TEKNINEN TOIMIALA

Ulkoinen/Sisäinen	TP 2025	TA 2026	TOT 1-8/2026	Toteuma %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	3 094 133	2 690 748	1 642 257	61,03	1 048 491
TOIMINTAKULUT	-3 146 759	-3 089 741	-1 929 901	62,46	-1 159 840
TOIMINTAKATE	-52 626	-398 993	-287 643	72,09	-111 350

Teknisen toimen hallinto

Palvelusuunnitelma: Teknisen toimialan tehtävänä on järjestää tai tuottaa Juvan kunnan tarvitsemat tekniset palvelut Juvan kunnan voimassa olevan hallintosäännön mukaisesti laadukkaasti ja kustannustehokkaasti sekä asiakaslähtöisesti. Lisäksi teknisten palveluiden alaisuudessa toimii ympäristölautakunta, joka toimii rakennus- ja ympäristövalvontaviranomaisena sekä huolehtii kunnalle kuuluvista yksityistieasioista. Tekninen johtaja toimii kaavoituspalvelujen virkatehtäviensä ohella teknisen toimen toimialajohtajana sekä teknisen lautakunnan esittelijänä.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Teknisen toimialan hallinnon kulut sisältyvät toimialan yksiköiden kustannuksiin.

Strategiset tavoitteet 2026:
1. Vastata hallintosääntöön merkittyjen lakisääteisten tehtävien hoidosta sekä huolehtia kunnan teknisten toimintojen tarkoituksenmukaisesta ja tuloksellisesta hoitamisesta.
2. Valvoa sopimusten toteutumista / valvoa toimintoja yhtiön osalta.

Tavoitteiden toteutuminen 1–8 kk/v. 2026:
1. Toiminta on vastannut tavoitetta.
2. Ei poikkeamia.

Henkilöstöresurssit (HTV)	TP2025	TA2026	TOT 1–8/2026
Henkilöstö	1	1	1

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2025	TA2026	TOT 1–8/2026
Teknisen lautakunnan kokoukset	6	6	3

Joukkoliikenne

Palvelusuunnitelma: Kunnan henkilökuljetusten kilpailutus, kehittäminen ja organisointi. Seudullisen joukkoliikenteen kehittäminen ja koordinointi kunnan näkökulmasta.

Vastuuhenkilö: Kuljetussihteeri ja tekninen johtaja

Strategiset tavoitteet 2026:
1. Työmatka ja opiskeluliikenteen turvaaminen riittävällä tasolla.
2. Koulukuljetusten ja muun liikenteen tukeminen kunnan omien joukkoliikennevuorojen avulla.

Tavoitteiden toteutuminen 1–8 kk v. 2026:

1. Juvan kuljetushankinnan perussopimuksen sopimusaika on lv. 2024–27 ja se sisältää optiot lv. 2027–29. Koska sopimus on toimiva ja tarkoituksenmukainen, optioiden käyttö on perusteltua. Liikenne palvelee hyvin koko kunnan alueella.
2. Seudullisen joukkoliikenteen tarjonta on karsiutunut viime vuosina, mutta Juvan kunta ei yksipuolisesti voi hankkia kuntakeskusten välistä liikennettä vaan siitä tulee neuvotella Ely-keskuksen kanssa. Nykyisellään työssäkäynti joukkoliikenteellä Mikkelistä on hankalaa, Savonlinnan suunnassa vuoroja on vähän enemmän. Vuorotaso palvelee kuitenkin lähinnä opiskelijoita, eikä liikennettä juurikaan ole koulujen lomien aikana.
   Kunnan sisäisesti ylläpidetään edelleen neljää avointa koulupäivinä liikennöivää joukkoliikennevuoroa, palvelua täydennetään suljetulla koululiikenteellä sekä avoimilla asiointivuoroilla.

Ulkoinen/Sisäinen	TP 2025	TA 2026	TOT 1-8/2026	Toteuma %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	10 661	10 000	7 333	73,33	2 667
TOIMINTAKULUT	-167 833	-206 697	-82 046	39,69	-124 651
TOIMINTAKATE	-157 172	-196 697	-74 713	37,98	-121 984

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2025	TA2026	TOT 1–8/2026
Myydyt työmatkaliput	123	180	58
Ostetut linja-autovuorot (omat)	4	4	4
Tuetut linja-autovuorot	9	15	6

Yhdyskuntasuunnittelu

Palvelusuunnitelma: Kaavoitus, maan hankinta, maan hallinnointi, maan myynti, viranomaislausuntojen antaminen, viranomaisvalmistelu ja viranhaltijapäätösten tekeminen. Lisäksi tekninen johtaja toimii yhteistyössä Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n kanssa ja vastaa sopimusvalmisteluista sekä tilausten valvonnasta yhdyskuntasuunnittelua koskevissa asioissa.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Strategiset tavoitteet 2026:

1. Myllylahden asemakaavoitus on ollut keskeytyksessä joitain vuosia. Asemakaavoitusta edistetään, jotta alueiden käyttöä saadaan selkeämmäksi.
2. Keskustan alueella tehdään pieniä muutoksia tulevaa maankäyttöä ajatellen.

