partalan museoalueen lisäksi. Nämä lisäävät valtakunnallista näkyvyyttä ja markkinointia. Vuoden 2025 lopulla Partalan museoalueelle myönnettiin Etelä-Savon kulttuuriympäristötyöryhmän kunniakirja. Perusteluna oli arvokas kulttuuriympäristöteko alueen kunnostuksessa ja ylläpidossa.

Ulkoinen/Sisäinen	TP 2025	TA 2026	TOT 1-4 2026	Toteuma %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	272 020	221 406	152 433	68,85 %	68 973
TOIMINTAKULUT	-1 643 553	-1 676 198	-595 602	35,53 %	-1 080 596
TOIMINTAKATE	-1 371 533	-1 454 792	-443 169	30,46 %	-1 011 624

Henkilöstöresurssit (HTV)	TP2025	TA2026	TOT.1–4/2026
Henkilöstö	8,87	7,5	8

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2025	TA2026	TOT.1–4/2026
Uimahallin ja kuntosalin kävijämäärä	49 875	45 000	23 213
Liikuntahallin vakiovuorojen kävijämäärä	12 300	12 000	3 000
Kaarihallin vakiovuorojen kävijämäärä	4 300	6 000	3 000
Entisen ammattikoulun vakiovuorojen kävijämäärä			2 500
Nuorisotilatoiminnan kävijämäärä	1 827	2 000	700
Elokuvatoiminnan kävijämäärä	0	0	0
Pattoin kävijämäärä	585	650	0
Partalan museoalueen kävijämäärä	1 897	1 200	0