Tarkastuslautakunta

AIKA 27.10.2026 klo 14:00 - 15:45

PAIKKA Kunnanhallituksen kokoushuone 303

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 42	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 43	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 44	Asioiden käsittelyjärjestys	6
§ 45	Teknisen palvelualueen ajankohtaiset asiat	7
§ 46	Tilintarkastajan raportointi	8
§ 47	Sidonnaisuuksien tarkastaminen	9
§ 48	Tarkastuslautakunnan talousarvio vuodelle 2027	10
§ 49	Taloustiedot 1.1.-31.8.2026	11
§ 50	Muut asiat	12

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karila Markku	puheenjohtaja	esittelijä
	Koivunen Moona	varapuheenjohtaja	
	Veentaus Mirja	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Immonen Janne	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Mäkeläinen Paula	varajäsen	E. Häkkisen varajäsen
	Vesa Kankkunen		tekninen johtaja
	Mika Mikkonen		tilintarkastaja
	Veera Hölttä		tilintarkastaja
	Meinander Heini	hallintosihteeri	pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Häkkinen Elina		

ALLEKIRJOITUKSET

Markku Karila
puheenjohtaja

Heini Meinander
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

42 - 50

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tarkastettu ja hyväksytty.

Juvalla 3.11.2026

Janne Immonen
pöytäkirjantarkastaja

Mirja Veentaus
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Juvan kunnan yleisessä tietoverkossa www.juva.fi 4.11.2026.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TARKLTK 27.10.2026 § 42

Päätösesitys Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

TARKLTK 27.10.2026 § 43

Päätösesitys Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi kokouksen jäsentä.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Janne Immonen ja Mirja Veentaus.

Asioiden käsittelyjärjestys

TARKLTK 27.10.2026 § 44

Valmistelija Hallintosihteeri Heini Meinander, heini.meinander@juva.fi, puh. 0400 135 003

Päätösesitys Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:
Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

Selostus Juvan kunnan hallintosäännön 15 luvun 121 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin muuta päätä.

Toimielin voi ottaa esittelijän esityksestä käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Teknisen palvelualueen ajankohtaiset asiat

TARKLTK 27.10.2026 § 45
3/00.03.01/2026

Valmistelija Hallintosihteeri Heini Meinander, heini.meinander@juva.fi, puh. 0400 135 003

Päätösesitys Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta merkitsee teknisen johtajan selostuksen tiedokseen.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

Merkittiin, että tilintarkastajat Mika Mikkonen ja Veera Hölttä saapuivat kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Merkittiin, että tekninen johtaja Vesa Kankkunen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

Selostus Teknistä johtajaa Vesa Kankkusta on pyydetty tarkastuslautakunnan kokoukseen kertomaan teknisen palvelualueen ajankohtaisista asioista.

Tilintarkastajan raportointi

TARKLTK 27.10.2026 § 46
4/00.03.00/2026

Valmistelija Hallintosihteeri Heini Meinander, heini.meinander@juva.fi, puh. 0400 135 003

Päätösesitys Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastajan selostuksen tiedokseen.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

Merkittiin, että tilintarkastajat Mika Mikkonen ja Veera Hölttä poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

Selostus Mikkelin Tilintarkastus Oy:n tilintarkastajat ovat tehneet kunnassa tilintarkastusta 26.-27.10.2026. Tilintarkastaja JHT, HT Mika Mikkosta on pyydetty lautakunnan kokoukseen kertomaan tekemistään havainnoista.

Sidonnaisuuksien tarkastaminen

TARKLTK 27.10.2026 § 47
98/00.03.02/2026

Valmistelija Hallintosihteeri Heini Meinander, heini.meinander@juva.fi, puh. 0400 135 003

Päätösesitys Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta merkitsee päivitetyn rekisterin tiedokseen ja saattaa sen tiedoksi myös valtuustolle, minkä jälkeen sidonnaisuusrekisteri julkaistaan kunnan nettisivuilla.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

Selostus Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan skeä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoidossa.

Ilmoitusvelvollisia ovat:
- valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat
- kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet
- lautakuntien puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat
- teknisen ja ympäristölautakunnan jäsenet ja varajäsenet
- viranhaltijat / esittelijät

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka kuntalain 121 §:n mukaan valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista. Suosituksena on, että ilmoitukset viedään vuosittain kunnanvaltuustolle tiedoksi. Sidonnaisuudet julkaistaan kunnan nettisivuilla.

Tarkistuskysely lähetettiin ilmoitusvelvollisille 1.9.2026 webpropolin kautta ja muistutus 18.9.2026. Vastausprosentti on 74.

Liitteet
Liite 1 Sidonnaisuusilmoitusten tarkistus 2026

Tarkastuslautakunnan talousarvio vuodelle 2027

TARKLTK 27.10.2026 § 48
144/02.02.00/2026

Valmistelija Hallintosihteeri Heini Meinander, heini.meinander@juva.fi, puh. 0400 135 003

Päätösesitys Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle tarkastuslautakunnan vuoden 2027 talousarvion oheismateriaalin mukaisesti ja valtuuttaa hallintosihteerin tekemään mahdolliset myöhemmin ilmenevät muutokset.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

Selostus Kuntalain 121 §:n 2 momentin 6 kohdan mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella kunnanhallitukselle esitys arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Pykälän 3 momentin mukaan kunnanhallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskevaksi talousarvioksi talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.

Kunnanhallitus on antanut kokouksessaan 7.9.2026 § 157 talousarvion laatimisohjeet. Tilintarkastuksen toimintakatteeksi on arvioitu -20.481 euroa ja se sisältyy yleishallinnon lukuihin.

Taloustiedot 1.1.-31.8.2026

TARKLTK 27.10.2026 § 49
92/02.02.02/2026

Valmistelija Hallintosihteeri Heini Meinander, heini.meinander@juva.fi, puh. 0400 135 003

Päätösesitys Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta merkitsee taloustiedot tammi-elokuu 2026 tiedokseen.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

Selostus Taloustiedot elokuun 2026 lopun tilanteesta ovat valmistuneet.

	Vuosi 2025	Vuosi 2026
Tulojen toteuma	5.029.388 €	2.943.285 €
Toimintakulut	-19.987.580 €	-13.521.785 €
Toimintakate	-14.958.192 €	-10.559.333 €
Vuosikate	2.155.987 €	875.406 €
Tilikauden yli-/alijäämä	268.248 €	-383.064 €

Juvan kunnan väkiluku oli vuosien 2025/2026 vaihteessa 5.569 ja elokuun 2026 lopussa 5.510 henkilöä, kokonaismuutos -59 henkilöä.

Muut asiat

TARKLTK 27.10.2026 § 50

Päätös

Tarkastuslautakunta osallistuu Rantasalmen tarkastuslautakunnan järjestämään koulutukseen 1.12.2026 klo 13.

Lautakunnan seuraava kokous pidetään 16.12.2026 klo 13 alkaen, aiheena kunnan talousarvio 2027 ja ajankohtaiset asiat.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 42

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Juvan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Juvan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai

arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tarkastuslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Juvan kunta
Sähköpostiosoite: juva.kunta(at)juva.fi
Postiosoite: Juvantie 13, 51900 Juva
Käyntiosoite: Juvantie 13, 51900 Juva
040 7551 100

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juvan kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 43, § 44, § 45, § 46, § 47, § 48, § 49, § 50

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.