Tavoitteiden toteutuminen 1–8 kk v. 2026:

1. Myllylahden asemakaavan luonnosaineiston valmistelua alkuvuonna. Kaavoituksen resurssia kohdistettu uudelleen kesän aikana.
2. Keskustan alueen osayleis- ja asemakaavan muutosten valmistelua talven aikana mm. K-supermarketin ja ammattikoulun alueelle. Kaavat edenneet ehdotusvaiheeseen.

Ulkoinen/Sisäinen	TP 2025	TA 2026	TOT 1-8/2026	Toteuma %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	587	1 995	8 728	437,51	-6 733
TOIMINTAKULUT	-106 551	-75 526	-58 700	77,72	-16 826
TOIMINTAKATE	-105 963	-73 531	-49 972	67,96	-23 559

Henkilöstöresurssit (HTV)	TP2025	TA2026	TOT 1–8/2026
Henkilöstö	0,67	0,4	0,4

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2025	TA2026	TOT 1–8/2026
Vuoden aikana luovutetut ja varatut tontit kunnan rakennuspaikoilta / kpl	2	3	1
Asemakaavoitetut vapaat rakennuskelpoiset AO-tontit / kpl	108	105	108
Myönnetyt rakennus- ja toimenpideluvat sekä + toimenpideilmoitukset / kpl	34	0	0
Myönnetyt rakentamisluvat/kpl	53	70	28

Kuntatekniikka

Palvelusuunnitelma: Palvelualue sisältää liikenneväylät, puistot ja yleiset alueet sekä jätehuollon. Järvi-Saimaan Palvelut Oy vastaa liikenneväylien hoidosta kilpailuttamalla sopimukset sekä hoitaa puistot ja yleiset alueet omana työnään. Jätehuollosta vastaa Keski-Savon Jätehuolto llky, jonka vastuulla on laatia ja kilpailuttaa jätteenkuljetuksessa tarvittavat sopimukset. Teknisen toimen vastuulla on valvoa näiden toimintojen toteutumista.

Vastuuhenkilö: Liikenneväylien osalta palvelun tuottajana Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ssä infrapäällikkö ja tilaajana Juvan kunnassa tekninen johtaja.
Puistojen ja yleisten alueiden osalta palvelun tuottajana Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ssä kuntatekniikan päällikkö sekä puistotyönjohtaja ja tilaajana Juvan kunnassa tekninen johtaja.
Jätehuollon osalta tekninen johtaja.

Strategiset tavoitteet 2026:
1. Uutta liikenneturvallisuussuunnitelmaa koskevat kyselyt ja konsulttityö on tehty vuonna 2025. Kuntakohtaisen suunnitelman hyväksyminen keskeisten toimenpiteiden toteuttamiseksi.
2. Kuhalammentien saneeraus vesihuollon saneerauksen yhteydessä. Lisäksi päällystetään eri kohteita määrärahojen puitteissa.

Tavoitteiden toteutuminen 1–8 kk v. 2026:
1. Suunnitelma hyväksytty helmikuussa 2026. Toteutetaan kunnan vastuulla olevia pieniä toimenpiteitä.
2. Kuhalammentien saneeraus edennyt aikataulussa. Päällystyksen ajankohta ensi vuonna.

Ulkoinen/Sisäinen	TP 2025	TA 2026	TOT 1-8/2026	Toteuma %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	69 828	2 600	6 648	255,69	-4 048
TOIMINTAKULUT	-507 897	-519 166	-376 949	72,61	-142 217
TOIMINTAKATE	-438 068	-516 566	-370 301	71,69	-146 265

Kiinteistöpalvelut

Palvelusuunnitelma: Tekniselle johtajalle kuuluu isännöintivastuu niistä kiinteistöistä, joita ei ole annettu jonkun toisen vastuulle. Asuntojen osalta hallinnollisesta isännöinnistä vastaa Kiinteistö Oy Lammentaustan isännöitsijä.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n tehtävänä on pitää kiinteistöt asiallisessa käyttökunnossa määrärahojen sallimissa puitteissa. Ylläpito perustuu erilliseen sopimukseen, jossa jokaiselle kiinteistölle on varattu oma budjettinsa. Yhtiö tuottaa palveluja kaikkiin kunnan omistamiin kiinteistöihin. Ylimääräisistä, mutta

välttämättömistä, kiinteistöjen korjaustöistä sovitaan erikseen. Lisäksi JSP Oy toteuttaa kiinteistöjen muutostöitä erillisestä tilauksesta.

Vastuuhenkilö: Palvelun tuottajana Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ssä kiinteistöinsinööri ja tilaajana Juvan kunnassa tekninen johtaja

Strategiset tavoitteet 2026:
1. Energiatehokkuustoimenpiteiden toteuttaminen ylläpitokulujen hillitsemiseksi.
2. Tarvittavien selvitysten ja kartoitusten laatiminen purkukohteiden osalta.

Tavoitteiden toteutuminen 1–8 kk v. 2026:
1. Kiinteistöjen tehomaksun määräytymistä tutkittu ja löydetty alustavasti säästökohteita.
2. Ei toimenpiteitä. Tehtävien kartoitusten pitää olla tuoreita, kun purkamislupaa haetaan.

Ulkoinen/Sisäinen	TP 2025	TA 2026	TOT 1-8/2026	Toteuma %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	2 077 499	1 994 739	1 322 980	66,32	671 759
TOIMINTAKULUT	-1 703 096	-1 598 764	-1 074 919	67,23	-523 845
TOIMINTAKATE	374 404	395 975	248 061	62,65	147 914

Maa- ja metsätilat

Palvelusuunnitelma: Säilyttää kunnan metsämaan arvo ja hoitaa metsäalueita siten, että ne voidaan luokitella jatkossakin ympäristösertifikaatilla. Kunnan metsäteiden parantamiseen ei ole tarvetta enää panostaa jatkossa aiempien vuosien tavoin. Metsänhoitosuunnitelma pidetään jatkuvasti ajan tasalla.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Strategiset tavoitteet 2026:
1. Kunnan metsätaloussuunnitelman noudattaminen hoitotoimenpiteissä ja hakkuissa.
2. Karihiekan luonnonsuojelualueen toteutuksen edistäminen.

Tavoitteiden toteutuminen 1–8 kk v. 2026:
1. Talousarviovuoden puukaupat solmittu kesällä. MHY on selvittänyt kunnan metsien kestävän hakkuumäärän.
2. Neuvottelut EVK:n kanssa eivät ole edenneet. EVK tilannut ja saanut puustoarvion kesällä.

Ulkoinen/Sisäinen	TP 2025	TA 2026	TOT 1-8/2026	Toteuma %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	694 989	446 000	171 876	38,54	274 124
TOIMINTAKULUT	-72 180	-71 839	-40 299	56,10	-31 540
TOIMINTAKATE	622 809	374 161	131 577	35,17	242 584

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2025	TA2026	TOT 1-8/2026
Hakkuumäärät / m3	8 749	5 500	1 909

Palo- ja pelastustoimi

Palvelusuunnitelma: Palo- ja pelastustoimi siirtyi Etelä-Savon hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen. Kunta vastaa omalta osaltaan väestönsuojelusta.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Ulkoinen/Sisäinen	TP 2025	TA 2026	TOT 1-8/2026	Toteuma %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	-584	-1 365	0	0	0
TOIMINTAKATE	-584	-1 365	0	0	0

Ympäristölautakunta

Palvelusuunnitelma: Palvelualue toimii teknisen toimen alaisuudessa ja vastaa palvelualueen viranomaispalvelujen tuottamisesta. Palvelualueeseen kuuluvat rakennusvalvonta, ympäristönvalvonta ja yksityistieasiat.

Ympäristölautakuntaan kuuluu viisi varsinaista jäsentä, joilla kullakin on henkilökohtaiset varajäsenet. Ympäristölautakunnan esittelijänä toimii rakennustarkastaja rakennusvalvonta-asioissa ja ympäristösihteeri ympäristöasioissa. Tieasioissa esittelijänä toimii lupa- ja valvontasihteeri. Palvelualueen toiminta-ajatuksena on edistää hyvää rakentamistapaa ja valvoa rakennustoimintaa määräysten ja asetusten mukaisesti. Palvelualueen tehtävänä on valvoa ja seurata ympäristön tilaa, ottaen huomioon kestävä kehitys sekä yksityisteiden osalta seurata ja edistää liikenneturvallisuutta sekä tehokasta tiealueiden kunnossapitoa. Lupa- ja valvonta-asioissa tulee ottaa huomioon tasapuolinen kohtelu.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Strategiset tavoitteet 2026:
1. Ilmastonmuutoksen riskien kartoittamiseksi on tehty valtuustoaloite. Kartoituksen tekeminen hankitaan ostopalveluna.
2. Kaikissa asioissa (maa-ainesluvat, rakentamisluvat, yksityistieavustukset) on käytössä sähköinen asiointi. Paperisia hakemuksia ei enää käsitellä.
3. Vuosittainen avustusten määrä on merkittävä ja niiden käyttöä valvotaan, jotta annettu avustus päätyy sille myönnettyyn käyttötarkoitukseen.
4. Lakimuutoksen myötä neuvonnan tarve on lisääntynyt rakentamisluvan tarpeen arvioinnissa.

Tavoitteiden toteutuminen 1–8 kk v. 2026:
1. Selvitetty ostopalvelun tarpeellisuutta, koska mahdollisuus käyttää myös ilmaista Excel-pohjaista työkalua. Kartoitustyökalu ei vielä aktiivikäytössä.
2. Hakemukset on saatu sähköisinä.
3. Valvottavat kohteet päätetään syksyn kokouksessa.
4. Annettu neuvontaa rakentamislupa-asioissa.

Ulkoinen/Sisäinen	TP 2025	TA 2026	TOT 1-8/2026	Toteuma %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	104 598	93 557	34 653	37,04	58 904
TOIMINTAKULUT	-452 649	-474 527	-206 949	43,61	-267 578
TOIMINTAKATE	-348 050	-380 970	-172 296	45,23	-208 674

Henkilöstöresurssit (HTV)	TP2025	TA2026	TOT 1–8/2026
Henkilöstö	2,56	3	3

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2025	TA2026	TOT 1–8/2026
Ympäristölautakunnan kokoukset/kpl	4	4	3
Voimassa olevat maa-ainesluvat/kpl	30	35	33
Rakennus- ja toimenpideluvat/kpl	0	0	0
Toimenpideilmoitukset/kpl	0	0	0
Viralliset katselmukset, joista pöytäkirja/kpl	147	180	79
Rakentamisluvat/kpl	53	100	28
Kunnossapitoavustettavat yksityistiet/km	487	470	470

JUVAN VESI- JA VIEMÄRILAITOS

Palvelusuunnitelma: Laitos toimittaa riittävästi hyvälaatuista talousvettä kotitalouksien ja yritystoiminnan tarpeisiin. Lisäksi toiminta-ajatukseen kuuluu puhdistaa viemärivedet voimassa olevan lainsäädännön, asetusten ja normien mukaisesti.

Vastuuhenkilö: Palvelun tuottajana Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ssä vesihuoltopäällikkö ja tilaajana Juvan kunnassa tekninen johtaja

Strategiset tavoitteet 2026:
1. Puhtaan veden toimitusvarmuuden parantamiseksi vanha puhdasvesilinja on saneerattava.
2. Itäsuon jätevedenpuhdistamo valmistuu vuoden alussa. Laitoksen koekäyttö jatkuu keväällä ja sen on pysyttävä ympäristöluvassa määritellyissä raja-arvoissa.

Tavoitteiden toteutuminen 1–8 kk v. 2026:
1. Salajärvi–Katinhäntä vesijohdon saneeraus käynnistyi ja etenee aikataulussa.
2. Urakka otettu vastaan helmikuun lopussa. Takuuarvoajot tehty onnistuneesti, lukuun ottamatta hulevesikauden ajoa, joka siirtyy vuodelle 2027.

Ulkoinen/Sisäinen	TP 2025	TA 2026	TOT 1-8/2026	Toteuma %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	1 071 875	1 352 068	611 817	45,25	740 251
TOIMINTAKULUT	-861 059	-681 831	-519 263	76,16	-162 568
TOIMINTAKATE	210 817	670 237	92 554	13,81	577 683
Rahoitustuotot- ja kulut	-253 305	-303 757	-68 874	22,67	-234 883
Vuosikate	-42 488	366 480	23 680	6,46	342 800
Poistot ja arvonalentumiset	-226 611	-411 286	-148 127	36,02	-263 159
Tilikauden tulos	-269 099	-44 806	-124 447	277,75	79 641

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2025	TA2026	TOT 1–8/2026
Laskutettu puhdas vesi /m³	219 582	250 000	-
Pumpattu puhdas vesi / m³	232 529	270 000	-
Vuotovesien osuus %	5,6	7,4	-
Laskutettu jätevesi / m³	170 015	210 000	-
Käsitelty jätevesi / m³	290 418	280 000	-
Vuotovedet %	41,4	25	-